



Comune di Portomaggiore

ALLEGATO 10 C (terza parte) al PIAO 2026/2028

**INDICATORI DI ATTIVITA' del PIAO 2025/2027
rilevati al 31/12/2025**



Comune di Portomaggiore

INDICATORI ATTIVITA' SETTORE STAFF DEL SEGRETARIO

REPORT AL 31/12/2025

INDICATORI UNITA' STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

| Indicatori | cadenza | report al 31/12/2025 |
|---|----------------|---|
| Fenomeno segnalato | | |
| Nr. delibere di Giunta: | annuale | 169 |
| Nr. delibere di Consiglio: | annuale | 53 |
| Nr. procedure gestite in funzione di staff per alienazione immobili comunali: | annuale | 0 |
| - mediante procedura ad evidenza pubblica; | annuale | 0 |
| - mediante trattativa privata. | annuale | 0 |
| | | |
| Nr.contratti predisposti per la stipulazione: | annuale | 18 |
| 1) in forma pubblica amministrativa: | annuale | 2 |
| 2) in forma di scrittura privata: | annuale | 16, di cui 13 il Servizio Contratti ha curato ogni fase e 3 il Settore tecnico ha provveduto in autonomia e il Servizio Contratti si è limitato all'iscrizione delle stesse nel |



Comune di Portomaggiore

INDICATORI ATTIVITA' SETTORE FINANZE

REPORT AL 31/12/2025

INDICATORI SETTORE FINANZE

| Indicatori | Cadenza | Dati rilevati al 31.12.2025 |
|--|---------|---|
| N° mandati e reversali emessi | ANNUALE | Mandati N° 2984; Reversali N° 3029 |
| N° registrazioni contabili (derivanti da determinazioni, provvedimenti di liquidazione e d'ufficio) | ANNUALE | N° 3047 |
| N° pratiche ricorso al credito perfezionate | ANNUALE | N° 1 nuovo mutuo (Strade - € 500.000,00) |
| N° report del controllo di gestione prodotti Report del CdG/Report del CdG richiesti (N° verifiche equilibri finanziari) | ANNUALE | 100% |
| Indicatore tempestività pagamenti annuale | ANNUALE | -15,14 |
| N° centri di costo oggetto di controllo analitico finanziario | ANNUALE | N° 38 |
| N° centri di costo controllati/Totale centri di costo | ANNUALE | 100% |
| Economato (Provveditorato) Contratti stipulati (adesioni convenzioni, Mepa-RdO-ODA) | ANNUALE | N° 15 |
| Economato (Provveditorato) Totale spesa per categoria di beni e/o servizi / Totale quantità beni per categoria (es.: cancelleria, materiale igienico) | ANNUALE | € 245.562,31 |
| Economato (Provveditorato) Valore beni mobili inventariati | ANNUALE | € 270.393,42 |
| Economato Totale versamenti effettuati dal servizio di cassa | ANNUALE | Contanti € 10.692,42; Prelevi da CCP E PREPAGATO € 326.664,55. |
| Economato Totale anticipazioni di cassa | ANNUALE | € 7.192,42 |
| Economato N° partite iscritte a ruolo | ANNUALE | N° 146 per un totale di Euro 78.495,55 (Det. di approvazione n° 306 del 26/06/2025) |



Comune di Portomaggiore

**INDICATORI ATTIVITA'
SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE**

REPORT AL 31/12/2025

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|---|---|--|---|-------------------------------|---|-------------------------------|---|
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| Servizi demografici (gestiti in associazione con Ostellato) - solo dati di Portomaggiore | Elettorale | Richieste da parte dei soggetti pubblici o privati | Attività residuali del servizio elettorale (es. Rilevazioni statistiche) | Rilascio dati statistici ed elenchi nominativi degli elettori in base alle richieste pervenute. | Statistiche elaborate ed elenchi rilasciati | | 1 | | 0 | |
| | | Istanza di parte o iniziativa d'ufficio | Attività ordinaria del servizio elettorale; straordinaria in caso di consultazione elettorale | Rilascio tessere elettorali | Nr. tessere elettorali rilasciate | | 642 | Molto superiore all'anno 2023 | 323 | Nella media in relazione ad una sola consultazione elettorale |
| | | Termini di legge | Attività ordinaria del servizio elettorale | Gestione consultazioni elettorali e referendarie | Nr. consultazioni svolte | | 2 | | 1 | |
| | Anagrafe | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Tenuta ed aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Nr. totale di variazioni anagrafiche di natura migratoria; | | 1061 | Nella media rispetto all'anno 2023 | 1219 | Molto superiore rispetto all'anno 2024 +15% |
| | | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Tenuta ed aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Nr. totale di iscrizioni per immigrazione | | 672 | Lievemente superiore all'anno 2023 | 784 | Molto superiore rispetto all'anno 2024 +17% |
| | | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Tenuta ed aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Nr. totale di cancellazioni per emigrazione | | 389 | Superiore all'anno 2023 | 435 | Molto superiore rispetto all'anno 2024 +12% |
| | | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Tenuta ed aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Nr. totale di cancellazioni per irreperibilità | | 80 | Molto superiore all'anno 2023 | 88 | Incremento rispetto all'anno 2024 +10% |
| | | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Tenuta ed aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Nr. totale di cancellazioni per mancato rinnovo dichiarazione di dimora abituale | | 2 | Nella media rispetto all'anno 2023 | 1 | Nella media rispetto all'anno 2024 |
| | | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Tenuta ed aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Aggiornamento del registro anagrafico della popolazione residente | Nr. totale di cancellazioni per espatrio | | 13 | I procedimenti risultano inferiori all'anno 2023 - per difficoltà nella gestione dei procedimenti sempre più complessi - si registra arretrato pratiche non evase | 22 | Nella media rispetto all'anno 2024 |
| | | Istanze di parte, provenienti dalle rappresentanze diplomatiche italiane all'estero o iniziative d'ufficio | Tenuta ed aggiornamento del registro anagrafico della popolazione italiana residente all'estero | Aggiornamento del registro anagrafico della popolazione italiana residente all'estero | Nr. variazioni di natura migratoria | | 71 | | 186 | Molto superiore rispetto all'anno 2024 |
| | Stato civile | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Nascita | Formazione, aggiornamento e conservazione del registro delle nascite | Nr. iscrizioni e trascrizioni atti di nascita | | 265 | Molto superiore all'anno 2023 | 201 | Inferiore rispetto all'anno 2024 per subentro in ANSC |
| | | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Pubblicazioni di matrimonio | Atti di pubblicazione | Nr. atti di pubblicazione | | 37 | Leggermente inferiore all'anno 2023 | 29 | Inferiore rispetto all'anno 2024 per subentro in ANSC |
| | | Istanze di parte | Cittadinanza | Formazione, aggiornamento e conservazione del registro delle cittadinanze | Nr. Decreti, attestati e dichiarazioni di cittadinanza iscritti e trascritti | | 110 | Nella media rispetto all'anno 2023 | 113 | Nella media rispetto all'anno 2024 |
| | | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Matrimoni | Formazione, aggiornamento e conservazione del registro dei matrimoni | Nr. atti di matrimonio iscritti e trascritti | | 166 | Molto superiore all'anno 2023 | 118 | Inferiore rispetto all'anno 2024 per subentro in ANSC |
| | | Istanze di parte, provenienti da uffici pubblici o iniziative d'ufficio | Decessi | Formazione, aggiornamento e conservazione del registro dei decessi | Nr. atti di morte iscritti e trascritti | | 197 | Nella media rispetto all'anno 2023 | 175 | Inferiore rispetto all'anno 2024 per subentro in ANSC |
| | altro | Istanze di parte | Carta d'identità | Emissione carta d'identità | Nr. carte d'identità rilasciate | | 1785 | Molto superiore all'anno 2023 | 1949 | Superiore rispetto al'anno 2024 +9% |
| | | Istanze di parte | Rilascio tesserini di caccia | Rilascio tesserino di caccia | Nr. tesserini di caccia | | 67 | Nella media rispetto all'anno 2023 | 65 | Nella media rispetto all'anno 2024 |

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|--|---|---|--|---|--|--|
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI | Supporto alle famiglie in campo educativo e scolastico | Richieste del cittadino | Nido d'Infanzia | Erogazione servizio educativo | Nr. posti disponibili totali /utenza poten-ziale (sulla classe di età 0-3 anni residente); Nr. iscritti diversamente abili al Nido d'Infanzia comunale; Nr. iscritti stranieri al Nido d'Infanzia comunale; Nr. di posti coperti/Nr. di posti disponibili totali(posti in convenzione e comunali); Nr. domande inevase (lista attesa)/Nr. di posti disponibili totali (posti in convenzione e comunale); Nr. domande soddisfatte/Nr. domande presentate; Nr. domande presentate (iscritti più domande inevase)/utenza potenziale (sulla classe di età 0-3 anni residente);Nr. domande inevase (lista attesa)/Nr. domande presentate | rispetto dei Termini del procedimento: (n. pratiche nei termini/tot pratiche = 100%) | per a s 23/24 n. 3 domande pervenute periodo gennaio/marzo 2024 n. 0 domande soddisfatte; n. 0 posti disponibili; n. 11 bambini stranieri inseriti nido . per a.s 24/25 (prima e seconda graduatoria): 46 posti totali / utenza potenziale (sulla classe 0-3 anni residente); n. 0 iscritti diversamente abili; n. 11 iscritti stranieri; n 46 posti coperti/n 46 posti disponibili totali n. 5domande inevase (prima lista attesa di cui 4 non residneti e 1 residente)/n. 0 posti disponibili totali (posti comunali) n. 14 domande inevase (seconda lista attesa)/n. 0 posti disponibili totali (posti comunali) n.31 domande soddisfatte(comprese rinunce al posto)/ n.49 domande presentate (su due graduatorie) n. 49 domande presentate (iscritti +domande inevase)/238 residenti nati 2022 2023 2024 utenza potenziale (sulla classe di età 0-3 anni) prima graduatoria: tempo medio procedimento 19 gg/termini procedimento di 20; seconda graduatoria: tempo medio procedimento 20 gg/termini procedimento di 20; | Numero di domande di accesso al servizio in linea rispetto all'anno precedente da 43 a 49 (a s 203/2024 da 43 a 41 a s 20221/2022 da 52 a 43). Confermato potenziamento servizio con attivazione della terza sezione e mantenimento struttura con 46 bambini Si registra costante aumento bambini stranieri iscritti al nido | per a s 24/25 n. 0 domande pervenute periodo gennaio/marzo 2025 n. 0 domande soddisfatte; n. 0 posti disponibili; n. 11 bambini stranieri inseriti nido . per a.s 25/26 (prima e seconda graduatoria): 52 posti totali / utenza potenziale (sulla classe 0-3 anni residente); n. 0 iscritti diversamente abili; n. 8 iscritti stranieri; n 52 posti coperti/n 52 posti disponibili totali n. 13 domande inevase (prima lista attesa di cui 3 non residneti e 10 residente)/n. 0 posti disponibili totali (posti comunali) n. 23 domande inevase (seconda lista attesa)/n. 0 posti disponibili totali (posti comunali) n.29 domande soddisfatte(comprese rinunce al posto)/ n.52 domande presentate (su due graduatorie) n. 52domande presentate (iscritti +domande inevase)/262 residenti nati 2023 2024 2025 utenza potenziale (sulla classe di età 0-3 anni) prima graduatoria: tempo medio procedimento 19 gg/termini procedimento di 20; seconda graduatoria: tempo medio procedimento 12gg/termini procedimento di 20; | Numero di domande di accesso al servizio tendenzialmente in aumento rispetto all'anno precedente da 49 a 52 (43 a 49 a.s. 24/25,(a s 203/2024 da 43 a 41 a s 20221/2022 da 52 a 43). Confermato potenziamento servizio con attivazione della terza sezione e aumento del numero di bambini a 52 di cui 4 part time istituito servizio part time per n. 4 utenti |
| | | Richieste delle strutture | Autorizzazione al funzionamento per servizi educativi per la prima infanzia | Concessione autorizzazione | n. autorizzazione rilasciate | rispetto dei Termini del procedimento: (n. pratiche nei termini/tot pratiche = 100%) | n. 0 autorizzaizione concessa | in linea con anno precedente: n.0 rilasciata | n. 2 autorizzazioni concesse: 1 subentro + 1 rinnovo | in aumento rispetto anno precedente |
| | | Richieste del cittadino | Trasporto scolastico | Erogazione servizio di trasporto agli aventi diritto | Costo totale diretto servizio di trasporto scolastico; Nr. domande soddisfatte/ Nr. domande presentate. Indicatore tempo di procedimento:n. pratiche concluse entro il termine di regolamento/n. pratiche complessive | rispetto dei Termini del procedimento: (n. pratiche nei termini/tot pratiche = 100%) | Costo totale diretto servizio di trasporto scolastico : euro 92.185,96 (con iva comprese uscite didattiche) mantenute due linee esternalizzate; Nr.85 domande soddisfatte/ Nr. 85 domande presentate. Indicatore tempo di procedimento:n. pratiche concluse entro il termine di regolamento/n. pratiche complessive | costo trasporto scolastico il linea con anno scol precedente a seguito di esternalizzazione della seconda linea a partire da settembre 2021 Piano del trasporto 2024/2025 elaborato dal gestore, come per gli anni 21/22, 22/23, 23/24 | Costo totale diretto servizio di trasporto scolastico : euro 91.703,75 (con iva comprese uscite didattiche) mantenute due linee esternalizzate; Nr.87 domande soddisfatte/ Nr. 87 domande presentate. Indicatore tempo di procedimento:n. pratiche concluse entro il termine di regolamento/n. pratiche complessive | costo trasporto scolastico il linea con anno scol precedente a seguito di esternalizzazione della seconda linea a partire da settembre 2021 Piano del trasporto 20252026 elaborato dal gestore, come per gli anni precedenti |
| | | Richieste del cittadino | Refezione scolastica | Erogazione servizio refezione agli aventi diritto | Nr. pasti erogati dal servizio di refezione scolastica; costo totale diretto servizio di refezione scolastica; n. rinuioni commissioni mensa | | N. 61.931 pasti erogati refezione scolastica; costo totale servizio refezione C347943,60(con iva) ; n. 1 commissioni mensa in presenza nell'anno 2024: 1 riferita a s 23/24: saltata per problemi organizzativi commissione programmata e già convocata per dicembre 2024_ sarà recuperata gennaio 2025 per a. s. 24/25 | Numero past in leggera flessione rispetot anno precedente, Maggiore costo dovuto all'aumento ISTAT che determina importo in linea con anno precedente. Si rileva aumento numero pasti alle scuole infanzia da 19490 aumentato a 20546 | N. 62694 pasti erogati refezione scolastica(da gennaio a dicembre2025- ; costo totale servizio refezione C350648,22(con iva); n. 4 commissioni mensa in presenza nell'anno 2025: 3 riferite a s 24/25 (di cui 1 straordinaria): - 1 riferit a s 25/26 | Numero pasti in leggero aumento rispetto anno precedente, Costo in linea con anno precedente |
| | | Richiesta istituto scolastico | Stage alternanza scuola lavoro; Tirocinio formativo di orientamento con le scuole | Accogliere ragazzi in stage/tirocinio presso la struttura comunale | n. alunni accolti | | n.1 alunno scuole superiori | Dato il linea con 2023. Dal 2023 flessione nella accoglienza alunni in stage presso uffici del Comune in quanto nelle sedi di abituale accoglienza alunni, quali Portoinfoma e Biblioteca,sono stati accolti n. 12 volontari del servizio civile (n. 6 servizio civile universale, n 6 servizio civile regionale) | n.4 alunno scuole superiori | Dato in leggero aumento rispetto al 2024 grazie alla disponibilità alla accoglienza da parte dei servizi. n 2023. Presso Portoinfoma e Biblioteca, sedi di abituale accoglienza alunni in stage,sono stati accolti n. 12 volontari del servizio civile Regionale |
| | | Richieste Istituzioni scolastiche | Interventi e finanziamenti alle scuole pubbliche | Stipula Convenzione e concessione contributi | ammontare finanziamento | | Euro 128.282,75 per a s24/25 da imputare al sostegno H e al PTOF), | Finanziamento in leggera flessione rispetto agli anni precedenti che era stato di C 190.615,00. Ma parte delle richieste per fronteggiare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 era già stato finanziato in precedenza | Euro 131.461,19 per a s25/26 da imputare al sostegno H e al PTOF), | Finanziamento in linea rispetto al 2024. |

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
|---|---------------|--|---|---|----------------------------------|--|---|---|--|--|
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| | | Richieste Scuole dell'infanzia private paritarie | Finanziamenti alle scuole dell'infanzia private paritarie | Stipula Convenzione e concessione contributi | ammontare finanziamento | | non sono più attive sul territorio scuole infanzia paritarie. Con Prot 22155.14-11-2024 è stata firmata la CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI PORTOMAGGIORE E ENTE RELIGIOSO PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI PORTOMAGGIORE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE DI PORTOMAGGIORE IN AMBITO EXTRA SCOLASTICO – ESTATE 2024 E ANNO SCOLASTICO 2024/2025 a seguito di procedura di co-progettazione indetta con determinazione n.167 del 23/04/2024 mediante avviso pubblico | la nuova progettualità ha consentito di potenziare il supporto alle famiglie e favorire la conciliazione vita lavoro mediante: attivazione di servizio di pre scuola presso infanzia e primaria; attivazione servizio estivo per la fascia 3-6 anni non presente prima sul territorio | non sono più attive sul territorio scuole infanzia paritarie. Con det. 270/2025 si è conclusa la Co- progettazione di cui all'avviso approvato con determinazione n.232 del 14/05/2025 per la realizzazione di attività di supporto alle famiglie di Portomaggiore in ambito extra scolastico – estate 2025 e anno scolastico 2025/2026 FRA IL COMUNE DI PORTOMAGGIORE E ENTE RELIGIOSO PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI PORTOMAGGIORE | la progettualità „in continuità agli anni precedenti, ha consentito di potenziare il supporto alle famiglie e favorire la conciliazione vita lavoro mediante: attivazione di servizio di pre scuola presso infanzia e primaria; attivazione servizio estivo per la fascia 3-6 anni non presente prima sul territorio |
| | | D'ufficio per norma di legge | Vigilanza obbligo scolastico | Ordinanza sindacale | n. ordinanze | | n 2 casi inadempienza nel2024: di cui n. 1 relative a s 23/24, n. 1 relativa a s 24/25. N.0 ammonizioni del Sindaco. N.0 segnalazione alla Procura | consistente diminuzione delle segnalazioni ricevute dagli istituti Scolastici rispetto agli anni precedenti. | n 10 casi inadempienza nel2025: di cui n.5 relative a s 24/25, n.5 relativa a s25/26. N. 1 ammonizioni del Sindaco. N.0 segnalazione alla Procura | aumento delle segnalazioni ricevute dagli istituti Scolastici rispetto agli anni precedenti. |
| | | D'ufficio per norma di legge | Cedole librerie | Fornitura gratuita di libri di testo ad alunni delle scuole primarie | | | confermato abbandono strumento cedole librerie. Affidato a fornitore acquisto, fornitura e consegna libri a tutti alunni residenti nel Comune di portomaggiore e frequentanti scuola primaria anche presso altri plessi fuori comune. Rinnovato affidamento da settembre 2024 per due anni scolastici 24/25-25/26 mediante procedura ad evidenza pubblica. Importo impegnato anno 2024 complessivamente euro 15.761,00 | Costo in linea con anni precedenti. Confermata modalità di fornitura testi che permette di ricevere testi direttamente a scuola senza alcuno sforzo da parte dei genitori. | confermato abbandono strumento cedole librerie. Affidato a fornitore acquisto, fornitura e consegna libri a tutti alunni residenti nel Comune di portomaggiore e frequentanti scuola primaria anche presso altri plessi fuori comune. Rinnovato affidamento da settembre 2024 per due anni scolastici 24/25-25/26 mediante procedura ad evidenza pubblica. Importo impegnato anno 2025 complessivamente euro 15.761,00 | Costo in linea con anni precedenti. Confermata modalità di fornitura testi che permette di ricevere testi direttamente a scuola senza alcuno sforzo da parte dei genitori. |
| | | Richieste del cittadino | Fornitura gratuita libri di testo | Concessione benefici per far fronte alle spese di acquisto libri di testo per alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado | ammontare del beneficio concesso | rispetto dei Termini del procedimento: (n. pratiche nei termini definiti da regione/tot pratiche = 100%) | ammontare beneficio a s 24/25 ancora in fase di definizione da parte della Regione n. 183 istanze presentate e istruite nei termini indicati dalla RER: dal 04/09/2024al 25/10/2024 ricevute e confermate da parte del Comune entro il 21/11/2024. procedimento ancora in corso | numero delle istanze presentate e istruite in linea con anno precedente 2023, che erano 174. Di seguito riepilogo anni precedenti : 187 nel 2022, 108 nel 2021; 131 del 2020. ; 95 nel 2019; 64 nel 2018; | ammontare beneficio a s 25/26 ancora in fase di definizione da parte della Regione n. 219 istanze presentate e istruite nei termini indicati dalla RER: dal 04/09/2025al 25/10/2025 ricevute e confermate da parte del Comune entro il 2411/2025. procedimento ancora in corso | numero delle istanze presentate e istruite in aumento rispetto anno precedente 2024(che erano 183), confermando il costante aumento. Di seguitosi riepilogano anni precedenti : 187 nel 2022, 108 nel 2021; 131 del 2020. ; 95 nel 2019; |

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|---|---|---|--|--|---|--|--|
| (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI | SOSTEGNO A FAMIGLIE | Richieste del cittadino | Sostegno a persone svantaggiate e/o a rischio di esclusione sociale attraverso reddito di cittadinanza-assegno di inclusione e supporto formazione lavoro | controlli per quanto di competenza | n. controlli effettuati | | n. 1 controlli anagrafici richiesto da INPS + n.4: controlli periodici del 5% sulle attestazioni ISEE estratti automaticamente dal portale Ge.Pi. Sul totale dei beneficiari presenti in piattaforma | Dato in netto calo perché Inps svolge i controlli in autonomia attraverso ANPR. Richiede verifiche ai comuni solamente in caso di difficoltà a ricostruire la vicende delle residenze negli anni. | n.2: controlli periodici del 5% sulle attestazioni ISEE estratti automaticamente dal portale Ge.Pi. Sul totale dei beneficiari presenti in piattaforma | Dato in netto calo perché Inps svolge i controlli in autonomia attraverso ANPR. Richiede verifiche ai comuni solamente in caso di difficoltà a ricostruire la vicende delle residenze negli anni. |
| | | Richieste del cittadino | Accesso al banco alimentare | Accesso o diniego istanza | Nr di domande ammesse entro il termine del procedimento/Totale domande pervenute | Termini del procedimento: approvazione o rigetto dell'istanza entro 30 gg dalla presentazione da parte dell'utente (n. pratiche nei termini/tot pratiche = 100%) | 125 istanze di cui -118 accolte nei termini -3 istanze non accolte -per n. 4 istanze attesa termini per invio preavviso diniego- | dato leggermente in aumento rispetto al 2023.Resta possibile l'accesso autonomo, anche per i rifugiati ucraini non contabilizzati | n.122 domande pervenute di cui: -114 accolte nei termini -5 non accolte -3 in corso di definizione per invio preavvisi di diniego | dato in linea con l'anno precednte |
| | | Richieste del cittadino | Agevolazione rette scolastiche | Riconoscimento integrazione rette scolastiche agli aventi diritto | Nr. Utenti usufruiscono di integrazione rette scolastiche e spesa (minor entrata) corrispondente per ciascun servizio Indicatore tempo procedimento: n. pratiche concluse entro il termine di regolamento/ n.pratiche complessive--- Tempo medio del procedimento/ termini del procedimento; Tempo minimo di conclusione/ termini del procedimento; tempo max conclusione/ termini del procedimento | Obiettivo indicatore n. pratiche nei termini/tot pratiche = 100% | 150/150 n. 144 accolte e n. 6 non accolte. Infanzia:n. 31 bambini agevolati per euro teorici 17.199,59 Primaria:71 bambini agevolati per euro teorici 43.857,20 Secondaria: 14 bambini agevolati per euro teorici 6.092,83 trasporto:34 bambini agevolati per euro teorici 7.380,28 | lieve aumento delle istanze rispetto al 2023 e aumento delle percentuali di agevolazioni per isee bassi. | REFEZIONE:150 domande di agevolazioni di cui 106 accolte così suddivise Infanzia: n.36 bambini importo teorico 25.159,73 Primaria:n. 56 bambini importo teorico 39.901,36 Secondaria:n.14 bambini importo teorico € 9.322,39 lavorate tutte nei termini (150/150). TRASPORTO:N. 52 istanze di agevolazione presentate di cui 36 accolte per un tot.teorico di € 8.764,72 tutte lavorate nei termini (52/52) tot. € teorici: 83.148,2 | numero istanze presentate in linea con l'anno precedente. Calo del numero dei bambini agevolati alla primaria ma continua il trend degli isee molto bassi che portano all'esenzione totale o a ad una forte riduzione sul prezzo dei servizi. Controlli eseguiti sul 100% delle istanze presentate. |
| | | Richieste del cittadino | BONUS SOCIALE PER DISAGIO FISICO PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA | Riconoscimento diritto per gli aventi diritto | n.istanze presentate | | 3 istanze presentate | dato stabile. Misura non conosciuta e poco veicolata dai servizi sanitari. | 3 istanze presentate | dato stabile da anni per le medesime motivazioni di scarsa conoscenza del beneficio. |
| | | Richieste del cittadino | Reddito di libertà | Riconoscimento del diritto e trasmissione ad INPS per il pagamento del beneficio | n.istanze presentate | | 0 | | 2 | |
| | | Segnalazione potenziali utenti beneficiari da parte di INPS tramite portale dedicato | Carta Acquisti "dedicata a te" | Controllo requisiti di residenza sui potenziali fruitori e convocazione utente per consegna lettera da presentare in Posta per il ritiro della carta. | n. utenti comunicati da INPS | | 158 | L'articolo 1, comma 450, della legge 29 dicembre 2022, n. 197 (legge di Bilancio 2023), come modificato dall'articolo 2, comma 1, lettere a) e b), del decreto-legge 29 settembre 2023, n. 131, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 novembre 2023, n. 169, ha istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, un fondo destinato all'acquisto di beni alimentari di prima necessità e di carburanti, nonché, in alternativa a questi ultimi, di abbonamenti ai servizi di trasporto pubblico locale da parte dei soggetti in possesso di un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) non superiore a 15.000. L'articolo 1, comma 2, della legge 30 dicembre 2023, n. 213 (legge di Bilancio 2024), ha incrementato di 600 milioni di euro per l'anno 2024 la dotazione del citato fondo. Con Decreto interministeriale MASAF-MIMIT-MINLAVORO-MEF prot. 250213 del 04/06/2024 sono stati individuati i criteri di individuazione dei nuclei familiari in stato di bisogno. Al Comune di Portomaggiore sono state assegnate n. 158 carte e, a seguito dei controlli di competenza, il servizio ha provveduto al consolidamento della lista dei nuclei beneficiari inviata da INPS e alla convocazione degli interessati per la consegna della lettera da presentare in poste italiane per il ritiro della carta. | 125 | Per l'anno 2025 il decreto interministeriale Fondo Alimentare 2025 – Carta Dedicata a te, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 186 del 12 agosto 2025 recante "Individuazione dei nuclei familiari in stato di bisogno, beneficiari del contributo economico previsto dall'articolo 1, commi 103 e 104 della legge 30 dicembre 2024, n. 207", sono state individuate le disposizioni attuative e applicative per l'assegnazione del beneficio. Al Comune di Portomaggiore sono state assegnate n. 125 carte e, a seguito dei controlli di competenza, il servizio ha provveduto al consolidamento della lista dei nuclei beneficiari inviata da INPS e alla convocazione degli interessati per la consegna della lettera con la quale si comunica all'interessato di essere beneficiario e da presentare in poste italiane per il ritiro della carta qualora non ne fossero ancora in possesso. |

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE | | | | | | | | | | |
|---|---------------|--|---|--|---|---|---|--|---|---|
| (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| | | Richieste del cittadino | Assegno di maternità | Riconoscimento del diritto all'assegno e trasmissione ad INPS per il pagamento beneficio | Nr. istanze assegno maternità presentate | | 33 di cui due dinieghi | dato in lieve flessione rispetto al 2023 | 41 | dato in leggero aumento rispetto agli anni precedenti |
| | | Richieste del cittadino | Contributo all'Handicap L. 29/97 | Riconoscimento contributo agli aventi diritto | Nr. istanze contributo L. 29/97 residenti a Portomaggiore e nel distretto, Importo riconosciuto | | 3 | Totale contributi erogati L.29/97 per spese anno 2023 fino al 30/04/2024: € 2.874,47. Il comune di Portomaggiore è l'ente capofila a livello distrettuale e ne cura il procedimento. | 2 | Totale contributi erogati L.29/97 per spese anno 2024 fino al 30/04/2025 € 3055,82. Il Comune di Portomaggiore resta ente capofila per il riconoscimento del beneficio a livello distrettuale |
| | | Richieste del cittadino | Edilizia Residenziale Pubblica | Assegnazione alloggi pubblici agli aventi diritto e gestione dei rapporti successivi | Rapporto tra domande ERP (Edilizia residenziale pubblica) accolte e domande presentate | | 33 domande accolte su 35 presentate | aumento istanze rispetto all'anno 2023 | n.24 domande ricevute, accolte e inserite in graduatoria. N.2 domande presentate a fine dicembre che entreranno nella graduatoria di giugno 2026. Tot. Domande 25 N. 6 assegnazioni case e 5 rinunce di cui 3 immotivate con fouriuscita dalla graduatoria. | diminuzione istanze rispetto all'anno 2024, numero in linea con le annate precedenti. |
| | | Richieste associazioni di volontariato | Contributi associazioni di volontariato | Riconoscimento contributo a progetti presentati in base alle scelte dell'amministrazione | INDICATORE DI ATTIVITA':Nr. istanze di contributi da Enti o soggetti esterni;Nr. istanze accolte;nr. progetti avviati | | 2 | 1 richiesta Cernro APS "Le Contrade" Nel 2024 è stato riconosciuto un contributo dal valore di € 3000,00 all'associazione di Promozione Sociale 1 con Determina Dirigenziale n. 228/2024, è stata disposta la conclusione del procedimento avente ad oggetto l'istruttoria pubblica per l'attivazione di un processo di co-progettazione con Enti del Terzo settore ai sensi dell'art. 55 comma 3 del d.lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii. per la realizzazione di un progettodi accompagnamento e trasporto anziani e disabili per il periodo giugno 2024 - maggio 2029. Riconosciuti euro 21.955,10 per € trasporto scolastico bambini disabili Legge n. 234 del 30.12.2021 art. 1 comma 174 | 2 | 1 richiesta di contributo da ACTI Cardio Trapiantati Italiani di Portomaggiore "Stefano Frighi"OPS-riconosciuti € 500,00 con DGC 137 del 18/11/2025 1 con determina dirigenziale n.568 del 5/12/2025 è stata disposta la conclusione del procedimento avente ad oggetto l'istruttoria pubblica per l'attivazione di un processo di co-progettazione con Enti del Terzo settore ai sensi dell'art. 55 comma 3 del d.lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii. per la realizzazione di un progetto di contrasto dell'esclusione sociale delle persone in condizione di povertà estrema o a rischio di marginalità con particolare riguardo all'accesso ai beni di prima necessità con particolare riferimento alla raccolta e distribuzione di generi alimentari |
| | | Segnalazione da parte di servizio di salute mentale, medico di famiglia, 118, polizia municipale o carabinieri | Accertamento sanitario obbligatorio | Ordinanza sindacale | Nr. ASO | | 0 | dato in linea con il 2023 | 0 | dato in linea congli anni precedenti |
| | | Segnalazione da parte di servizio di salute mentale, medico di famiglia, 118, polizia municipale o carabinieri | Trattamento sanitario obbligatorio | Ordinanza sindacale | Nr. TSO | | 2 | dato in linea con il 2023 | 1 | dato in linea con gli anni precedenti |
| | | Richieste del cittadino | Sostegno alle famiglie in base ai progetti specifici dei piani di zona (es minori in situazioni di rischio ...) | Riconoscimento contributo/servizi agli aventi diritto | Nr. istanze paccolte per ciascun progetto ; Volume Contributi agli aventi diritto; | Obiettivo indicatore n. pratiche nei termini/tot pratiche = 100% | Progetti personalizzati art. 18 Reg.Com.46/2015: 39/39 tot. Euro 9114,38 Progetti di sostegno a famiglie con minori in emrgenza art. 14 Reg.Com.46/2015: 11/11 euro 2476,20 | lieve diminuzione delle risorse disponibili ma aumento del numero dei progetti per una maggiore razionalizzazione delle somme disponibili . | Progetti Personalizzati Tit.V reg. com.C.C. 8/2025:n. 28 progetti = 100% pratiche nei termini euro tot. Erogati 7.804,64 € 13.167,13 per trasporto scolastico bambini disabili Legge n. 234 del 30.12.2021 art. 1 comma 174 (riparto dei fondi per il trasporto disabili ed i servizi educativi per l'infanzia)-per n. 8 bambini Progetti di sostegno a famiglie con minori in emergenzatit. IV reg.com.C.C. 8/2025 -n.7 progetti =100% pratiche nei termini euro tot. erogati 2.000,00 | n. di progetti in lieve calo a causa della minore disponibilità di risorse rispetto al 2024 |

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|---|--|---|---|--|--|---|
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| Orientamento ai servizi e servizi operativi | Gestione service point | Richieste del cittadino | Service Point | risposte ai cittadini | Nr. utenti ricevuti a PortoInforma | | 24200 | Aumento degli accessi +2,17% | 17137 | Il dato è apparentemente in diminuzione rispetto a quello del 2024. In realtà nel 2024 e nel 2023 si sono presi inconsiderazione tutti gli accessi effettuati ed il numero di pratiche presentate. Considerando il solo numero degli accessi rapportato al medesimo numero del 2024 (12669) si evidenzia un aumento del +35,26% |
| | Gestione service point | Richieste del cittadino | Service Point | risposte ai cittadini immediata senza accesso ai servizi in back office | Nr. utenti direttamente gestiti al Service Point. Indicatore: n. utenti service point/tot utenti portoinforma. | | 24200 se si interpreta come gestione service point ogni accesso. 24200/24200=100% Invece se si considerano solo le risposte date dal service point, escludendo gli accessi ai servizi, sono 13295. 13295/24200=54,94% | Diminuzione rispetto al 2023 del -16,73% (15965-13295=2670) | 17206 se si interpreta come gestione service point ogni accesso. Invece se si considerano solo le risposte date dal service point, escludendo gli accessi ai servizi, sono 10458= 60,78% | Si è deciso di adottare una modalità di calcolo differente rispetto agli anni precedenti considerandola maggiormente aderente ai casi concreti |
| | Gestione service point | Richieste del cittadino | Service Point | risposte ai cittadini | n. appuntamenti rilasciati a Portoinforma | | 1255 | Diminuzione rispetto al 2023 del -54,94% (2785-1255=1530) - molto attivo l'uso del canale autonomo degli appuntamenti | 1853 | Aumento rispetto all'anno 2024 del +47,00% |
| | Gestione service point | Richieste del cittadino | Service Point | risposte ai cittadini | Nr. segnalazioni Comuni-chiamo (dal 14.02.2024) | | 1040 | Aumento rispetto all'anno 2023 del +33,55% (1040-691=349) - probabile conseguenza dell'attivazione e lancio del nuovo strumento ComuniChiamo | 878 (da report uff Tecnico ricavato dalla piattaforma Comuni-chiamo) | Diminuzione rispetto all'anno 2024 del +15,58% |
| | Gestione service point | Richieste del cittadino | Service Point | risposte ai cittadini | Rapporto tra numero di reclami/segnalazioni/suggerimenti e numero di casi risolti | | 1040 totali di cui 437 risolti così suddivisi: n. 68 archiviate - n. 369 chiuse ma non ancora archiviate. I casi risolti sono il 41,54% | La percentuale di risoluzione è diminuita rispetto al 2023 del -35,73% | 878 totali su 759 chiuse (86,4%) | Miglioramento significativo delle risoluzioni |
| | servizi operativi di supporto | Richieste strutture e cittadini | Protocollo | documenti prodotti da tutti i servizi comunali | Nr. Atti, Nr. documenti prodotti con il programma "Protocollo e Atti" | | Decreti sindacali n. 16 inserimento albo n. 355 delibera Consiglio Comunale n. 59 delibera Giunta Comunale n. 153 Determine dirigenziali n. 645 Ordinanze n. 90 TOTALE ATTI n. 1318 | Aumento rispetto all'anno 2023 del +11.76% | Decreti sindacali n. 12 inserimento albo n. 243 delibera Consiglio Comunale n. 68 delibera Giunta Comunale n. 171 Determine dirigenziali n. 634 Ordinanze n. 110 TOTALE ATTI n. 1238 | Diminuzione rispetto all'anno 2024 del - 6,07% |

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------|--|---|---|--|---|--|
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| | servizi operativi di supporto | Richieste strutture e cittadini | Protocollo | protocollo emessi | Nr. documenti protocollati in entrata ed in uscita | | Documenti in entrata n. 13262 documenti in uscita n. 10667 documenti interni n. 1201 TOTALE N. 25130 | Aumento rispetto all'anno 2023 del +7,10% | Documenti in entrata n. 12677 documenti in uscita n. 11673 documenti interni n. 1218 TOTALE N. 25568 | Aumento rispetto all'anno 2024 del +1,74% |
| | servizi operativi di supporto | Richieste strutture e cittadini | Protocollo/messi notificatori | notifiche documenti | Nr. Notifiche effettuate | | 576 | Aumento rispetto all'anno 2023 del +17,01% | 545 | Diminuzione rispetto all'anno 2024 del - 5,39% |

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
|---|---------------|--|--|--|---|---|-------------------------------|--|---|---|
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| Biblioteca Cultura attività sportive | Comunicazione | Scelta amministrazione | Comunicazione | realizzazione conferenze stampe con coinvolgimento dell'amministrazione | Nr. conferenze stampa (compresa cultura) | | 4 | Conferenza stampa Festa dell'Agricoltura, conferenza stampa Antica Fiera di Portomaggiore, Conferenza stampa iniziative organizzate nell'ambito del Pre Fiera, Conferenza stampa Colletta alimentare | 4 | Conferenza stampa Festa dell'Agricoltura, conferenza stampa Antica Fiera di Portomaggiore, Conferenza stampa Mostra All'ombra delle fragole, Conferenza stampa Colletta alimentare |
| | | Scelta amministrazione | Comunicazione | comunicati stampa | Nr comunicati stampa redatti | | 56 | invio periodico della newsletter tutti lunedì con alcuni invii speciali in occasione delle manifestaizoni esteive, della Fiera e del natale. | 42 newsletter e 95 news pubblicate sul sito | invio periodico della newsletter tutti lunedì e da ottobre invio al giovedì per programmare gli eventi del fine settimana |
| | | Scelta amministrazione | Comunicazione | ritorno sulla stampa delle notizie relative al Comune | Rapporto tra numero di comunicati redatti e numero di comunicati pubblicati su Carlino Fe e Nuova Ferrara | | 40 | 40 comunicati redatti per iniziative, comunicazioni, aggiornamenti generali dell'Ente su progettazione e convenzioni | 51 | Comunicati stampa dedicati ad eventi, comunicazione esito bandi finanziati dalla Regione e da altri Enti |
| | Biblioteca | Richieste del cittadino | Biblioteca | promozione/facilitazione accesso alla lettura - divulgazione cultura | Consistenza volumi disponibili; | | 39.631 | aumento dovuto all'acquisto nuovi volumi per mantenere la biblioteca in costante aggiornamento. | 31576 | è stata eseguita una ricognizione ed uno scarto dei volumi superati o danneggiati nell'ottica di rinnovare ed aggiornare il patrimonio. |
| | | | | | Volumi prestati/Consistenza volumi; | | 4,869271 | in proporzione è cresciuto maggiormente il numero di acquisto rispetto al numero dei prestiti. | 3,6244 | costante il numero dei prestiti a fronte di un aumento di acquisto di nuovi documenti per aggiornamento patrimonio |
| | | | | | N. Prestiti (interni, intersistemici, interbibliotecari) | | 8139 | intersistemici 1.866 (1040 richieste immesse - 826 richieste provenienti da altre biblioteche). Esterni 8.139 (di cui esterni al polo ferrarese 12) 16 consultazioni. Rilevato incremento 6.99 % | 8712 | Intesristemici 717; interbibliotecari 10; esterni 7.630. Rilevato incremento |
| | | | | | N. Prestiti/totale della popolazione; | | 0,692 | 8.139/11.756 - rilevato incremento | 0,741 | rilevato incremento |
| | | | | | Tasso di utilizzo del servizio di prestito (n. iscritti al prestito/popolazione residente) *100; | | 41,7 | 4.909/11.756*100 | 5077/11.756*100 | rilevato incremento |
| | | | | | N. medio ore di apertura settimanale biblioteca; | | 44 | confermato dopo l'incremento del 2022 | 44 | confermato dopo l'incremento del 2022 |
| | | | | | N. utenti iscritti; | | 4.909 | utenti attivi | 5077 | rilevato incremento |
| | | | | | N. nuovi iscritti; | | 190 | si conferma incremento registrato nel 2022 che aveva presentato una crescita significativa, assestata nel 2024 principalmente grazie alle attività svolte al mattino per le scuole dove avevgnono la maggior parte delle registrazioni dei nuovi utenti. | 169 | leggero calo dovuto ad uno stop delle attività nei primi tre mesi dell'anno in prossimità della scadenza dell'affidamento. Pertanto nei primi tre mesi si è registrato un calo di presenza delle classi. |
| | Eventi | Scelta amministrazione/ric hiesta associazioni | Promozione turistica/culturale/ coinvolgimento giovani | realizzazione eventi promozionali/patrocinati | Eventi promozionali organizzati (eccetto fiera) sostenuti | | 55 | aumento richieste patrocinate sul territorio, anche alla luce dell'aumento della richiesta di utilizzo delle sale da parte delle associaizoni del territorio per iniziative rivolte alla cittadinanza. A queste vanno aggiunti gli eventi organizzati direttamente presso la Biblioteca (letture per bambini, laboratori, presentazioni di libri, proiezioni, spettacoli) - tot. eventi. 97 | 68 | Aumento iniziative ed in genrale di iniziative patrocinate. 112 eventi organizzati presso la Biblioteca di cui 33 per le scuole del territorio. |
| | | | | Riconoscimento contributi ad associazioni in campo turistico/culturale/giovani | Totale contributi concessi ad associazioni distinti per tipologia | | 31.525,08 | Incontri dedicati alle scuole - 35 Tenda Summer School Jr 2.000,00 € Associazione TIP - 220,00 € Ass. Il Nuovo Echo Concorso - 3.000,00 € Ass. Nuovo Echo - Estate al Verginese - 4.000,00 € Attiva Med ASD - iniziative pre Fiera 500,00 € Pro Loco Portomaggiore APS - 1.300,00 € Pro Loco Portomaggiore APS Festa dell'Agricolutra e del volontariato- 2.500,00 € UTEF - 2.800,00 € Pro Loco - manifestaizoni natalizie - 10.000,00 € Iniziative organizzate direttamente dal servizio cultura: 5.205,08 € Cinema estivo nel cortile 1.507,36 € Laboratorio Argilla 234,24 € Laboratorio Illustrazione 70,00 € Lunga notte della Biblioteca 1.020,00 € Spettacolo di magia festività Natalizie 825,00 € Rassegna cinema novembre - 988,48 € Associazione Mondo Donna - Mostra fotografica - 560,00 € | 24.500,00 | Tenda Summer School Jr 2.000,00 € Ass. Il Nuovo Echo Concorso - 3.000,00 € Ass. Nuovo Echo - Estate al Verginese - 4.500,00 € Pro Loco Portomaggiore APS Festa dell'Agricolutra e del volontariato- 2.500,00 € UTEF - 2.800,00 € Pro Loco - manifestazioni natalizie - 12.000,00 € Giochi senza Campanile - 500,00 € Attività organizzate direttamente dal servizio cultura: Rassegna cinematografica estiva - 982,86 - Rassegna cinematografica mese di novembre dedicato alle donne - 686,72. Rassegna teatrale Teatri tra terra e acqua - 2329,91 |
| | | | | | N. associazioni che ne hanno beneficiato per ciascuna tipologia | | 9 | Cultura 5 - Associazioni - 2 - Giovani 1 | 8 | Con una lieve variazione si confermano consolidate le richieste alle associazioni che operano sul territorio con eventi ed attività realizzate in co-progettazione ed autonomamente. |
| | sport | Scelta amministrazione/ric hiesta associazioni | Promozione sport | realizzazione eventi promozionali/patrocinati | Eventi promozionali organizzati e/o sostenuti in campo sportivo | | 1 | Attiva Med Asd | 3 | Giochi senza campanile, Mini Olimpiadi dei bambini e delle bambine, Cestistica Argentana |
| | | | | | N. impianti sportivi | | 7 | 4 Campetti+Stadio+Palestra + Palestra Polo Scolastico | 7 | 4 Campetti+Stadio+Palestra + Palestra Polo Scolastico |

| INDICATORI SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE (DEFINIZIONE STANDARD QUALITA') | | | | | | | | | | |
|---|---------------|-------------------------|-------------------------|--|-------------------------------------|---|-------------------------------|---|-------------------------------|---|
| MACRO PROCESSO | SOTTOPROCESSO | INPUT | MICROPROCESSI COLLEGATI | OUTPUT | INDICATORI | stadard carta dei servizi o da regolamento o da disposizione di legge o obiettivo annuale (se previsti) | valore rilevato al 31/12/2024 | analisi risultati | valore rilevato al 31/12/2025 | analisi risultati |
| | | | | | | | standard registrato | | standard registrato | |
| | | Richieste del cittadino | Promozione sport | erogazione servizi in campo sportivo alla cittadinanza | Spesa totale di gestione struttura. | | | Portuense € 32.835,00(Genn-Dicembre 2024) - Team Volley € 5.075,20 (Nov - Dic 2023) + € 27.913,60 (Genn-Nov 2024) | | Portuense € 32.835,00(Genn-Dicembre 2025) - Team Volley € 5.075,20 (Nov - Dic 2024) + € 27.913,60 (Genn-Nov 2025) |



Comune di Portomaggiore

INDICATORI ATTIVITA' SETTORE TECNICO

REPORT AL 31/12/2025

INDICATORI SETTORE TECNICO

| Indicatori | report al 31/12/2025 |
|--|--|
| Fenomeno segnalato | |
| N. interventi manutenzione su beni immobili effettuati/N. richiesti | Rispettato circa 80% richieste (individuate priorità in base a risorse a disposizione) |
| N. opere minori realizzate/N. previste | 4 su 4 |
| N. procedure alienazione immobili comunali realizzate/N. previste; | 1 su 2 (una andata deserta) |
| Temporale: rispetto fasi pianificate (in particolare nel coordinamento del personale in occasione di Fiera ed elezioni per quanto di propria competenza – nella gestione delle manutenzioni al patrimonio comunale) | Le fasi sono state rispettate |
| N. Interventi eseguiti in economia C.O.C./N. richiesti | Rispettato circa 80% richieste (individuate priorità in base a risorse a disposizione) |
| N. opere minori realizzate/N. previste | Si veda sopra |
| N. manutenzioni programmate eseguite (estintori, messa a terra, luci emergenza ecc)/N. previste | 100% |
| N. Progettazioni impianti di illuminazione pubblica, sistemazione a verde e arredo urbano/ N. previste | nessuna prevista |
| N. convenzioni in carico al Servizio per la manutenzione e gestione territorio (verde pubblico, canile) rinnovate | 1 su 1 |
| Temporale: rispetto fasi pianificate (in particolare nel coordinamento del personale in occasione di Fiera ed elezioni – nella gestione del Piano Neve per la parte di competenza del personale del COC, nella Gestione dei processi sicurezza sul lavoro D. lgs. 81/08) | Le fasi sono state rispettate |
| N. studi fattibilità | 7 |
| N. progetti preliminari eseguiti/ N. previsti | fase non più prevista |
| N. progetti definitivi eseguiti/ N. previsti | fase non più prevista |
| N. progetti esecutivi eseguiti/ N. previsti | 5 su 5 |
| N. direzioni lavori eseguite/ N. previste | 5 su 5 |
| N. progetto sicurezza in fase progettazione | nessuno previsto |
| N. progetto sicurezza in fase esecuzione | nessuno previsto |
| N. Validazione progetti | 9 |
| N. Attività RUP | 136 |
| N. procedure di gara per l'individuazione dei progettisti esterni e coordinamento dell'attività di progettazione esterna; | nessuna gara |
| N. procedure di gara per l'individuazione del contraente privato | n. 3 mandati alla CUC di esecuzione gare sopra soglia affidamento diretto - N. 129 affidamenti diretti |
| N. Realizzazione procedure espropriative e/o acquisitive | nessuno |
| N. interventi manutenzione su strade effettuati/N. richiesti | Rispettato circa 75% richieste (individuate priorità in base a risorse a disposizione) |
| Temporale: rispetto fasi pianificate (in particolare nella gestione della manutenzione viabilità e nella gestione del Piano Neve per la parte di competenza) | Le fasi sono state rispettate |
| accertato/stanzamenti previsti | 80% (solo corrente) |
| accertato/stanzamenti assestati | 90% (solo corrente) |
| Temporale: rispetto fasi pianificate (in particolare rispetto alla rendicontazione delle opere pubbliche, finanziate con contributi in c/capitale, entro le scadenze previste) | Le fasi sono state rispettate |
| Nr. procedure di gara (economia – procedura negoziata) gestite all'interno del Settore TUA a supporto del RUP; | nessuna procedura negoziata |
| Nr. Affidamenti diretti (economia – affidamento diretto previo confronto preventivi) gestiti all'interno del Settore TUA a supporto del RUP, rispetto agli interventi previsti all'interno dell'elenco annuale opere minori; | 129 |
| Nr. Affidamenti diretti (economia – affidamento diretto previo confronto preventivi) gestiti all'interno del Settore TUA a supporto del RUP per la progettazione delle opere pubbliche; | 6 |
| Nr. procedure a trattativa privata gestite in supporto ai CDR responsabili per alienazione immobili comunali o beni mobili comunali; | 1 |
| Nr. scritture private predisposte (cottimi – disciplinari di incarico convenzioni). | 2 |
| Nr. Ordinanze predisposte a supporto dei CDR responsabili (viabilità, ambiente, sanitarie) | 75 |
| Nr. segnalazioni Rilfedeur trattate | 930 (nuovo programma Comunichiamo) |