

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NASCOSI LEONARDO**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 12/05/1973

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità

Dal 1 marzo 2024 a oggi

#### **COMUNE DI PORTOMAGGIORE**

Piazza Umberto I,5 – Portomaggiore (Fe)

Amministrazione Pubblica

A tempo indeterminato

#### **Dirigente Settore Tecnico**

**Le aree di intervento sono: infrastrutture, edilizia scolastica, impianti, sicurezza dei luoghi di lavoro, viabilità e protezione civile**

**Le principali mansioni sono: coordinamento del personale; programmazione delle opere pubbliche e coordinamento col bilancio; programmazione delle risorse finanziarie necessarie al settore; responsabile unico del procedimento della maggioranza delle opere pubbliche; progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza.**

**Gestione a livello patrimoniale e catastale** i beni di proprietà o in uso al comune.

Adozione di ordinanze, determine e delibere e sottoscrizione di provvedimenti con rilevanza esterni.

**Il Personale attualmente assegnato consta di 12 persone di cui:**

*7 Tecnici*

*2 Amministrativi*

*3 Operai*

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità

Dal 1 marzo 2024 a oggi

**UNIONE VALLI E DELIZIE**

Piazza Umberto I, n. 5, 44015 Portomaggiore (Fe)

Amministrazione Pubblica

In comando a tempo parziale

**Dirigente Settore SISTEMA INFORMATICO ASSOCIATO**

Il Servizio, assicura l'esercizio di tutte le funzione e le attività in materia di Servizi Informativi e Telematici dei Comuni e dell'Unione, elencate come segue a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) predisposizione e gestione dell'infrastruttura tecnologica del CED sovracomunale che costituisce il Centro Servizi per l'erogazione di applicazioni, memorizzazione e condivisione di dati;
- b) installazione e configurazione degli apparati di rete, dei server e delle postazioni di lavoro;
- c) gestione dell'assistenza informatica per le postazioni di lavoro dei Comuni e degli altri soggetti aderenti al servizio associato;
- d) acquisto o espletamento di procedure uniche per la fornitura di attrezzature hardware e software, anche attraverso i canali di acquisto della Pubblica Amministrazione;
- e) pianificazione e realizzazione di progetti di Information Communication Technology (ICT), nonché supporto nell'attività di avvio di questi;
- f) formazione generale degli utilizzatori dei sistemi informatici;
- g) redazione dei piani di sicurezza inerenti le strumentazioni informatiche e supporto per il trattamento dei dati;
- h) progettazione e implementazione della conservazione storica delle banche dati sia per finalità di sicurezza che funzionali;
- i) coordinamento di progetti di sviluppo del SIT, conferito come funzione all'Unione e allocato all'interno della funzione programmazione e pianificazione urbanistica.

**Il Personale attualmente assegnato consta di 4 persone**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità

Dal 1 marzo 2024 a oggi

**COMUNE DI ARGENTA**

Piazza Garibaldi, 1 – Argenta (Fe)

Amministrazione Pubblica

A tempo determinato (in convezione con il Comune di Portomaggiore)

**Dirigente Settore Opere Pubbliche e Patrimonio**

**Le aree di intervento sono: infrastrutture, edilizia scolastica, impianti, sicurezza dei luoghi di lavoro, viabilità e protezione civile**

**Le principali mansioni sono: coordinamento del personale; programmazione delle opere pubbliche e coordinamento col bilancio; programmazione delle risorse finanziarie necessarie al settore; responsabile unico del procedimento della maggioranza delle opere pubbliche; progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza.**

**Gestione a livello patrimoniale e catastale i beni di proprietà o in uso al comune.**

Adozione di ordinanze, determine e delibere e sottoscrizione di provvedimenti con rilevanza esterni.

**Il Personale attualmente assegnato consta di 12 persone di cui:**

*9 Tecnici*

*3 Amministrativi*

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità

Dal 1 luglio 2018 a 29 febbraio 2024

### **UNIONE VALLI E DELIZIE**

Piazza Umberto I, n. 5, 44015 Portomaggiore (Fe)

Amministrazione Pubblica

In comando a tempo parziale

### **Dirigente Settore SISTEMA INFORMATICO ASSOCIATO**

Il Servizio, assicura l'esercizio di tutte le funzioni e le attività in materia di Servizi Informativi e Telematici dei Comuni e dell'Unione, elencate come segue a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) predisposizione e gestione dell'infrastruttura tecnologica del CED sovracomunale che costituisce il Centro Servizi per l'erogazione di applicazioni, memorizzazione e condivisione di dati;

b) installazione e configurazione degli apparati di rete, dei server e delle postazioni di lavoro;

c) gestione dell'assistenza informatica per le postazioni di lavoro dei Comuni e degli altri soggetti aderenti al servizio associato;

d) acquisto o espletamento di procedure uniche per la fornitura di attrezzature hardware e software, anche attraverso i canali di acquisto della Pubblica Amministrazione;

e) pianificazione e realizzazione di progetti di Information Communication Technology (ICT), nonché supporto nell'attività di avvio di questi;

f) formazione generale degli utilizzatori dei sistemi informatici;

g) redazione dei piani di sicurezza inerenti le strumentazioni informatiche e supporto per il trattamento dei dati;

h) progettazione e implementazione della conservazione storica delle banche dati sia per finalità di sicurezza che funzionali;

i) coordinamento di progetti di sviluppo del SIT, conferito come funzione all'Unione e allocato all'interno della funzione programmazione e pianificazione urbanistica.

**Il Personale attualmente assegnato consta di 4 persone**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità

Dal 1 marzo 2018 a 29 febbraio 2024

### **COMUNE DI ARGENTA**

Piazza Garibaldi, 1 – Argenta (Fe)

Amministrazione Pubblica

A tempo determinato

#### **Dirigente Settore Opere Pubbliche e Patrimonio**

**Le aree di intervento sono: infrastrutture, edilizia scolastica, impianti, sicurezza dei luoghi di lavoro, viabilità e protezione civile**

**Le principali mansioni sono: coordinamento del personale; programmazione** delle opere pubbliche e coordinamento col **bilancio**; programmazione delle **risorse finanziarie** necessarie al settore; responsabile unico del procedimento della maggioranza delle opere pubbliche; progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza.

**Gestione a livello patrimoniale** e catastale i beni di proprietà o in uso al comune.

Adozione di ordinanze, determine e delibere e sottoscrizione di provvedimenti con rilevanza esterni.

**Il Personale attualmente assegnato consta di 12 persone** di cui:

*9 Tecnici*

*3 Amministrativi*

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità

Dal 1 gennaio 2022 a 29 febbraio 2024

### **COMUNE DI PORTOMAGGIORE**

Piazza Umberto I,5 – Portomaggiore (Fe)

Amministrazione Pubblica

A tempo determinato (in convenzione con il Comune di Argenta)

#### **Dirigente Settore Tecnico**

**Le aree di intervento sono: infrastrutture, edilizia scolastica, impianti, sicurezza dei luoghi di lavoro, viabilità e protezione civile**

**Le principali mansioni sono: coordinamento del personale; programmazione** delle opere pubbliche e coordinamento col **bilancio**; programmazione delle **risorse finanziarie** necessarie al settore; responsabile unico del procedimento della maggioranza delle opere pubbliche; progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza.

**Gestione a livello patrimoniale** e catastale i beni di proprietà o in uso al comune.

Adozione di ordinanze, determine e delibere e sottoscrizione di provvedimenti con rilevanza esterni.

**Il Personale attualmente assegnato consta di 12 persone** di cui:

*7 Tecnici*

*2 Amministrativi*

### 3 Operai

- Date Da settembe 2006 a febbraio 2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI COMACCHIO**  
Piazza Folegatti, 15 – 44022 Comacchio
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
  - Tipo di impiego A tempo indeterminato
  - Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità **Funzionario – Categoria D3** presso Settore Lavori Pubblici  
Da novembre 2008 titolare di **Posizione Organizzativa**  
Da Marzo 2012 (sempre con Posizione Organizzativa) **Responsabile U.O. Lavori Pubblici**  
**Le aree di intervento sono: infrastrutture, edilizia scolastica, impianti, sicurezza dei luoghi di lavoro, viabilità e protezione civile**  
**Le principali mansioni sono: coordinamento del personale** tecnico e operaio; **programmazione** delle opere e coordinamento col **bilancio**; programmazione delle **risorse finanziarie** necessarie al settore; responsabile unico del procedimento della maggioranza delle opere pubbliche; progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza; istruttoria di atti, ordinanze, determine e delibere, adozione e sottoscrizione di provvedimenti con rilevanza esterni; gestione in autonomia di tutti i provvedimenti comportanti spese sino a € 40.000,00.  
Responsabile unico del Procedimento delle principali opere.  
**Personale assegnato:**  
*1 Caposervizio Tecnico alla Manutenzione*  
*12 Tecnici*  
*3 Istruttori Amministrativi*  
*18 Esecutori (operai)*
- 
- Date Dal 2003 al 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio di Bonifica 2° Circondario di Ferrara** (ora Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara – via Borgo dei Leoni, 28 – 44121 Ferrara)
  - Tipo di azienda o settore Settore Idraulico – Difesa del territorio
  - Tipo di impiego Consulente (attività libero professionale)
  - Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità Studi idrologici e idraulici del comprensorio e della rete di bonifica, implementazione di modelli numerici idrologici/idraulici, valutazione della sicurezza idraulica del territorio (anche ai fini dei quadri conoscitivi dei PSC di alcuni Comuni del comprensorio), studi per il miglioramento e l'ottimizzazione della rete irrigua
- 
- Date Dal 2001 al 2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ing. Francesco Mascellani, Piazzetta Combattenti, 6 – 44100 Ferrara
  - Tipo di azienda o settore Studio Tecnico di ingegneria
  - Tipo di impiego Collaborazione coordinata continuativa

- Qualifica professionale e principali mansioni e responsabilità
- Assistenza nella progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in opere di ingegneria civile

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2002
  - Durata 120 ore
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CPF (Centro Provinciale Formazione)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sicurezza nei cantieri – Coordinamento della Sicurezza
  - Qualifica conseguita, data e voto **Coordinatore della Sicurezza**
- 
- Date 1993-2000
  - Durata 5 anni
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Ferrara**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Ingegneria civile (indirizzo idraulica)**
  - Qualifica conseguita, data e voto **Laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria civile**, conseguita il 20/07/2000 con voto 104
  - Iscrizione all'Albo professionale dalla data **Iscritto all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri di Ferrara dal 05/02/2001, al n. 1417**
- 
- Date 1998-1999
  - Durata 800 ore
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASPROFOR di Ferrara
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master in Project management** della progettazione e della produzione edilizia, il processo edilizio in sistema qualità
  - Qualifica conseguita, data e voto Diploma di qualifica superiore **"Tecnico dell'assicurazione Qualità"**
- 
- Date 1987-1992
  - Durata 5 anni
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale per Geometri "G.B. Aleotti" – Ferrara

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita, data e voto
- Materie tecniche delle costruzioni edili e infrastrutturali, estimo, topografia, elementi di agraria e diritto.
- Diploma di Geometra**, conseguito nel 1992 con voto 54/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Ottima capacità nel conseguimento degli obiettivi concordati, capacità acquisita sia nell'attività di consulenza professionale (concordandoli con la committenza) che negli ultimi anni in qualità di responsabile dei procedimenti per la realizzazione delle opere pubbliche e responsabile dell'unità organizzativa lavori pubblici del Comune di Comacchio e di Dirigente del Settore Opere Pubbliche e Patrimonio del Comune di Argenta.

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura [elementare ]
- Capacità di scrittura [elementare ]
- Capacità di espressione orale [elementare ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Buona capacità di relazionarsi con persone multiculturali, acquisita sia nella vita privata che nel lavoro, dovendosi confrontare spesso con amministratori, tecnici progettisti, imprenditori, e maestranze lavoranti nei cantieri. Buona capacità di lavoro di squadra, acquisita negli anni, prima come componente di team di progettazione e successivamente come responsabile del procedimento di alcune opere importanti

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Buona capacità di **coordinamento** e organizzazione di lavori e progetti di squadra, acquisita seguendo numerose opere pubbliche; Buona capacità di **organizzazione e gestione del personale** e delle **risorse economiche** acquisita ricoprendo l'incarico di responsabile dell'unità organizzativa Lavori Pubblici del Comune di Comacchio e di Dirigente del Settore Opere Pubbliche e Patrimonio del Comune di Argenta. Buona capacità di organizzazione di corsi e convegni, acquisita ricoprendo il ruolo di Coordinatore della Commissione sicurezza idraulica dell'Ordine degli Ingegneri di Ferrara (fra gli anni 2007-2012)

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Ottima capacità di utilizzo del computer e di software applicativi:

- Utilizzo del pacchetto **office**;
- Utilizzo di programmi specifici per la **modellazione idraulica**, ad esempio **MIKE 11 e MIKE 21** (corsi specifici presso la DHI Intecno di Torino), **Autocad** (corso di 60 ore presso CPF – Ferrara), **EPANET**, Matlab;
- Utilizzo della rete web

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

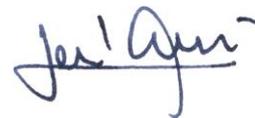
Patente **A – B**

**Patente Nautica** per imbarcazioni a vela e motore, senza limiti dalla costa

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Publicazioni:** Franchini M., Tebaldi Gianni, Nascosi Leonardo “Un modello idrologico-idraulico per la progettazione e la gestione di opere di controllo del deflusso in un bacino di bonifica del territorio ferrarese”  
**XXIX Convegno di idraulica e costruzioni idrauliche (Trento 2004)**

Ferrara 15/07/2024



---

(Firma)