



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

ENTE PROPONENTE IL PROGETTO:
COMUNE DI PORTOMAGGIORE

TITOLO DEL PROGETTO:
CONOSCERE PER PARTECIPARE

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
SETTORE E): EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE
AREA DI INTERVENTO:
E2 ANIMAZIONE CULTURALE VERSO I MINORI
E11 SPORTELLI INFORMA
E 13 MINORANZE LINGUISTICHE E CULTURE LOCALI

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

- Sviluppare attività a sostegno dei ragazzi in età scolare nel percorso di integrazione fra pari, anche attraverso un servizio di tutoraggio scolastico di minori individuati, per guidarli nei progetti di apprendimento e facilitare lo sviluppo di dinamiche relazionali.
- Enfatizzare la diversità come occasione di crescita culturale per tutti, avviando nuovi momenti ed eventi al fine di incentivare l'aggregazione dei ragazzi in ambito scolastico ed extrascolastico.
- Implementare gli strumenti di comunicazione presenti e declinarli in modo da renderli più accessibili ed agevoli alle diverse tipologie di utenti, puntando in particolare sui canali web.
- Sviluppare una biblioteca vista come luogo pubblico di incontro per i cittadini e favorire la conoscenza dei servizi offerti garantendo l'accessibilità a tutti i pubblici di riferimento.
- Creare nuove modalità di interazione e nuovi spunti per raggiungere le fasce di utenza più deboli, appoggiandosi anche alle associazioni presenti sul territorio.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

Il progetto prevede una prima fase di accoglienza dei volontari nel corso della quale saranno organizzati momenti di osservazione e dedicati alla conoscenza degli operatori, del contesto locale, delle metodologie di lavoro impiegate.

Si passerà poi alla fase di operatività che vedrà i volontari impiegati nelle seguenti attività:

- acquisizione tramite referenti scolastici di materiali didattici ed educativi idonei;
- organizzazione attività per bambini e loro familiari, sia negli spazi chiusi dei servizi che in piazze, cortili e parchi del territorio, attraverso animazioni, giochi e laboratori didattici che prevedono l'inclusione nei confronti di bambini stranieri, finalizzati alla mediazione culturale;
- utilizzo, in sede guidata e in accordo con i referenti, dei canali web (sito internet, Twitter, pagine FaceBook del comune, della biblioteca, del centro giovanile, mailing list) per la promozione delle attività del territorio;
- attività di promozione della lettura in particolare rivolta a bambini e ragazzi; controllo e aggiornamento della mailig-list della biblioteca; aiuto nella gestione della pagina Facebook;

-supporto alla programmazione di attività/eventi rivolti alla inclusione delle fasce più deboli della cittadinanza.

CRITERI DI SELEZIONE:

L'ente si avvarrà dei criteri elaborati dall'UNSC, definiti ed approvati con la determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n. 173

OBBLIGHI DEL VOLONTARIO E REQUISITI RICHIESTI:

Ai volontari si richiede:

- flessibilità oraria e prevedere che i 5 giorni di servizio richiesti possono, in certi momenti, comprendere il sabato o giorni festivi con riposo in altro giorno della settimana.
- partecipazione ai momenti previsti per la formazione generale e congiunta con il Copresc di Ferrara programmati anche fuori sede
- partecipazione ai moduli della formazione specifica programmati anche fuori sede
- partecipazione ai momenti di monitoraggio, agli incontri, eventi, seminari afferenti al servizio civile proposti dall'ente, dal Copresc, dalla Regione Emilia Romagna;
- riservatezza rispetto ai dati e informazioni di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del servizio, con particolare attenzione rispetto ai dati sensibili
- disponibilità a missioni
- rispetto del codice di comportamento dell'Ente

Non sono previsti requisiti per l'accesso.

SEDI DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI:

NUMERO DEI VOLONTARI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO

- Numero posti senza vitto e alloggio: 3
- Monte ore annuo: 1400
- Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5

SEDI DI ATTUAZIONE

<i>Sede</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>N. vol. per sede</i>
Municipio di Portomaggiore	Portomaggiore (Fe)	Piazza Umberto I, 5	1
Portoinforma-Centro Servizi al cittadino	Portomaggiore (Fe)	Piazza Verdi, 22	1
Centro Culturale e Biblioteca	Portomaggiore (Fe)	C.so Vittorio Emanuele II, 5	1

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Il presente progetto, visto il Protocollo d'Intesa tra Università degli Studi di Ferrara e Copresc firmato in data 30/06/2014, potrà vedere riconosciuti crediti di tipo F per il tirocinio. Tale riconoscimento potrà avvenire qualora il volontario/studente presenti al termine dell'anno di servizio istanza alla Segreteria della Facoltà a cui è iscritto e sarà subordinato alla verifica

della congruità del progetto con il percorso curriculare e formativo previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di riferimento e sottoposto alla Commissione crediti che delibererà in merito al numero di crediti riconoscibili.

Riconoscimento delle competenze TRASVERSALI (SOCIALI E CIVICHE)

L'ente rilascerà al Volontario che abbia terminato il Servizio un attestato, valido ai fini curriculari, di frequenza formativa e di percorso di apprendimento in servizio civile, relativo alle conoscenze, abilità e attitudini essenziali legate, secondo l'accezione della Raccomandazione UE del 18/12/2006, all'ambito 6 delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE).

Riconoscimento delle competenze SPECIFICHE

Al termine del Servizio svolto l'ente rilascerà, al Volontario, che ne abbia fatto richiesta, un attestato valido ai fini curriculari atto a certificare formalmente le competenze specifiche acquisite durante l'espletamento del servizio e riportate di seguito:

Capacità e competenze di base:

- Consapevolezza del significato del S.C.N.
- Conoscenza di funzionamento e di struttura dell'ente pubblico

Capacità e competenze trasversali

- Saper lavorare in gruppo
- Saper lavorare in autonomia
- Capacità organizzative e relazionali
- Saper risolvere problemi

Capacità tecniche

- Applicare tecniche di animazione, di socializzazione e di gioco per favorire l'integrazione dei singoli nel gruppo
- Collaborare alla progettazione, organizzazione e conduzione di attività di socializzazione
- Nel servizio biblioteca, reference tradizionale e digitale, prestito, reperimento informazioni bibliografiche tramite gestione banche dati on line, gestione sw in uso, ecc.;
- Organizzazione e gestione di eventi, promozione del servizio con le diverse forme e strumenti di diffusione.

FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI:

Il progetto prevede n. 45 ore di formazione generale obbligatoria sui valori del servizio civile (la storia, la normativa, associazionismo e volontariato...) in generale, insieme ai volontari di altri enti.

La formazione generale verrà attuata attraverso le seguenti figure:

Formatori prevalenti.

Predispongono il piano complessivo della formazione generale assieme ai referenti degli enti. Affiancano i referenti degli enti nella programmazione dei contributi formativi ad essi richiesti.

Conducono gli incontri d'aula per complessive 20 ore.

Accompagnano i volontari negli incontri di formazione a cura dagli enti per complessive 25 ore.

Partecipano agli incontri di monitoraggio e verifica della formazione generale.

Predispongono il prospetto complessivo delle proposte e raccolgono le adesioni dei volontari.

Verificano le assenze, le presenze e il numero di ore di formazione per ciascun volontario.

Partecipano agli incontri di monitoraggio e verifica della formazione generale.

Referenti degli Enti per la formazione generale.

Partecipano agli incontri di programmazione della formazione generale.

Sovrintendono alla programmazione e alla realizzazione delle proposte formative a cura dagli enti.

Partecipano agli incontri di monitoraggio e verifica della formazione generale.

Esperti e testimoni

Individuati primariamente tra gli operatori locali di progetto degli enti soci, intervengono nella formazione generale per approfondire tematiche specifiche o illustrare realtà territoriali di particolare interesse.

L'Ente si impegna a mettere a disposizione un referente della formazione generale.

L'Ente, inoltre, si avvarrà della collaborazione di esperti, che verranno individuati all'inizio del percorso formativo, tra risorse interne all'ente e del territorio ferrarese.

Il proprio referente per la formazione collaborerà con i formatori Copresc e si renderà altresì garante della buona riuscita dell'intero percorso formativo.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

Durata di 72 ore complessive articolate come di seguito:

1 – Accoglienza: presentazione di OLP, formatori specifici, e personale di servizio con le rispettive funzioni all'interno dell'ente. Socializzazione e conoscenza del gruppo di lavoro. Conoscenza delle finalità di servizio in cui sono inseriti i volontari, delle attività svolte dalle sedi di attuazione progetto, strumenti e metodologie di lavoro. Analisi dei progetti: obiettivi e attività specifiche che si intendono realizzare con il supporto dei Volontari.

Durata ore 10. Formatori: Amanda Benetti, Antonella Bernardi

2 – L'aiuto e i progetti di apprendimento e lo sviluppo di sane dinamiche relazionali.

Durata ore 10. Formatore: Amanda Benetti

3 - Diversità come occasione di crescita culturale: ideazione, gestione e realizzazione di eventi volti a questo scopo

Durata ore 10. Formatore: Amanda Benetti

4 – Comunicazione tradizionale e su web. Comunicazione e social network: riflessione sulle potenzialità, necessità di aggiornamento da parte degli Enti Pubblici, ma anche sulle possibili distorsioni comunicative e le possibilità di correggerle rispetto all'efficacia comunicativa.

Durata ore 12. Formatori: Amanda Benetti, Antonella Bernardi

5 – Biblioteca aperta ed accessibile come luogo pubblico di incontro. Nozioni di gestione di una biblioteca pubblica ed uso dei relativi programmi informatici. Eventi e promozione per adulti e ragazzi. I social media e la gestione della mailing-list.

Durata ore 12. Formatore: Antonella Bernardi

6 - Interazione e nuovi spunti per eventi inclusivi, in collaborazione con associazioni del territorio. Tecniche di comunicazione degli eventi.

Durata ore 10. Formatori: Amanda Benetti, Antonella Bernardi.

7 – Incontro di condivisione dei temi svolti e scambio di esperienze tra i 3 volontari delle diverse sedi.

Durata: 4 ore. Formatori: Amanda Benetti, Antonella Bernardi.

8- Il Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile sarà realizzato in maniera coordinata e congiunta nell'ambito del Copresc mediante 4 ore di approfondimento dei concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza nei luoghi di servizio.

Dove consegnare la domanda:

Service Point di Portoinforma - Centro Servizi al Cittadino

Piazza Verdi n. 22, 44015 Portomaggiore (Fe)

nelle giornate e secondo i seguenti orari di apertura:

-lunedì-martedì-mercoledì-giovedì-venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

-giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19.00;

Indirizzo PEC: comune.portomaggiore@legalmail.it

Per Informazione rivolgersi a :

Bernardi Antonella

Centro Culturale e Biblioteca – C.so Vittorio Emanuele II, 75 Portomaggiore

Recapito telefonico:.0532 323258

E-mail: servizibiblioteca@comune.portomaggiore.fe.it