



# Comune di Portomaggiore

Piazza Umberto I, n. 5 - 44015  
Portomaggiore  
Provincia di Ferrara

---

|                       |
|-----------------------|
| Determinazione        |
| n. <b>139</b>         |
| del <b>27/03/2025</b> |

Settore/Servizio: Settore servizi alle persone/Servizi Scolastici ed Educativi

Oggetto: Domande di contributo per la fornitura gratuita o semigratuita libri di testo a.s.  
2024/2025

-  
Accertamento entrata, impegno spesa e liquidazione istanze

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

### Premesso

- che con Delibera di Giunta Regionale n. 1531 del 08/07/2024, sono stati approvati i criteri e le modalità per la concessione di benefici del diritto allo studio per contribuenti per l'acquisto dei libri di testo a .s. 2024/2025 rivolto agli studenti frequentanti le Scuole Secondarie di 1° e 2° grado, statali e private paritarie e paritarie degli Enti Locali, non statali autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, studenti che adempiono all'obbligo scolastico (primi 2 anni scuole secondarie di II grado) attraverso istruzione parentale ;

- che nella suddetta Delibera:

sono definiti i criteri e le modalità per la concessione dei benefici relativi alla fornitura;

si stabilisce che le domande devono essere presentate utilizzando l'applicativo reso disponibile all'indirizzo internet <http://scuola.er-go.it> esclusivamente on line dal 4 settembre al 25 ottobre 2024;

si stabilisce che al fine di garantire il pieno utilizzo delle risorse sono state individuate per il requisito di accesso **due fasce** dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente ISEE:

**Fascia 1:** ISEE da 0 a € 10.632,94;

**Fascia 2:** ISEE da € 10.632,94 a 15.748,78.

**Richiamato** l'Avviso Pubblico Prot. N. 16548 del 28/08/2024, pubblicato all'albo pretorio n. 808/2024, con il quale il Comune di Portomaggiore informava i genitori degli studenti residenti nel Comune di Portomaggiore frequentanti la scuola secondaria di 1° grado e la scuola secondaria di 2° grado che dal 4 settembre al 25 ottobre 2024 si potevano presentare, esclusivamente on line, le domande per il contributo dei libri di testo a s 2024/2025;

**Richiamata la Determinazione n. 511 del 22/11/2024** con la quale il comune ha:

- accolto le istanze di richiesta contributo per la fornitura gratuita o semigratuita libri di testo riportate nel PROSPETTO A "ELENCO DOMANDE AMMESSE O AMMESSE CON RISERVA" i cui termini di preavviso di diniego non risultavano ancora scaduti, pertanto ammesse in via precauzionale non oggetto di pubblicazione per ragioni di tutela della privacy;

- approvato e pubblicato il prospetto Allegato B, con indicazione dell' "ELENCO DOMANDE AMMESSE-NON AMMESSE-AMMESSE CON RISERVA", pubblicato garantendo la privacy dei beneficiari, identificabili mediante un numero ID assegnato alle domande all'atto della presentazione sul portale ER.GO, omettendo la pubblicazione dei dati personali non indispensabili;

- trasmesso alla Regione, entro i termini indicati, il "Report degli idonei e del fabbisogno suddiviso nelle due fasce, prima della delibera regionale di riparto delle risorse disponibili - Fascia 1 ISEE da 0 a 10632,94 e Fascia 2 ISEE da 10632,94 a 15748,78" dalla quale si evince che n. 183 domande presentate da residenti risultano idonee al beneficio;

- dato atto che l'assegnazione delle risorse sarebbe stata predisposta dalla Regione Emilia Romagna, solo a consuntivo del procedimento di raccolta delle domande, e che a seguito del trasferimento delle risorse ai Comuni, sarebbe seguita l'adozione di apposito accertamento di entrata ed impegno di spesa sul Bilancio di Previsione del Comune di Portomaggiore;

- dato atto che il Comune di Portomaggiore in coerenza a quanto disposto nella DGR 1531 del 08/07/2024 ha effettuato, in fase istruttoria, la verifica della congruità del valore ISEE (nel rispetto delle 2 fasce indicate) sul 100% delle domande e un controllo sulla residenza e sulla correttezza dei dati ISEE rispetto alla composizione dei nuclei familiari su un campione pari al 20% delle n. 183 domande presentate, pari a n. 39, come risulta dai verbali prot. Interno n. n. 21228 del 30/10/2024 e n. 21639 del 7/11/2024 tenuti agli atti dai servizi scolastici ed educativi;

**Dato atto che**, come risulta dall'esame istruttorio, sono decorsi i termini di preavviso di diniego delle istanze ammesse con riserva con la suddetta determinazione n. 511/2024 ;

**Ritenuto** pertanto di procedere:

- all'accoglimento del beneficio per le istanze, già ammesse in via precauzionale con riserva per le quali entro i termini previsti sono state presentate le necessarie osservazioni e controdeduzioni, come risulta dall'esame istruttorio del servizio;

- al diniego del beneficio per le istanze ammesse in via precauzionale con riserva, per le quali si sono perfezionati i ricevimenti dei preavvisi di diniego con raccomandata A.R. e che non hanno presentato le necessarie osservazioni e controdeduzioni entro il termine dei 10 giorni dal ricevimento della stessa

come risulta dall'allegato **Prospetto Allegato A** "DOMANDE LIBRI TESTO A S 2024/2025 - AMMISSIONE/DINIEGO" allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale non oggetto di pubblicazione per ragioni di tutela della privacy e **Allegato A2** "DOMANDE LIBRI TESTO A S 2024/2025" che sarà pubblicato garantendo la privacy dei beneficiari;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3471 del 19/02/2025 con la quale:

- è stato **approvato il piano di riparto** delle risorse ai Comuni e Unioni di Comuni destinate all'erogazione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo a s 2024/2025;
- si stabilisce sulla base del numero degli studenti aventi diritto risultanti dalle istruttorie di competenza dei Comuni/Unioni dei Comuni e in base alle risorse disponibili, di determinare i seguenti importi unitari dei contributi per i libri di testo:
  - **euro 174,00 per la Fascia 1 (ISEE da 0 a 10.632,94 euro)**
  - **euro 110,00 per la Fascia 2 (ISEE da 10.632,95 a 15.748,78 euro)**
- si assegna al Comune di Portomaggiore la quota pari a **€ 27.490,00** da erogare agli aventi diritto in base agli importi unitari sopra definiti;

**Inteso** con la presente determinazione, a fronte di quanto disposto dalla succitata Deliberazione della Giunta Regionale n. 3471 del 19/02/2025, procedere all'accertamento di entrata per un importo complessivo pari a **€ 27.490,00** trasferiti al Comune di Portomaggiore da parte della Azienda Regionale per il Diritto allo Studio ER-GO;

**Inteso altresì** con la presente:

- procedere all'impegno di spesa per un importo complessivo pari a **€ 27.490,00** per la corresponsione del contributo fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo a s. 2024/2025;
- approvare il prospetto, **Allegato B** "DOMANDE AMMESSE FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI TESTO A S 2024/2025 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO"- conservato agli atti dal Servizio Scolastico, contenente l'elenco delle istanze ammesse al contributo di fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo a.s. 2024/2025 con l'indicazione dell'IMPORTO DA LIQUIDARE pari a **€ 27.380,00** ;
- approvare il prospetto **Allegato C** "DOMANDE AMMESSE FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI TESTO A S 2024/2025 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO" facente parte integrale del presente atto, che sarà pubblicato garantendo la privacy dei beneficiari, identificabili mediante un numero ID assegnato alle domande all'atto della presentazione sul portale ER.GO, omettendo la pubblicazione dei dati personali non indispensabili ai fini del rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs n. 33/2013;

**Inteso infine** con la presente provvedere alla restituzione del contributo pari **ad € 110,00** all'Istituto erogatore, mediante girofondo sulla contabilità speciale n. 30864 della Regione Emilia Romagna a seguito di diniego delle istanze contenute nel Prospetto A approvato con la presente ;

**Dato atto** che con delibera **C.C. n. 31 del 09.09.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025-2027;

**Dato atto** che con delibera **C.C. n. 31 del 09.09.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025-2027;

**Dato atto** che con delibera **C.C. n. 49 del 20.12.2024** (dichiarata immediatamente eseguibile) è stata approvata la **Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025-2027**;

**Dato atto** che con delibera **C.C. n. 50 del 20.12.2024** (dichiarata immediatamente eseguibile) è stato approvato il **Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati**;

**Considerato** che con delibera **G.C. n. 152 del 23.12.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - Assegnazione Risorse Finanziarie";

**Dato atto** che con la medesima delibera **G.C. n. 13 del 28/01/2025** dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

**Visti** i successivi atti modificativi ed integrativi dei provvedimenti di cui sopra;

**Visto** il decreto n. 7 del 28/06/2024 con cui è stato attribuito, l'incarico per la direzione del Settore Servizi alle Persone, alla D.ssa Elena Bertarelli, in comando parziale dall'Unione dei Comuni Valli e Delizie, a decorrere dal 01/07/2024 fino al 28/02/2029;

**Vista** la Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alle Persone n. 59 del 15/02/2025, concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di servizio e procedimento;

**Preso atto** dell'istruttoria curata da Amanda Benetti, Responsabile del Procedimento, nominato con la menzionata determinazione n. 59/2025;

**Preso atto:**

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- che sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- che sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso il Comune;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento esplicitati nei precedenti punti delle premesse del presente atto;
- che la spesa risulta congrua rispetto alle risorse trasferite dalla regione per le finalità dell'intervento che si intende realizzare;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Richiamato** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**DETERMINA**

per quanto indicato in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. di prendere atto che con deliberazione della Giunta Regionale n. 3471 del 19/02/2025:
  - è stato approvato il piano di riparto delle risorse ai Comuni e Unioni di Comuni destinate all'erogazione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo a s 2024/2025;
  - si stabilisce sulla base del numero degli studenti aventi diritto risultanti dalle istruttorie di competenza dei Comuni/Unioni dei Comuni e in base alle risorse disponibili, di determinare i seguenti importi unitari dei contributi per i libri di testo:
    - **euro 174,00 per la Fascia 1 (ISEE da 0 a 10.632,94 euro)**
    - **euro 110,00 per la Fascia 2 (ISEE da 10.632,95 a 15.748,78 euro)**
  - si assegna al Comune di Portomaggiore la quota pari a **€ 27.490,00 da erogare agli aventi diritto** in base agli importi unitari sopra definiti;
2. di iscrivere il seguente **accertamento d'entrata** per un importo pari a **€ 27.490,00** alla gestione di competenza del PEG pluriennale 2025/2027, annualità 2025, come di seguito riportato:

| Capitolo | Descrizione Capitolo                      | Piano Finanziario di V livello | Importo €        |
|----------|---|--------------------------------|------------------|
| 20000288 | Trasferimento da MIUR risorse libri testo | E.2.01.01.01.000               | <b>27.490,00</b> |

3. di impegnare la spesa di **€ 27.490,00** per la corresponsione del contributo fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo a.s. 2024/2025 agli aventi diritto e imputare la somma al

Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2025, al seguente capitolo del PEG, che risulta avere sufficiente disponibilità:

| Capitolo | Descriz. Capitolo  | Importo €        |
|----------|--|------------------|
| 10000575 | Trasferimenti per la garanzia del diritto allo studio - famiglie | <b>27.490,00</b> |

4. di procedere:

- all'accoglimento del beneficio per le istanze, già ammesse in via precauzionale con riserva per le quali entro i termini previsti sono state presentate le necessarie osservazioni e controdeduzioni, come risulta dall'esame istruttorio del servizio;

- al diniego del beneficio per le istanze ammesse in via precauzionale con riserva, per le quali si sono perfezionati i ricevimenti dei preavvisi di diniego con raccomandata A.R. e che non hanno presentato le necessarie osservazioni e controdeduzioni entro il termine dei 10 giorni dal ricevimento della stessa

come risulta dall'allegato **Prospetto Allegato A** "DOMANDE LIBRI TESTO A S 2024/2025 - AMMISSIONE/DINIEGO" allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale non oggetto di pubblicazione per ragioni di tutela della privacy e **Allegato A2** che sarà pubblicato garantendo la privacy dei beneficiari;

5. di approvare il prospetto, **Allegato B** "DOMANDE FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI TESTO A S 2023/2024 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO" conservato agli atti dal Servizio Scolastico, contenente l'elenco delle istanze pervenute al Comune, con l'indicazione **dell'IMPORTO DA LIQUIDARE pari a € 27.380,00** - e dei rispettivi importi unitari di € 174,00 per la Fascia 1 e € 110,00 per la Fascia 1 come disposto dalla DGR 3471 del 19/02/2025;

6. di approvare altresì il prospetto **Allegato C** "DOMANDE FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI TESTO A S 2024/2025 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO" facente parte integrale del presente atto, che sarà pubblicato garantendo la privacy dei beneficiari, identificabili mediante un numero ID assegnato alle domande all'atto della presentazione sul portale ER.GO, omettendo la pubblicazione dei dati personali non indispensabili ai fini del rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs n. 33/2013;

7. di liquidare e pagare il beneficio in oggetto, **entro il 20/04/2025** mediante emissione di mandato a favore dei richiedenti aventi diritto per un importo pari a **€ 27.380,00** di cui al punto 5 e 6;

8 di provvedere, alla restituzione del contributo **pari ad € 110,00** all'Istituto erogatore ER.GO, mediante girofondo sulla contabilità speciale n. 30864 della Regione Emilia Romagna a seguito di diniego delle istanze ammesse con riserva in via preventiva contenute nel Prospetto Allegato A di cui al punto 4.;

9. di dare atto che si è provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria, con il budget di cassa ed in generale, con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

10. di dare atto altresì che, in ottemperanza a quanto disposto al punto 6 il presente prospetto **Allegato C**, sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio Comunale on line ([www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it))
- sul sito del Comune di Portomaggiore [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it)

11. di dare atto che eventuali modifiche non sostanziali ai dati dei beneficiari indicati negli allegati (come ad esempio CF, IBAN) saranno sanate per le vie brevi da parte dei servizi scolastici ed educativi su indicazione del servizio finanze;

12. di dare atto infine che la pubblicazione della graduatoria è da intendersi come comunicazione di conclusione di procedimento e che agli aventi diritto verrà versato il contributo secondo le modalità da loro indicate nella istanza di richiesta del contributo libri;

13. di assoggettare il presente provvedimento alla pubblicazione sul sito internet comunale dei dati e delle informazioni in esso contenute, alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013.;

14. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario del Comune di Portomaggiore per gli adempimenti di competenza.

F.to in Digitale  
Il Dirigente del Settore Servizi alle Persone  
Elena Bertarelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Portomaggiore (FE).