

Informazioni Generali

Durata: Progetto 11 Mesi

Settore: E-Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area: 16-Educazione e promozione dei diritti del cittadino

Altra Area d'Intervento:

Posti

Vitto e Alloggio: 0

Senza Vitto e Alloggio: 5

Solo Vitto: 0

Totale: 5

Totale riservati GMO: 2

Tipo particolarità GMO

Tipo Particolarità GMO	Max posti disponibili
Giovani neet	2

Ore Servizio – Modalità: SETTIMANALE - orario rigido di 25 ore alla settimana, con impegno minimo giornaliero di 4 ore

N° Giorni di Servizio Settimanali: 5

Data inizio co-progetto: 01/09/2026

Enti Coprogettanti

Cod. Ente	Ente	N° Sedi su progetto	N° Volontari richiesti
Non Presente		0	0

Descrizione specifica

A) del contesto territoriale di riferimento del progetto.

Il territorio di Portomaggiore al 31/12/2025 conta circa 12.443 abitanti (6.090 femmine e 6.353 maschi). A quella data il numero di stranieri si attestava a 3.027 persone, delle quali 1.743 maschi e 1.284 femmine. Pertanto, la percentuale di stranieri sul totale complessivo della popolazione residente al 31/12/2025 è pari 24,33%. È quindi significativa la presenza di alunne e alunni di provenienza estera negli istituti scolastici: Infanzia 38,46%; Primaria 56,38% Secondaria di I grado 50,76%.

Nel corso degli anni, il Comune di Portomaggiore ha adottato iniziative mirate a valorizzare e promuovere le diversità e la multiculturalità in diversi settori. In quest'ottica sono state avviate nuove progettualità, tra cui significativa l'adesione al network nazionale delle Città Interculturali "Le città del Dialogo". Tra le diverse progettualità mirate al tema figurano:

1)Diverso da chi? progetto finanziato con fondi previsti dalla Delibera di Giunta regionale 1070 del 11/06/2024 e che ha puntato a rafforzare inclusione, partecipazione e benessere scolastico attraverso sostegno educativo mirato, mediazione culturale e attività di sensibilizzazione alla diversità, cercando di prevenire il disagio, migliorare il dialogo scuola famiglia e promuovere una cultura dell'uguaglianza fin dalla prima infanzia. Il progetto ha perseguito l'obiettivo di costruire una comunità scolastica più coesa, accogliente e capace di valorizzare ogni studente. La seconda edizione del progetto inizierà nel secondo semestre del 2026.

2)Epic Idea: Il progetto EPIC_IDEA ha l'obiettivo di rafforzare la partecipazione civica, in particolare dei giovani, e il loro senso di appartenenza ai valori europei attraverso attività interculturali sviluppate nei centri giovanili. Con questo progetto si vuole contribuire a creare spazi e pratiche che possono aiutare i giovani a sentirsi parte della comunità locale ed europea.

3)Next Generation: Cultura in Movimento. Il progetto punta alla riqualificazione delle biblioteche comunali per rafforzare l'aggregazione giovanile e rendere più attrattivi i servizi dedicati ai giovani. Prevede il potenziamento della Biblioteca "Peppino Impastato", valorizzando il legame tra natura, cultura e sostenibilità. Include azioni su Informagiovani, proworking, multimedialità, nuovi linguaggi e partecipazione attiva dei giovani.

Sedi del progetto

La Biblioteca/Centro Culturale rappresenta un fondamentale punto di riferimento per la comunità, uno spazio aperto e inclusivo dove cultura, conoscenza e socialità si incontrano. Non è soltanto un luogo dedicato alla consultazione e al prestito di libri, ma un vero e proprio centro aggregativo che favorisce l'incontro tra persone di tutte le età. Attraverso l'organizzazione di iniziative, incontri, laboratori e corsi, la biblioteca diventa uno spazio dinamico di partecipazione attiva. Le attività proposte — presentazioni di libri, gruppi di lettura, conferenze, laboratori creativi, corsi formativi e momenti di approfondimento tematico — offrono preziose occasioni di confronto, dialogo e crescita personale. In questo modo il Centro Culturale contribuisce allo sviluppo culturale e sociale del territorio, rafforzando il senso di appartenenza e promuovendo la condivisione di idee e conoscenze. La Biblioteca è anche luogo di formazione per le scuole di ogni ordine e grado del territorio, annualmente vengono calendarizzate letture per le bambine ed i bambini ma anche corsi e proposte formative progettati per le classi che nel periodo scolastico in fascia mattutina partecipano attivamente a laboratori, progetti didattici e proposte in grado di sviluppare nuove competenze e favorire la riflessione ed il dibattito tra le partecipanti ed i partecipanti.

La biblioteca si configura quindi come un luogo di inclusione, apprendimento permanente e coesione sociale, capace di rispondere ai bisogni culturali della cittadinanza e di stimolare la partecipazione attiva alla vita comunitaria.

Il Centro Servizi al Cittadino – PORTOINFORMA è una struttura polifunzionale nata con l'obiettivo di semplificare e facilitare il rapporto tra cittadino e Pubblica Amministrazione, offrendo servizi sempre più qualificati e specializzati. All'interno del Centro sono presenti l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), i mediatori linguistici e tutti gli uffici che svolgono funzioni di sportello rivolte all'utenza. Questa organizzazione consente di concentrare in un unico luogo competenze e servizi diversi, garantendo maggiore efficienza, chiarezza e accessibilità.

PORTOINFORMA si configura come uno spazio dinamico e in costante evoluzione, capace di intercettare i bisogni emergenti della comunità e di adattare i propri servizi alle esigenze della cittadinanza. Particolare attenzione è rivolta alle fasce più vulnerabili, attraverso attività di supporto, orientamento e accompagnamento personalizzato.

Il Centro rappresenta quindi un punto di riferimento per l'informazione, l'assistenza e l'accesso ai servizi pubblici, promuovendo inclusione, trasparenza e partecipazione attiva.

B) del bisogno-sfida sociale su cui vuole intervenire il co-progetto SCR

Valorizzare le differenze, riconoscere e apprezzare la diversità culturale, etnica, religiosa, e promuovere un ambiente in cui queste rappresentino un valore e non un ostacolo.

C) dei destinatari diretti (target da quantificare) del co-progetto (NON indicare i beneficiari)

Destinatari del progetto saranno: famiglie con minori in età scolare(1711 minori della fascia 0-16 anni dato al 31/12/2025 di cui 40,07%stranieri); persone con scarsa scolarizzazione e bassa condizione economica; giovani che non studiano e non lavorano. Considerata l'alta percentuale di alunni stranieri nelle scuole del territorio sarà riservata un'attenzione particolare alle donne straniere con figli della fascia 6-13 anni (pari a 342 alunni) per

favorire la loro autonomia nella gestione scolastica dei minori; adolescenti/giovani che frequentano il centro di aggregazione fascia 12/18 anni: n 130 iscritti (dato 2025)

D) della crescita delle/i giovani coinvolte/i nel co-progetto

I giovani potranno vivere un'esperienza di educazione ai valori della solidarietà, della cittadinanza attiva e dell'interculturalità.

Il percorso di SCR potrà avviare riflessioni sulle proprie scelte di vita, favorendo una maggiore consapevolezza personale e civica. Allo stesso tempo permetterà di creare occasioni di incontro e confronto con persone diverse, offrendo opportunità di crescita umana e relazionale.

L'esperienza consentirà inoltre di sperimentare nuovi percorsi di partecipazione sociale, stimolando il senso di responsabilità e l'impegno attivo all'interno della comunità. Il loro ruolo potrà fungere da ponte interculturale nella comunità

Eventuali particolari obblighi delle/dei giovani durante il periodo di SCR

I giovani durante il periodo SCR saranno tenuti i seguenti obblighi:

- dovranno essere disponibili ad attività in movimento nel territorio comunale, per la realizzazione delle attività previste dal progetto secondo un calendario settimanale che verrà concordato con i giovani in SCR. Nelle giornate in cui verranno previste tali attività, prenderanno e termineranno il servizio presso la sede di attuazione del progetto. **Gli spostamenti avverranno con mezzi pubblici o dell'Ente senza oneri a carico dei giovani; è escluso l'utilizzo di mezzi dei giovani in SCR;**
- dovranno essere disponibili a partecipare a incontri formativi, convegni, seminari, al di fuori delle sedi di assegnazione e da remoto presso le sedi comunali previa messa a disposizione della strumentazione necessaria;
- dovranno essere disponibili a prestare il servizio sia nelle ore antimeridiane o pomeridiane, nel rispetto del numero di ore previste per il progetto. Di norma non sono previsti interventi nelle giornate festive; tuttavia, in occasione di specifiche iniziative, potrà essere richiesta la presenza anche in giornate festive e in orario serale. Le eventuali giornate festive prestate potranno essere recuperate nella stessa settimana di svolgimento dell'attività oppure in quella successiva, fermo restando che le giornate di servizio settimanali dovranno essere sempre pari a cinque;
- dovranno rispettare gli orari di servizio concordati con l'Olp in funzione alle attività programmate periodicamente;
- saranno tenuti al rispetto del codice di comportamento del Comune di Portomaggiore e saranno tenuti inoltre al pieno rispetto del segreto d'ufficio per le notizie di cui abbiano conoscenza nell'ambito del servizio.
- dovranno essere disponibili, in caso di esplicita richiesta, all'utilizzo e guida dei mezzi di trasporto dell'Ente, se in possesso della patente B;
- dovranno rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. Usare un abbigliamento ed un linguaggio consono all'ambiente in cui si opera;
- in caso di chiusure delle sedi in occasione dei "ponti" tra festività, i giovani in SCR potranno continuare in sede temporanea iscritta nell'Elenco SCR;
- come previsto al paragrafo 6.2 della DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE REGIONALE ED ENTI PROPONENTI I CO-PROGETTI, per un periodo non superiore ai 60 giorni complessivi, i giovani in SCR potranno essere chiamati a svolgere la propria attività all'esterno della sede di attuazione progetto secondo un calendario settimanale che verrà concordato con i giovani in SCR.

Eventuali partners a sostegno del co-progetto, allegando la documentazione comprovante gli impegni e i contributi degli enti partner

Istituto Comprensivo di Portomaggiore CF 93085160385-Collabora alla organizzazione della attività legate alla promozione della inclusione e coesione sociale, collabora nella individuazione degli studenti e delle famiglie che possono partecipare ad attività interculturali

C.I.D.A.S. CF 00463980383 In quanto attuale gestore della Biblioteca collabora alla realizzazione di azioni progettuali dedicate all'integrazione attraverso il supporto organizzativo di eventi ed iniziative all'interno della Biblioteca

Il Centro Le Contrade APS, CF 92007180380 è uno spazio sociale aperto alla comunità che offre occasioni di incontro e benessere a persone di tutte le età e collabora attivamente con il Comune

Caratteristiche Organizzative

Criteri di selezione: senza prova pratica

Piano di monitoraggio: Piano di Monitoraggio Autonomo

Ore promozione e sensibilizzazione: 21

Caratteristiche Conoscenze Acquisite

Crediti Formativi Riconosciuti: Presenti

Eventuali Tirocini Riconosciuti: Assenti

Competenze Acquisibili: Assenti

Formazione Generale

Durata (Ore): 42

Modalità di Attuazione: Regione

Modalità di erogazione: Unica Tranche

Sedi di realizzazione della Formazione Generale: indicare per ciascuna sede: nome sede-indirizzo-comune

Sedi FORMAZIONE GENERALE COORDINATA E CONGIUNTA COPRESC FE.MO.RE E BOLOGNA

- Centro di Formazione del Comune di Modena MEMO Viale Jacopo Barozzi 172 Modena
- Associazione Porta Aperta via del Murazzo 117 Modena
- GVC gruppo volontari Crocetta Via Lionelli Baccarini Modena
- Associazione Overseas via per Castelnuovo R. 1190 Spilamberto (Mo)
- FISM DI BOLOGNA via A.Calzoni 6/D 40128 Bologna (BO)
- Sale riunioni Regione Emilia-Romagna via Aldo Moro 21 40127 Bologna (BO)
- CSV TERRE ESTENSI sala riunione Via Ravenna 52 44124 Ferrara (FE)
- Multiplo – centro cultura Cavriago Via Repubblica 23 42025 Cavriago (RE)

Ente Proponente: RER0503 - COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

- Biblioteca comunale Segnalibro, sala riunioni Piazza Ruffilli 3 42013 Casalgrande (RE)
- Laboratori Aperti, EX Teatro Verdi, via Castelnuovo 10, Ferrara (FE) 44121

Formazione Specifica

Durata (Ore) - compresa Formazione italiano L2: 83

Modalità di Attuazione: In Proprio

Modalità di erogazione: 70% - 30%

Sedi di realizzazione della Formazione Specifica: indicare per ciascuna sede: nome sede-indirizzo-comune

- Municipio di Portomaggiore- Sala Consiliare - Piazza Umberto I, 5 Portomaggiore
- Centro Servizi Portoinforma- Piazza Verdi, 22 Portomaggiore
- Biblioteca Centro Culturale – C.so Vittorio Emanuele, 75 Portomaggiore

Documenti Caricati

Nome File	Data Inserimento	HashValue
CREDITI_unife.pdf	04/03/2026	DC07AA3C17F559065778214974DBA0F6
DISCIPLINA_A62026.pdf.p7m	05/03/2026	6B306AD52145B433CFCBBB3C6CB278D2
DISCIPLINARE_a52026.pdf.p7m	05/03/2026	4242E5A020CCBC0C478E9487847EB3A7
FORM_benetti26.pdf	05/03/2026	3C4680C5F277FB17BF2DF0C233A19770
FORM_bertarelli26.pdf	05/03/2026	7943644DE842BB1B5995CF22845B85FD
FORM_BOLOGNESI26.pdf	05/03/2026	9EF09063DE6A35F3C302929F8332A44A
FORM_CASONI26.pdf	05/03/2026	9E9FAB61F6F6A146B23713F9360987B1
FORM_SACCASAVERIO2026.pdf	05/03/2026	F3C74A053971CE9D9C7B36A80AA0CADB
OBIETTIVO_PORTO_scheda obbiettivodef.pdf	04/03/2026	9799BA60F62D6F957A354AB0DC6DBC43
OLP_BOLOGNESIALICE2025.pdf	04/03/2026	602B7E1B47F0D797353DA2DB69F5BABF
OLP_delaiti.pdf	04/03/2026	D2BD81229FE33F56A9B131CD0B5B28A0
PARTNER_cidas2026 (1).pdf	05/03/2026	9141C4652BA574D9579E4397A26C7A73
PARTNER_contrade2026.pdf	05/03/2026	E1EC6A2E422EF3429D576CBCAD270F91
PARTNER_ICPORTO26.pdf	05/03/2026	A0EF3C65B66990F9B71CF5A21346EEEF
SCHEDA_PORTOMAGGIORE.pdf	04/03/2026	A1333BE6552164E7F29433747A60A8EC
SPECIFICHE_A3PORTO2026.pdf.p7m	05/03/2026	EB9697A134DC6D80A6574BCF8B37979B
TUTOR_SOMENZI Corretto.pdf	05/03/2026	356BB1B44571F5BD30307A6F7F5F4DC6

Ente Proponente: RER0503 - COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

Sedi – OLP – TUTOR

Tutor: CHIARA SOMENZI - SMNCHR95H51D548L

Codice Sede	Nome Sede	Indirizzo	Comune	Prov	N.Totale Posti	Posti GMO	Tipo GMO	Ente attuatore	OLP
199258	CENTRO CULTURALE E BIBLIOTECA	C.SO VITTORIO EMANUELE II, 75	PORTOMAGGIORE	FE	2	1	-Giovani neet	COMUNE DI PORTOMAGGIORE	Alice Bolognesi
199257	PORTOINFORMA CENTRO SERVIZI AL CITTADINO	PIAZZA VERDI, 22	PORTOMAGGIORE	FE	3	1	-Giovani neet	COMUNE DI PORTOMAGGIORE	MONICA DELAITI

Ente Proponente: RER0503 - COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

Moduli Formativi

Somma delle ore di Formazione Specifica Standard (uguale per tutte le sedi), sui rischi e Formazione italiano L2: **83**

Somma delle ore di Formazione Specifica Standard (diversificata per alcune sedi): **0**

Totale delle ore di Formazione Specifica: **83**

Formazione Specifica Standard (uguale per tutte le sedi), sui rischi e Formazione italiano L2

Codice Attività	Modulo	Contenuti	Metodologia	Ore	Formatore	Codici Sedi Coinvolte
1.2-2.2	Conoscere un ente locale	Breve presentazione dell'ente locale, dei suoi organi e delle funzioni ad esso attribuite dalla normativa, con particolare attenzione alle competenze spettanti al settore servizi alla persona. Separazione tra indirizzo politico e gestionale; individuazione principali compiti del Comune e aspettative della cittadinanza	lezione frontale/esercitazioni	5	Elena Bertarelli BRTLNE71R67G916C	Tutte
1.1-2.1	ACCOGLIENZA	Presentazione OLP, personale di servizio con le rispettive funzioni all'interno dell'ente	lezione frontale/esercitazioni	5	AMANDA FEDERICA BENETTI BNTMDF75E47D548M	Tutte
1.1-1.2	Accoglienza. 2	Socializzazione e conoscenza del gruppo di lavoro	lezione frontale/esercitazioni	5	ALICE BOLOGNESI BLGLCA78D52G916X	Tutte
1.2-2.2	ACCOGLIENZA 3	Conoscenza delle finalità di servizio in cui sono inseriti i giovani in SCR, delle attività svolte dalle sedi di attuazione progetto, strumenti e metodologie di lavoro.	lezione frontale/esercitazioni	5	ALICE BOLOGNESI BLGLCA78D52G916X	Tutte
1.2-2.2	ACCOGLIENZA 4	Analisi del progetto e attività richieste ai volontari in base alle proprie capacità/attitudini	lezione frontale/esercitazioni	5	AMANDA FEDERICA BENETTI BNTMDF75E47D548M	Tutte
1.2-2.2	La Comunicazione efficace per svolgere il ruolo di facilitatore nel contesto progettuale.	Ascolto partecipativo, sviluppo di strategie per facilitatori digitali. comunicazione assertiva, parafrasi, riformulazione, domande aperte. Tecniche per riprodurre situazioni reali e permettere ai partecipanti di sperimentare la gestione di conflitti e l'ascolto attivo	lezione frontale/esercitazioni	5	SAVERIO SACCA SCCSVR90P17H224Z	Tutte
1.2-2.2	Inclusione sociale: il rapporto tra PA e utenza straniera	Le relazioni interculturali nei servizi pubblici con utenza straniera: esperienza Progetto Integrazione Distretto sud-est Ferrara - obiettivi, attività, sperimentazioni - testimonianza mediatori sportello immigrazione attivi sui territori	lezione frontale/esercitazione	5	SAVERIO SACCA SCCSVR90P17H224Z	Tutte

Ente Proponente: RER0503 - COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

Codice Attività	Modulo	Contenuti	Metodologia	Ore	Formatore	Codici Sedi Coinvolte
1.2-2.2	Ente locale come forma di cittadinanza attiva	Presentazione dell'ente locale: separazione tra indirizzo politico e gestionale; individuazione principali compiti del Comune e aspettative della cittadinanza; -esempi di coinvolgimento e partecipazione dei cittadini alla vita pubblica locale	lezione frontale/esercitazione	5	SAVERIO SACCA SCCSVR90P17H224Z	Tutte
1.2-2.2	Comunicazione istituzionale interculturale: approcci, pratiche e strumenti per un'efficace comunicazione	-Come approcciarsi con utenza multiculturale; -Quali le migliori pratiche e gli strumenti. Formazione interculturale attraverso l'uso di tecniche inclusive e strumenti digitali per promuovere il dialogo, insieme a esercitazioni pratiche per affinare la comunicazione in contesti multietnici.	lezione frontale/esercitazione	5	SAVERIO SACCA SCCSVR90P17H224Z	Tutte
1.2-2.2	Formazione base e informazioni sulle pratiche anagrafiche e di stato civile	Conoscenza base delle pratiche anagrafiche e di stato civile, uso di strumenti digitali, cenni alle normative vigenti, procedure standard e approccio inclusivo verso i cittadini.	lezione frontale/esercitazione	5	GABRIELE CASONI CSNGRL62C18G916X	Tutte
LING	Formazione italiano L2			20	cpia	Tutte
1.2-2.2	Comunicazione istituzionale interculturale: approcci, pratiche e strumenti per un'efficace comunicazione	-Come approcciarsi con utenza multiculturale; -Quali le migliori pratiche e gli strumenti. Formazione interculturale attraverso l'uso di tecniche inclusive e strumenti digitali per promuovere il dialogo, insieme a esercitazioni pratiche per affinare la comunicazione in contesti multietnici	esercitazioni	5	ALICE BOLOGNESI BLGLCA78D52G916X	Tutte
BASE	formazione base e informazione sui rischi connessi all'impegno delle/dei giovani in progetti di SCR	•la sicurezza e la salute come valore nella normativa attuale •Introduzione alla valutazione dei rischi •organi di vigilanza, controllo, assistenza •rischi per la sicurezza e la salute •la valutazione dei rischi •cenni di comunicazione interpersonale in relazione al ruolo partecipativo •verifica finale	formazione a distanza	8	sistema SELF della Regione Emilia-Romagna	Tutte
NO RISCHI	Nel caso gli enti ritengano non necessario un modulo formativo sulle misure di prevenzione ed emergenza specifiche del co-progetto SCR e/o delle sedi d'attuazione, in aggiunta a quello base tramite FAD, dovranno precisarlo in questo campo	Non si rilevano rischi lavorativi ulteriori rispetto a quelli già connessi ai compiti assegnati ai volontari; pertanto, non si ritiene necessario prevedere moduli aggiuntivi in materia di sicurezza oltre a quello già stabilito dalla RER		0		

Ente Proponente: RER0503 - COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

Formazione Specifica Standard (diversificata per alcune sedi)

--Non prevista--

Ente Proponente: RER0503 - COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

Descrizione tipologia dell'intervento che definisca in modo puntuale il complesso delle attività dell'ente previste dal co-progetto e, in particolare, le attività delle/dei giovani in SCR

descrizione obiettivi	descrizione indicatori	indicatori		attività ente	codice attività	specifiche attività delle/dei giovani in SCR <i>(att.ne non tutte le attività dell'ente coinvolgono le/i giovani in SCR)</i>	ruolo delle/dei giovani in SCR	numero mesi ¹														
		Ex ante <i>(situazione partenza)</i>	Ex post <i>(situazione arrivo)</i>					0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Sviluppare un modello di comunità in grado di costruire e nuove relazioni e sinergie che plasmano un contesto di accoglienza				A.sede: codice 199257 nome CENTRO SERVIZI-PORTOINFORMA ²																		
	1. Mediatori di corridoi favorisce l'accesso ai servizi e alle opportunità che la PA riserva a tutti i cittadini in modo da garantire un accesso consapevole e informato	n.0 mediatore in sede	n. 1 mediatore in sede	Analisi del contesto di riferimento e programmazione delle attività: conferme, modifiche e nuove implementazioni alla luce del nuovo progetto e delle nuove figure di supporto	1.1.D			x														
		n. 0 mediatore itinerrante	n. 1 mediatore itinerrante	Mediatore di corridoio: formazione di una figura dedicata ad accompagnare e supportare l'utente all'accesso ai servizi offerti dalla PA con particolare attenzione ai bisogni dei cittadini di altri paesi. Il mediatore farà da facilitatore in modo da rendere più rapido lo svolgimento delle richieste e parallelamente offrire un primo punto di accoglienza qualificato	1.2.D	-Supporto per definire nuove modalità di accoglienza con un approccio rivolto alla intercultura e favorire l'avvicinamento dell'utenza debole ai servizi offerti dalla PA -Studiare insieme a referenti nuovi strumenti per semplificare moduli e avvisi -Realizzazione materiali informativi dedicati -Supporto nella gestione accoglienza cittadini e informazioni di primo livello sui servizi disponibili. -Supporto alla compilazione e digitalizzazione mediante spiegazioni semplificate dei passaggi procedurali -Affiancamento utenti nel completare accesso ai servizi e spiegare le potenzialità che in esso risiedono	Supporto attivo al personale, referenti e operatori		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Ente Proponente: RER0503 - COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

descrizione e obiettivo	descrizione indicatori	indicatori		attività ente	codice attività	specifiche attività delle/dei giovani in SCR <i>(att.ne non tutte le attività dell'ente coinvolgono le/i giovani in capo)</i>	ruolo delle/dei giovani in SCR	numero mesi ¹													
		Ex ante (situazione partenza)	Ex post (situazione arrivo)					0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
						-Supporto nella elaborazione breve guida ai servizi per avvicinare gli stranieri alla scoperta delle nuove modalità richieste per la presentazione delle istanze loro riservate -Supporto e accompagnamento dell'utenza all'interno dei singoli uffici presenti presso la sede, - Supporto nella richiesta di appuntamenti nella agenda dell'ente, controllo aggiornamento manifesti/modelli e cartellonistica presente nella sede -supporto nella raccolta segnalazioni sulle principali difficoltà incontrate dagli utenti															
				B.sede/i: codice 199258 nome CENTRO CULTURALE BIBLIOTECA ²																	
	2. Biblioteca: uno			Progettazione e programmazione delle attività e dei laboratori, individuazione gruppo di lavoro e individuazione modalità inserimento nuovi giovani	2.1.D			x													

Ente Proponente: RER0503 - COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

	spazio condivis o aperto alla comunità dove realizza re laborato ri, incontro tematici e momenti aggregat ivi	n. 1 Labor atori o n. 1 Incon tro	n. 3 Lab or ato ri n. 2 Inc on tri tem at ici e mom en ti agg re gat iv i	Biblioteca: uno spazio condiviso. Organizzazione di incontri in grado intercettare i bisogni delle persone di origine straniera e a rischio emarginazione, e realizzazione di laboratori tematici che favoriscano interazione tra le diverse categorie di persone residenti sul territorio. -Comunicazione all'utenza -Realizzazione grafica di promozione dei laboratori -Redazione comunicati stampa per promuovere le attività -Prestito libri e uso piattaforme dedicate -Organizzazione eventi/letture/incontro riservati alle famiglie e alle scuole del territorio	2.2.D	Collaborazione con referenti e operatori per: -accoglienza all'utenza e informazioni di primo livello sui servizi offerti -Realizzazione grafica di promozione dei laboratory dedicati -Redazione comunicati stampa per promuovere le attività -Supporto prestito libri e utilizzo piattaforme dedicate - Supporto nell'organizzazione di incontri con autori, letture animate e momenti interculturali. -supporto catalogazione testi	Supporto attivo al personale, referenti e operatori			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
						-Supporto organizzazione eventi dedicati all'interno della biblioteca -Accompagnamento utenza nella sale studio, supporto controllo e ordine nelle sale studio e rispetto modalità accesso agli strumenti ivi presenti -controllo aggiornamento manifesti/modelli e cartelloni- stica presenti nella sede - raccolta dei bisogni emergenti dell'utenza mediante strumenti forniti quali questionari di gradimento ecc.															
				A.sede: codice 199257 nome CENTRO SERVIZI-PORTOINFORMA B.sede/i: codice 199258 nome CENTRO CULTURALE BIBLIOTECA ²																	

Progetto: R08RER050326100003RR08 - Un impegno Comune - Insieme, per fare la differenza

La/Il sottoscritta/o ELENA BERTARELLI, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

-che corrispondono al vero tutti i dati, in qualunque forma rappresentati, e tutte le informazioni contenute nel progetto di servizio civile regionale di cui sopra e nei suoi allegati;

-che viene condivisa e accettata la versione definitiva del progetto di servizio civile regionale 2026 sopra riportata.

DIRIGENTE SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE

ELENA BERTARELLI

f.to in digitale