



## **Comune di Portomaggiore**

Provincia di Ferrara  
Piazza Umberto I n. 5  
44015 Portomaggiore  
C.F./P.IVA 00292080389

Settore Servizi alle persone  
Servizi sociali ed assistenziali  
tel.0532/323311 fax 0532/323312  
Sito: [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it)  
Pec: [comune.portomaggiore@legalmail.it](mailto:comune.portomaggiore@legalmail.it)

# **COMUNE DI PORTOMAGGIORE**

## **Provincia di Ferrara**

### **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE - DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI PORTOMAGGIORE E ALLA CONSEGUENTE ATTUAZIONE DI UN PROGETTO DI CONTRASTO DELL'ESCLUSIONE SOCIALE DELLE PERSONE IN CONDIZIONE DI POVERTÀ ESTREMA O A RISCHIO DI MARGINALITÀ: ACCESSO AI BENI DI PRIMA NECESSITÀ CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA RACCOLTA E DISTRIBUZIONE DI GENERI ALIMENTARI PERIODO GENNAIO 2026 - DICEMBRE 2027**

L'anno duemilaventicinque (2025), addì nove (9) del mese di dicembre, alle ore 15:00 nella Sede legale del Comune di Portomaggiore presso PortoInforma Piazza Verdi 22 Portomaggiore,

### **P R E M E S S O**

- che con determina del Dirigente del Settore Servizi alle Persone n. 499 del 03/11/2025 il Comune di Portomaggiore ha approvato apposito avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto del terzo settore - organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale disponibile alla co-progettazione con il comune di Portomaggiore e alla conseguente attuazione di un progetto di contrasto dell'esclusione sociale delle persone in condizione di povertà estrema o a rischio di marginalità prevedendo l'accesso ai beni di prima necessità con particolare riferimento alla raccolta e distribuzione di generi alimentari periodo gennaio 2026 - dicembre 2027, con annessi schema di convenzione e modello di domanda;
- che l'avviso approvato con la menzionata determinazione n. 499/2025 è stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Portomaggiore (n° pubblicazione 2025/001017 del 07/11/2025);
- che il termine per la presentazione delle offerte dell'avviso n. pubblicazione 2025/001017 del 07/11/2025 era fissato alle ore 12:00 del giorno 30/11/2025;
- che entro tale termine non sono pervenute offerte e che pertanto con avviso di proroga prot. n. 23913 del 03/12/2025 pubblicato all'Albo Pretorio on line con il n. 2025/001111 del 03/12/2025 e sul sito del Comune di Portomaggiore è stata ridefinita per il giorno 09/12/2025

ore 13.00 la nuova scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse

- che con il medesimo avviso prot. 2391/2025 è stato fissato il primo tavolo di confronto per il giorno 09/12/2025 ore 15.00 presso la sede di Portoinforma, Piazza Verdi 22 - Portomaggiore;

- che entro la nuova scadenza del 09/12/2025 ore 13:00 è pervenuta n. 1 offerta assunta al protocollo generale dell'Ente con il n. 2418 del 09/12/2025;

- che con determinazione n.570 del 09/12/2025 è stata nominata la commissione giudicatrice per procedere alla valutazione della proposta presentata, così composta:

Presidente:

- Elena Bertarelli Dirigente Responsabile del Settore Servizi alla Persona  
in qualità di componenti:

- Carmen Pisasale, dipendente assegnata ai Servizi Sociali ed Assistenziali
- Saverio Saccà, Responsabile dei Servizi Sociali ed Assistenziali

entrambi in possesso della professionalità ed esperienza adeguata per la valutazione delle offerte relative alla gara in oggetto, come risulta dai curricula presentati;

- che la commissione si è riunita in seduta pubblica, il giorno 09/12/2025 ore 15:35 presso la sede comunale di Portoinforma, come previsto dall'avviso di proroga, per l'apertura del plico, l'esame della documentazione di cui alla busta A "documentazione amministrativa" e l'ammissione alla selezione dei concorrenti.

### **IL PRESIDENTE**

constatato che tutti i Componenti la Commissione sono presenti e che nessun concorrente risulta presente, dichiara aperta la procedura

### **IL PRESIDENTE**

procede alla verifica dell'insussistenza delle cause di inconferibilità /incompatibilità dell'incarico per ciascuno componente della commissione, ivi compreso il segretario verbalizzante, acquisendo le autodichiarazioni allegate al presente verbale quale parte integrante e sostanziale

### **IL PRESIDENTE**

Procede quindi con le operazioni previste per la presente seduta e constatata la presenza sul tavolo, disposto dal segretario verbalizzante, di n. 1 plico sigillato pervenuto nei termini.

Dato atto degli atti prodromici rispetto alla celebrazione della presente gara e delle compiute pubblicazioni degli atti di gara, rammenta che il termine di presentazione delle offerte era fissato per le ore 13.00 del giorno 09/12/2025 e constatata, con il supporto del segretario verbalizzante, che il plico è pervenuto entro il termine previsto.

### **IL PRESIDENTE**

previa verifica delle modalità di presentazione delle offerte, nonché della documentazione da includere nel plico, verificata altresì la regolarità dei sigilli, procede alla ammissione alla procedura del soggetto partecipante che ha fatto recapitare il plico entro il termine previsto e dispone l'apposizione del numero 1 all'esterno del plico fatto pervenire dalla seguente associazione:

<b>N.</b>	<b>Associazione</b>	<b>Protocollo d'arrivo</b>
1	Associazione di Volontariato Sociale "Caritas e Solidarietà San Vincenzo de' Paoli" ONLUS C.F.92009230381 caritasporto@gmali.com	n. 2418 del 09/12/2025

### **IL PRESIDENTE**

quindi, congiuntamente alla COMMISSIONE, viste le previsioni dell'avviso di manifestazione di interesse dispone di procede all'apertura del plico ammesso ed a verificare la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne.

### **IL PRESIDENTE**

con il parere concorde dei restanti membri della Commissione, non avendo rilevato violazioni delle disposizioni di gara, nel corso di questo esame, non dispone alcuna esclusione.

### **IL PRESIDENTE**

quindi dispone l'apertura della busta A) inserita all'interno del plico presentato dall'unico partecipante e contenente la domanda di partecipazione, comprensiva della dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentate ai sensi artt. 46 e 47 del DPR N. 445/2000 attestante i



requisiti di partecipazione, copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione/organizzazione, fotocopia di valido documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, dichiarazione dell'esenzione dal bollo.

### **IL PRESIDENTE**

al termine dell'esame della documentazione svolto congiuntamente ai restanti membri della Commissione e su parere unanime espresso dai restanti membri della stessa, dichiara l'ammissione senza riserve dell'associazione e dell'offerta n. 1).

### **IL PRESIDENTE,**

preliminarmente all'esame della proposta progettuale, dà lettura dell'avviso che descrive gli elementi oggetto di valutazione che avrebbero dovuto essere sviluppati, specificando che in relazione alla valutazione del progetto sono previsti 7 sub-criteri a cui dovranno essere attribuiti appositi coefficienti secondo la scala riportata all'art. 6 dell'Avviso.

### **IL PRESIDENTE**

quindi, intraprende la lettura della proposta progettuale per consentire a se stesso ed ai restanti membri della Commissione di esaminare i contenuti dell'offerta in relazione ai criteri di valutazione affinché la Commissione abbia modo di attribuire i punteggi secondo le regole stabilite dall'Avviso Pubblico.

### **IL PRESIDENTE**

al termine dell'esame svolto con l'ausilio dei restanti membri della Commissione, riepiloga le considerazioni ed i punteggi attribuiti ai singoli criteri di valutazione, compilando apposito file excel (allegato 1). I punti attribuiti complessivamente per l'elemento di valutazione sono 65,25

### **IL PRESIDENTE**

Pertanto, con il parere unanime dei restanti membri della Commissione, formula la proposta di aggiudicazione della procedura indetta con determinazione n. 499 del 03/11/2025 mediante avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore (ETS), precisamente organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, in forma singola o associata, disponibile alla co-progettazione per la realizzazione sul territorio di Portomaggiore, in modo integrato con i servizi sociali comunali, di azioni di contrasto dell'esclusione sociale delle persone in condizione di povertà estrema o a rischio di marginalità: accesso ai beni di

prima necessità con particolare riferimento alla raccolta e distribuzione di generi alimentari per il periodo di gennaio 2026 – dicembre 2027, in favore di CARITAS E SOLIDARIETA' SAN VINCENZO DE' PAOLI ONLUS con sede a Portomaggiore cap. 44015 Via Carlo Cavallini n.2 CF 92009230381 - e.mail [caritasporto@gmail.com](mailto:caritasporto@gmail.com) che ha conseguito il punteggio complessivo di Punti 65,25.

Il Presidente della commissione

### **DICHIARA**

chiusa la seduta odierna alle ore 16:00

Di quanto sopra si redige il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto digitalmente come segue:

Elena Bertarelli (Presidente)

Carmen Pisasale (Componente)

Saverio Saccà (Componente e Segretario verbalizzante)

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Portomaggiore



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE. (Art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000) AI FINI DELLA NORMATIVA SULL'ANTICORRUZIONE**

Il/La sottoscritto/a **CARMEN PISASALE**

(cognome) (nome)

Nata :

(luogo) (prov.) (data di nascita)

resident

(luogo) (prov.) (indirizzo)

Al fine di autocertificare l'insussistenza delle cause di rispetto all'incarico di componente della Commissione giudicatrice procedura di co-progettazione mediante avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore (ETS), precisamente organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, in forma singola o associata, disponibile alla co-progettazione per la realizzazione sul territorio di Portomaggiore, in modo integrato con i servizi sociali comunali, di azioni di contrasto dell'esclusione sociale delle persone in condizione di povertà estrema o a rischio di marginalità: accesso ai beni di prima necessità con particolare riferimento alla raccolta e distribuzione di generi alimentari per il periodo di gennaio 2026 - dicembre 2027.

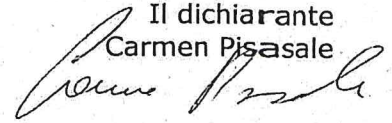
**D I C H I A R A**

- a) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35 bis D. Lgs. 165/2001);
- b) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi anche solo potenziale, sia per i rapporti eventualmente sussistenti con i partecipanti alla procedura, sia per quanto concerne le relazioni con gli altri componenti della Commissione giudicatrice, come previsto dall' **Articolo 7** - "Obbligo di astensione" del D.P.R. 62/2013 il quale recita: *"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."*; nonché dall'art.14 "Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione" di non essere unito da vincolo di parentela o affinità fino al 4° grado compreso;
- c) di trovarsi in situazione di rapporto gerarchico con gli altri membri della Commissione (presidente), ma di agire con la piena autonomia;
- d) di impegnarsi a rispettare, nell'esercizio del proprio ufficio le norme del Codice di Comportamento approvato con D.P.R. 62/2013 e succ. mod. ed integr., nonché contenute nel Codice di comportamento integrativo approvato dal Comune di Portomaggiore;
- e) di non essere componente del Consiglio né della Giunta del Comune di Portomaggiore;
- f) di non ricoprire altre cariche politiche e di non essere rappresentante sindacali o designato/a dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali, né titolare di cariche di amministratore, né di incarichi sindacali;

g) in generale, di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità ed inconferibilità disciplinate dalla normativa in materia di anticorruzione ed in particolare dal Decreto legislativo n. 39 dell'08/04/2013.

Portomaggiore, 09.12.2025

Il dichiarante  
Carmen Pisasale





**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE. (Art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000) AI FINI DELLA NORMATIVA SULL'ANTICORRUZIONE**

Il/La sottoscritto/a **BERATELLI ELENA**  
(cognome) (nome)

Nata a \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (data di nascita)

residente a \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

Al fine di autocertificare l'insussistenza delle cause di rispetto all'incarico di componente della Commissione giudicatrice procedura di co-progettazione mediante avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore (ETS), precisamente organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, in forma singola o associata, disponibile alla co-progettazione per la realizzazione sul territorio di Portomaggiore, in modo integrato con i servizi sociali comunali, di azioni di contrasto dell'esclusione sociale delle persone in condizione di povertà estrema o a rischio di marginalità: accesso ai beni di prima necessità con particolare riferimento alla raccolta e distribuzione di generi alimentari per il periodo di gennaio 2026 - dicembre 2027

**DICHIARA**

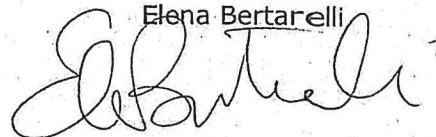
- a) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35 bis D. Lgs. 165/2001);
- b) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi anche solo potenziale, sia per i rapporti eventualmente sussistenti con i partecipanti alla procedura, sia per quanto concerne le relazioni con gli altri componenti della Commissione giudicatrice, come previsto dall' **Articolo 7** - "Obbligo di astensione" del D.P.R. 62/2013 il quale recita:  
*"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.";* nonché dall'art.14 "Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione" di non essere unito da vincolo di parentela o affinità fino al 4° grado compreso;
- c) di non trovarsi in situazione di rapporto gerarchico con gli altri membri della Commissione (presidente), e di agire con la piena autonomia;
- d) di impegnarsi a rispettare, nell'esercizio del proprio ufficio le norme del Codice di Comportamento approvato con D.P.R. 62/2013 e succ. mod. ed integr., nonché contenute nel Codice di comportamento integrativo approvato dal Comune di Portomaggiore;
- e) di non essere componente del Consiglio né della Giunta del Comune di Portomaggiore;
- f) di non ricoprire altre cariche politiche e di non essere rappresentante sindacali o designato/a dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali, né titolare di cariche di amministratore, né di incarichi sindacali;



g) in generale, di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità ed inconferibilità disciplinate dalla normativa in materia di anticorruzione ed in particolare dal Decreto legislativo n. 39 dell'08/04/2013.

Portomaggiore, 09/12/2025

Il dichiarante  
Elena Bertarelli



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE. (Art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000) AI FINI DELLA NORMATIVA SULL'ANTICORRUZIONE**

Il/La sottoscritto/a **SAVERIO SACCA'**

(cognome) (nome)

Nato/a

(luogo) (prov.) (data di nascita)

residente

(luogo) (prov.) (indirizzo)

Al fine di autocertificare l'insussistenza delle cause di rispetto all'incarico di componente della Commissione giudicatrice procedura di co-progettazione mediante avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore (ETS), precisamente organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, in forma singola o associata, disponibile alla co-progettazione per la realizzazione sul territorio di Portomaggiore, in modo integrato con i servizi sociali comunali, di azioni di contrasto dell'esclusione sociale delle persone in condizione di povertà estrema o a rischio di marginalità: accesso ai beni di prima necessità con particolare riferimento alla raccolta e distribuzione di generi alimentari per il periodo di gennaio 2026 - dicembre 2027.

**DICHIARA**

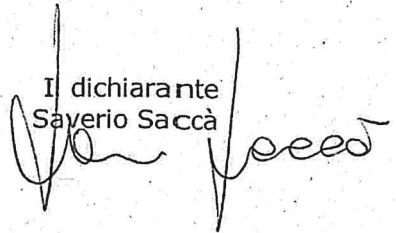
- a) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35 bis D. Lgs. 165/2001);
- b) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi anche solo potenziale, sia per i rapporti eventualmente sussistenti con i partecipanti alla procedura, sia per quanto concerne le relazioni con gli altri componenti della Commissione giudicatrice, come previsto dall' **Articolo 7** - "Obbligo di astensione" del D.P.R. 62/2013 il quale recita: *"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."*; nonché dall'art.14 "Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione" di non essere unito da vincolo di parentela o affinità fino al 4° grado compreso;
- c) di trovarsi in situazione di rapporto gerarchico con gli altri membri della Commissione (presidente), ma di agire con la piena autonomia;
- d) di impegnarsi a rispettare, nell'esercizio del proprio ufficio le norme del Codice di Comportamento approvato con D.P.R. 62/2013 e succ. mod. ed integr., nonché contenute nel Codice di comportamento integrativo approvato dal Comune di Portomaggiore;
- e) di non essere componente del Consiglio né della Giunta del Comune di Portomaggiore;
- f) di non ricoprire altre cariche politiche e di non essere rappresentante sindacali o designato/a dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali, né titolare di cariche di amministratore, né di incarichi sindacali;



g) in generale, di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità ed inconferibilità disciplinate dalla normativa in materia di anticorruzione ed in particolare dal Decreto legislativo n. 39 dell'08/04/2013.

Portomaggiore,

Il dichiarante  
Saverio Sacca



Associazione - Caritas Portomaggiore						
CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA - SUB-CRITERI	Punteggio max	Saccà	Pisasale	Bertarelli	media	punteggio prima della riparametrazione
B.1) Descrizione generale delle finalità e dell'organizzazione dell'Associazione e la relativa congruità, coerenza e qualità rispetto al progetto tecnico-organizzativo presentato; Modello organizzativo che si intende mettere a disposizione per la realizzazione del progetto, n. volontari, esperienze maturate e formazione acquisita dagli stessi	30	0,5	0,7	0,6	0,6	18,00
B.2) Illustrazione Conoscenza del territorio, in termini di raccolta di prodotti donati, possibilità di ampliare la rete dei donatori anche attraverso la sinergia con altri enti del terzo settore	10	0,7	0,7	0,7	0,7	7,00
B.3) Caratteristiche dei locali messi a disposizione per svolgere l'attività descritta dall'ETS nella proposta progettuale, nonché dei mezzi utilizzati per reperire le forniture e delle attrezzature disponibili per lo stoccaggio e la corretta conservazione generi alimentari e di consumo	10	0,6	0,7	0,7	0,67	6,70
B.4) Descrizione delle attività che si intendono realizzare finalizzate al reperimento dei prodotti di prima necessità (convenzioni con Banco Alimentare - protocollo d'intesa con attività commerciali ecc.)	20	0,7	0,7	0,7	0,7	14,00
B.5) Descrizione delle modalità tecnico/operative connesse allo stoccaggio ed alla distribuzione dei beni (esempio giorni ed orari di apertura) e alla realizzazione di altri progetti assistenziali. Indicazione del n. presunto di utenti destinatari	20	0,7	0,6	0,7	0,67	13,40

Trattazione nei temi richiesti, con sufficiente rispondenza rispetto le esigenze espresse.

Trattazione esauriente che descrive in modo esauriente la competenza e conoscenza del soggetto rispetto al territorio e la sinergia con il terzo settore.

Trattazione completa e appena esauriente rispetto alla richiesta di descrivere le modalità di stoccaggio e conservazione dei generi alimentari.

Trattazione completa. I vantaggi e/o benefici conseguibili dal territorio in cui si colloca il servizio risultano abbastanza chiari.

Trattazione completa ma non del tutto esauriente. La descrizione di progetti assistenziali risulta essere poco chiara ed esaustiva.