MODULISTICA - Comune di Portomaggiore

Al Comune di Portomaggiore
All'Ufficio
Al SegretarioGenerale,
Responsabile dell'Anticorruzione
e della Trasparenza

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO "SEMPLICE"

(art. 5, c. 1, D. Lgs. n. 33/2013)

Il/la sottoscritto/a			
cognome*	nome*_		
nato/a*	(prov) il	
residente in*	(prov) via	n	
e-mail		_cell	
tel	fax		
Considerata I'omessa pubblicazione	<u>م</u>		
ovvero			
☐ la pubblicazione parzia	ale		
del seguente documento risulta pubblicato sul sito		che in base alla normativa viger maggiore:	ite non
			[1]

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenutapubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

* Dati obbligatori

- [1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.
- [2] Inserire l'indirizzo pec o e-mail al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:	[2]
Si allega copia del proprio documento d'identità	
(luogo e data)	(firma per esteso leggibile)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003)

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal Comune di Portomaggiore per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Portomaggiore con sede in Piazza Umberto I, 5 - Portomaggiore (Fe). Il responsabile del trattamento dati è il dirigente dell'ufficio che ha prodotto o che detiene il documento, l'informazione o il dato.