

PROPOSTA PROGETTUALE – dopo la co-progettazione

Al Comune di Portomaggiore
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

OGGETTO: PROPOSTA DI CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE DI PORTOMAGGIORE IN AMBITO EXTRA SCOLASTICO – ESTATE 2026 E ANNO SCOLASTICO 2026/2027 – frutto della co-progettazione

Il/la sottoscritto/a BERTI DON UGO

nato/a a BRISIGHELLA RA il 12/03/1952

residente a PORTOMAGGIORE FE Piazza GIOVANNI XXIII n.5

Codice Fiscale BRTGUO52C12B188R in qualità di legale rappresentante del Soggetto del Terzo Settore (ETS CAPOFILA) PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI PORTOMAGGIORE con sede legale in PORTOMAGGIORE FE PIAZZA GIOVANNI XXIII, n.5

Codice Fiscale 83000330387

Telefono 0532 811383 Fax 0532 810666 E-mail porrisinicolombani@gmail.com

E-mail certificata cra.colombani@pec.it

Tenuto conto delle attività e delle finalità di cui all'art. 2 dell'Avviso,

in data 08/05/2026

in seguito al tavolo di co-progettazione alla presenza del Dirigente del Settore Servizi alle Persone Elena Bertarelli, di definisce il seguente progetto di cui all'oggetto in accordo tra le parti:



AZIONE 1 - potenziamento dell'offerta delle attività extrascolastiche a favore dei bambini della fascia di età 6-10 anni

A	Descrizione dettagliata delle attività che si intendono realizzare. Modello organizzativo, numero di persone impiegate, esperienze maturate e formazione acquisita dagli stessi. Canali di comunicazione e promozione
<i>Non si realizza per impossibilità organizzativa</i>	
B	Modalità di accesso da parte de cittadini. Numero e tipologie di beneficiari coinvolti. Attività per garantire l'inclusività
C	Sinergie e collaborazioni con soggetti pubblici e privati del territorio per la realizzazione delle attività



**PIANO FINANZIARIO
DELLE USCITE/ENTRATE AZIONE 1**

USCITE

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO (SPECIFICARE LE SPESE SOSTENUTE DALL' ORGANIZZAZIONE, IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA)		
TOTALE SPESE PREVISTE		

ENTRATE

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO (SPECIFICARE LE RISORSE PROPRIE MESSE A DISPOSIZIONE DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ED EVENTUALE CONTRIBUTI CONCESSI DA ALTRI ORGANISMI)	<i>Tipologia di entrata:</i>		<i>Importo</i>
	Dalle casse della Organizzazione		€0,00
	ENTITÀ DI CONTRIBUTI RICEVUTI DA ALTRI ORGANISMI	DA.....	€0,00
	ENTRATE PREVISTE DALLA CO PROGETTAZIONE(CONTRIBUTO EX ART. 12 DELLA L. 241/1990)	DA COMUNE DI PORTOMAGGIORE (MASSIMO € 10.000,00 ANNUI - EX ART. 4 DELL'AVVISO COMPLESSIVI DA SPALMARE NELLE 3 AZIONI)	
TOTALE ENTRATE PREVISTE			



AZIONE 2 - potenziamento dell'offerta delle attività extrascolastiche a favore dei bambini della fascia di età 3-6 anni

A	Descrizione dettagliata delle attività che si intendono realizzare. Modello organizzativo, numero di persone impiegate, esperienze maturate e formazione acquisita dagli stessi. Canali di comunicazione e promozione
	1) PRE-SCUOLA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" Non si realizza 2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" dal 06/07/2026 AL 24/07/2026 La Parrocchia organizza un servizio estivo rivolto ai bambini dai 3 ai 6 anni iscritti alle scuole dell'infanzia statali del territorio di Portomaggiore, se restano posti disponibili, ai bambini dai 3 ai 6 anni provenienti da altri servizi educativi e da altri territori nelle settimane dal 06/07/2026 AL 24/07/2026 Il Campus Estivo si svolge negli spazi interni ed esterni della Scuola dell'Infanzia "Sorelle Nigrisoli" di Portomaggiore dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 17.00. La Parrocchia si avvale di 2 o 3 educatori e di 1 ausiliaria che si occupa della pulizia giornaliera. Il servizio prevede la somministrazione della merenda del mattino, del pranzo e della merenda del pomeriggio; inoltre prevede il riposo pomeridiano dei bambini (per affrontare meglio il caldo). I pasti vengono consegnati dalla cucina interna dell'Oratorio San Carlo di Portomaggiore, ed è possibile richiedere una dieta personalizzata in caso di intolleranze alimentari comprovate o per motivi religiosi. Per le attività dei bambini si privilegia lo spazio all'aperto, ma si tiene conto dell'eventuale temperatura esterna elevata, per cui non si esclude l'attività all'interno, per lo meno nelle ore più calde. Il servizio è reso con la compartecipazione economica da parte delle famiglie nella misura di €90,00 a bambino a settimana comprensivi dei pasti. La Parrocchia Santa Maria Assunta riceve le iscrizioni, tiene i rapporti con i genitori, inoltre è titolare dei contratti di lavoro degli educatori e dell'ausiliaria. Gli educatori impiegati sono in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, preferibilmente ad indirizzo educativo, o laurea o iscrizione ad un corso di laurea, preferibilmente ad indirizzo educativo. I canali di comunicazione sono i canali social e il passaparola fra i genitori. Tutti i materiali promozionali delle azioni previste nel presente co-progetto dovranno riportare il logo del Comune di Portomaggiore e mettere in evidenza che le iniziative sono realizzate in co-promozione con l'ente. In particolare la promozione del servizio estivo avverrà attraverso canali social e istituzionali del Comune di Portomaggiore, i canali social della Parrocchia e saranno distribuite informative cartacee presso le scuole dell'infanzia statali. Il centro estivo dovrà essere iscritto tra i centri aderenti al Progetto di Conciliazione Vita-lavoro 2026 promosso dalla Regione Emilia Romagna. La Parrocchia si impegna pertanto a presentare adeguata documentazione (SCIA- progetto educativo ecc) entro i termini indicati. La parrocchia si impegna a garantire il rispetto di tutte le normative sulla sicurezza previste dalla normativa (DVR ecc) e seguire tutte le eventuali prescrizioni date dall'ufficio tecnico del Comune di Portomaggiore
B	Modalità di accesso da parte de cittadini. Numero e tipologie di beneficiari coinvolti. Attività per garantire l'inclusività
	1) PRE-SCUOLA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" Non si realizza  

2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI"
dal 06/07/2026 AL 24/07/2026

Le famiglie interessate al servizio contattano l'assistente amministrativa direttamente al numero (ARIANNA) ed effettuano la riserva del posto. L'assistente amministrativa concorda un appuntamento con un genitore del bambino per la compilazione della scheda anagrafica, la scelta delle settimane di frequenza (**moduli settimanali**), la consegna del Regolamento con le modalità per il versamento della quota di partecipazione settimanale. I bambini accolti vanno **da un minimo di 5 ad un massimo di 35 a settimana ed hanno un'età compresa fra i 3 e i 6 anni**

I bambini sono accolti senza alcuna distinzione di sesso, religione, nazionalità, dando la precedenza ai bambini frequentanti le scuole dell'infanzia statali del territorio di Portomaggiore, e solo in presenza di posti disponibili vengono accolti bambini provenienti da altri servizi educativi e da altri territori.

In base alle esigenze personali dei bambini che necessitano del servizio, si possono mettere in atto strategie per garantire il massimo grado di inclusività (attività personalizzate, attività per piccoli gruppi ecc.). Una specifica valutazione va eventualmente fatta in caso di bisogno di educatore di sostegno.

Al fine di garantire una ottimizzazione dell'organizzazione del servizio (rispettando rapporti numerici e sostenere i costi organizzativi) si prevede l'iscrizione obbligatoria minima per n. 2 settimane. Il pagamento della quota va fatta al momento dell'iscrizione.

Le richieste di iscrizione per solo n. 1 settimana potranno essere accolte se compatibili con l'organizzazione del servizio; sarà data la precedenza a chi frequenta periodi più lunghi.

La terza settimana, opzionale, sarà organizzata con un minimo di 10 bambini iscritti.

Le domande di iscrizione saranno aperte dal 01/06/2026 al 18/06/2026

In caso di domande superiori ai posti disponibili, sarà data priorità ai bambini che hanno scelto la continuità educativa presso l'Istituto Comprensivo nell'anno scolastico 2025/2026 e successivamente a chi ha presentato prima la domanda

Al fine di garantire la massima inclusività, in caso di richieste da parte di bambini con disabilità certificata, si valuteranno modifiche alla organizzazione che potrebbero comportare l'accoglimento di un numero inferiore di iscritti rispetto alle previsioni iniziali.

C	Sinergie e collaborazioni con soggetti pubblici e privati del territorio per la realizzazione delle attività
---	--

1) PRE-SCUOLA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" non realizzata

2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" Il progetto prevede la collaborazione e la sinergia di:

- Comune di Portomaggiore
- Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore.



PIANO FINANZIARIO DELLE USCITE/ENTRATE AZIONE 2

USCITE

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO (SPECIFICARE LE SPESE SOSTENUTE DALL' ORGANIZZAZIONE, IN FORMA SINGOLA O	<i>Tipologia di spesa:</i> <i>(specificare nel caso di spesa generale il criterio di imputazione: n. ore e costo orario del personale impiegato; quota spese utenza ecc)</i>	<i>importo</i>
	<i>Tipologia di spesa:</i>	<i>Importo</i>
	1) PRE-SCUOLA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI"	
	2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" DAL 30/06/2025 AL 18/07/2025 COMPENSO PERSONALE EDUCATORE AUSILIARIO E AMMINISTRATIVO	A) 2 educatori + 1 ausiliaria € 4.375,00 (da 5 a 14 bamb) B) 3 educatori + 1 ausiliaria € 6.020,00 (da 15 a 35 bamb)
	2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" DAL 30/06/2025 AL 18/07/2025 MENSA	A) 5 bambini x 3 sett € 337,50 B) 35 bambini x 3 sett € 2362,50
	2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" DAL 30/06/2025 AL 18/07/2025 MATERIALI	A) € 500,00 (da 5 a 14 bamb) B) € 850,00 (da 15 a 35 bamb)
	TOTALE SPESE PREVISTE	A) spesa minima € 5207,00 B) spesa massima € 9232,50

ENTRATE

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO (SPECIFICARE LE RISORSE PROPRIE MESSE A DISPOSIZIONE DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ED EVENTUALE CONTRIBUTI CONCESSI DA ALTRI ORGANISMI)	Tipologia di entrata:		Importo
	Dall'utenza (specificare con precisione entità per utente, eventuale tipologia di utenza)		
	1) PRE-SCUOLA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI"		1) non organizzato
	2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" DAL 30/06/2025 AL 18/07/2025 € 90,00 A SETTIMANA A BAMBINO		2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" IPOTESI A) CON 5 BAMBINI PER 3 SETTIMANE € 1.350,00 IPOTESI B) CON 35 BAMBINI PER 3 SETTIMANE € 9.450,00
	Dalle casse della Organizzazione		€ 0,00
	ENTITÀ DI CONTRIBUTI RICEVUTI DA ALTRI ORGANISMI	DA	€ 0,00
	ENTRATE PREVISTE DALLA CO PROGETTAZIONE (CONTRIBUTO EX ART. 12 DELLA L. 241/1990)	DA COMUNE DI PORTOMAGGIORE (MASSIMO € 10.000,00 ANNUI – EX ART. 4 DELL'AVVISO COMPLESSIVI DA SPALMARE NELLE 3 AZIONI)	1) PRE-SCUOLA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" 0 2) CAMPUS ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA "SORELLE NIGRISOLI" IPOTESI A) CON 5 BAMBINI PER 3 SETTIMANE € 3857,50 IPOTESI B) CON 35 BAMBINI PER 3 SETTIMANE € 0,00
TOTALE ENTRATE PREVISTE		A) € 1.350,00 B) € 9.450,00	

AZIONE 3 - potenziamento e supporto azioni per adolescenti e giovani

A	Descrizione dettagliata delle attività che si intendono realizzare. Modello organizzativo, numero di persone impiegate, esperienze maturate e formazione acquisita dagli stessi. Canali di comunicazione e promozione
<i>SUPPORTO AZIONI PER ADOLESCENTI E GIOVANI ANNO 2026/2027.</i> <i>La Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore mette a disposizione presso l'Oratorio "San Carlo", sito a Portomaggiore in Via Cavour n. 14, gli spazi idonei per la prosecuzione del progetto "Protagonismo giovanile" riservato agli adolescenti e giovani, già attivo sul territorio comunale grazie ad un progetto promosso dai piani di zona per la salute ed il benessere sociale del distretto sud-est della Provincia di Ferrara. Tale progetto viene svolto all'interno dell'Oratorio San Carlo ove presente la Caritas Parrocchiale ed il mercatino Caritas. La presenza di queste due realtà può favorire un contesto di collaborazione e di stimolo per i ragazzi a vivere la solidarietà e l'aiuto alle persone in difficoltà oltre a inserirli nel mondo del volontariato.</i>	
B	Modalità di accesso da parte de cittadini. Numero e tipologie di beneficiari coinvolti. Attività per garantire l'inclusività
<i>La Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore non stabilisce le modalità di accesso, né il numero e la tipologia dei beneficiari coinvolti, e non pianifica l'attività.</i> <i>La gestione è totalmente in capo a Cooperativa Serena – attuatore del progetto Protagonismo Giovanile per conto del Distretto Sud-Est della Provincia di Ferrara</i>	
C	Sinergie e collaborazioni con soggetti pubblici e privati del territorio per la realizzazione delle attività
<i>La Parrocchia Santa Maria Assunta di Portomaggiore collabora con il Comune di Portomaggiore e con la Cooperativa Serena.</i>	



PIANO FINANZIARIO DELLE USCITE/ENTRATE AZIONE 3			
USCITE			
PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO (SPECIFICARE LE SPESE SOSTENUTE DALL' ORGANIZZAZIONE, IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA)	Tipologia di spesa: (specificare nel caso di spesa generale il criterio di imputazione: n. ore e costo orario del personale impiegato; quota spese utenza ecc)		importo
	CONSUMI DI LUCE, ACQUA, GAS E PULIZIE (€ 150,00 mesi senza riscaldamento: ottobre, maggio, giugno; € 260,00 mesi con riscaldamento nov, dicembre, gennaio, febbraio, marzo, aprile)		€ 2.010,00
	RISARCIMENTO DANNI A STRUTTURE O COSE (non coperte da polizza della Cooperativa Serena)		€ 700,00
	TOTALE SPESE PREVISTE		€ 2.710,00
ENTRATE			
PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO (SPECIFICARE LE RISORSE PROPRIE MESSE A DISPOSIZIONE DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ED EVENTUALE CONTRIBUTI CONCESSI DA ALTRI ORGANISMI)	Tipologia di entrata:		Importo
	Dall'utenza (specificare con precisione entità per utente, eventuale tipologia d'utenza) ADOLESCENTI E GIOVANI		€0,00
	Dalle casse della Organizzazione		€0,00
	ENTITÀ DI CONTRIBUTI RICEVUTI DA ALTRI ORGANISMI	DA.....	€0,00
	ENTRATE PREVISTE DALLA CO PROGETTAZIONE(CONTRIBUTO EX ART. 12 DELLA L. 241/1990)	DA COMUNE DI PORTOMAGGIORE (MASSIMO € 10.000,00 ANNUI – EX ART. 4 DELL'AVVISO COMPLESSIVI DA SPALMARE NELLE 3 AZIONI)	€ 2.710,00
	TOTALE ENTRATE PREVISTE		€2.710,00

Si sottolinea che le spese e le entrate illustrate nelle diverse azioni sono a titolo indicativo per cui, in sede di rendicontazione, potranno subire variazioni traslando ad un'azione all'altra nel limite dell'equilibrio finanziario del progetto nella sua complessità.

In base a quanto sopra riportato nei piani finanziari delle tre Azioni, l'apporto economico del Comune potrà variare sensibilmente in funzione del numero di utenti che accedono ai servizi partecipando alle spese e ai conseguenti variabili costi organizzativi a carico della Parrocchia. Il contributo massimo comunque riconosciuto dal comune non potrà superare l'importo di € 6.567,50.

Al fine della realizzazione del progetto di cui sopra, oltre al sostegno attraverso il riconoscimento del contributo di cui sopra, si chiede altresì all'Amministrazione Comunale quanto segue (specificare eventuali richieste: supporto allestimenti, patrocinio, messa a disposizione di locali, diffusione

informative promozionali).

E' stato richiesto un maggior contributo all'azione 3 protagonismo giovanile rispetto al passato in considerazione dell'aumento dei costi delle utenze e l'aumento degli spazi necessari all'attività in base alle esigenze riscontrate in passato tenuto

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'B' followed by a large, flowing loop.

