

Trasmissione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Portomaggiore Al Comune di Portomaggiore - Servizio Contratti Appalti e Organi Istituzionali  
comune.portomaggiore@legalmail.it

Oppure

Invio per posta raccomandata con avviso di ricevimento All'ufficio Protocollo del Comune di Portomaggiore presso il Centro Servizi al Cittadino "Portoinforma",  
Piazza G. Verdi, n. 22  
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

Oppure

Consegna a mano su appuntamento Al Servizio Contratti Appalti e Organi Istituzionali del Comune di Portomaggiore  
P.zza Umberto I, n. 5  
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

**OGGETTO:** Invio **dichiarazione concernente la situazione reddituale e patrimoniale** richiesta a norma.

Con la presente, al fine di ottemperare agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 2 dell'art. 2 del Regolamento per la disciplina della metodologia e dell'organizzazione dei controlli interni al Comune di Portomaggiore approvato con Delibera di Consiglio n. 67 del 20.12.2012 ed in risposta alla Vostra richiesta, il/la sottoscritto/a GIAN LUCA ROMA trasmette in allegato i seguenti documenti:

- **dichiarazione concernente la situazione reddituale e patrimoniale** propria e, se hanno espresso il loro consenso, anche del proprio coniuge e dei figli.

Comunico di essere consapevole che la suddetta documentazione formerà oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Portomaggiore (<http://www.comune.portomaggiore.fe.it>), come richiesto dalla normativa sopra citata e che quanto da me fornito verrà pubblicato senza alcuna omissione e senza operare alcuna rielaborazione del materiale depositato.

Preciso pertanto che quanto trasmesso unitamente alla presente è stato da me elaborato occultando o non rendendo noti alcuni dati per ragioni di privacy propria o dei familiari.

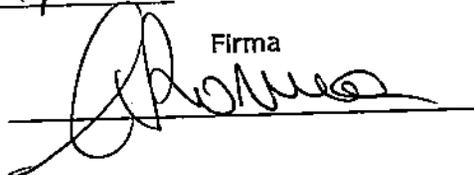
Sollevo quindi l'Amministrazione in indirizzo ed il personale che all'interno della stessa opera da ogni responsabilità in merito alla diffusione della documentazione di che trattasi.

Distinti saluti.

Luogo e data

PORTOMAGGIORE  
03/01/2022

Firma



**ALLEGATO AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA METODOLOGIA E  
DELL'ORGANIZZAZIONE DEI CONTROLLI INTERNI AL COMUNE DI  
PORTOMAGGIORE**

Pubblicità della situazione reddituale e patrimoniale Amministratori comunali  
(Legge 5 luglio 1982, n.441 e D.L. 10 ottobre 2012, n. 174)

**SINDACO/ASSESSORE/CONSIGLIERE**

<b>Cognome</b> ROMA	<b>Nome</b> GIAN LUCA
------------------------	--------------------------

<b>REDDITI ANNO 2020</b>	
dominicali	,00
agrari	,00
dei fabbricati	,00
di lavoro dipendente e assimilati	18.860,00
di lavoro autonomo	,00
di impresa	,00
di partecipazione in società quotate e non quotate	,00
<b>Consistenza investimenti in:</b>	
titoli obbligazionari	,00
titoli di Stato	

	,00
<b>altre utilità finanziarie detenute anche tramite:</b>	
fondi di investimento	,00
sicav (società di investimento a capitale variabile)	,00
intestazioni fiduciarie	,00

### BENI IMMOBILI REGISTRATI POSSEDUTI

*(contrassegnare l'opzione scelta e, se del caso, compilare il prospetto relativo alle singole voci)*

la situazione relativa alla voce **FABBRICATI** non ha subito alcuna variazione rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente;

**oppure**

la situazione relativa alla voce **FABBRICATI**, risultante dalle variazioni intervenute rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente (per amministratori che erano già in carica in precedenza) o qui comunicata per la prima volta (per amministratori di nuova nomina), è quella sotto riportata:

#### 1) - FABBRICATI

n. ord.	Indicaz. app. beni	Partita Catastale	Destinazione	Consist. in vani	Annot.
1			CIVILE ABITAZIONE	10	

la situazione relativa alla voce **TERRENI** non ha subito alcuna variazione rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente;

**oppure**

la situazione relativa alla voce **TERRENI**, risultante dalle variazioni intervenute rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente (per amministratori che erano già in carica in precedenza) o qui comunicata per la prima volta (per amministratori di nuova nomina), è quella sotto riportata:

#### 2) - TERRENI

n. ord.	Indicaz.	Partita	Destinazione	Consist. in	Annot.
---------	----------	---------	--------------	-------------	--------

	app. beni	Catastale		vani	

### BENI MOBILI REGISTRATI POSSEDUTI

(contrassegnare l'opzione scelta e, se del caso, compilare il prospetto relativo alle singole voci)

la situazione relativa alla voce **AUTOVETTURE** non ha subito alcuna variazione rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente;

**oppure**

la situazione relativa alla voce **AUTOVETTURE**, risultante dalle variazioni intervenute rispetto alla dichiarazione resa l'anno precedente (per amministratori che erano già in carica in precedenza) o qui comunicata per la prima volta (per amministratori di nuova nomina), è quella sotto riportata:

#### 3) - AUTOVETTURE

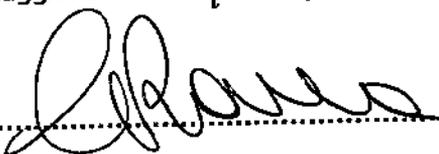
Cavalli fiscali	Tipo	Anno Immatr.	Annotaz.
1/1	MERCEDES CLA 200	2019	

**Sul mio onore affermo che la succitata dichiarazione corrisponde al vero.**

La presente dichiarazione non comprende i beni e diritti del coniuge e dei figli in quanto gli stessi non hanno dato il loro assenso (1).

Portomaggiore li 03/01/2022 .....

Firma

 .....

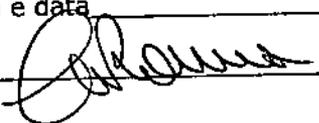
(1) - depennare ove non necessario, compilando e facendo firmare dagli interessati la sottostante dichiarazione:

Il/la sottoscritto/a GIAN LUCA ROMA  
Nato a PORTOMAGGIORE il 02/09/1979

in qualità di  
- coniuge .....  
- figlio .....

Esprime il proprio consenso alla pubblicazione ed al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione, in conformità e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma 

**Dichiaro, inoltre, di esercitare funzioni di Amministratore o di Sindaco presso le seguenti società:**

n. ord.	Società	Funzione svolta	
/	/	/	/

**Sul mio onore affermo che la suddetta dichiarazione corrisponde al vero.**

Portomaggiore, li 03/01/2022

Firma 