



Comune di Portomaggiore

Piazza Umberto I, n. 5 – 44015
Portomaggiore
Provincia di Ferrara

Determinazione
n. 486
del 27/10/2025

Settore/Servizio: Settore servizi alle persone/Biblioteca, Cultura, Attività Sportive

Oggetto: Affidamento servizio progetto didattico per le scuole dedicato al Giorno della Memoria
- Marzia Lodi Studio - CIG B8CEADBB3D

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso:

- **Che** nel programma delle iniziative Culturali organizzate dal Comune di Portomaggiore Assessorato alla Cultura vengono organizzate diverse iniziative in sinergia con gli Istituti Scolastici del Territorio ed il servizio di promozione ed organizzazione attività culturali che annualmente propone attività formative per le scuole di diverso ordine e grado;

- **Che** che coerentemente con gli obiettivi contemplati nel PIAO 2025/2027 del Settore Servizi alle Persone figurano la promozione di proposte molteplici, utili alla crescita culturale, formativa, civile e sociale delle studentesse e degli studenti;

- **Che** tra le azioni programmate e organizzate in sinergia con le scuole rientrano le iniziative dedicate al Giorno della Memoria per cui le scuole chiedono costantemente collaborazione nella progettazione di attività che prevedano il coinvolgimento delle studentesse e degli studenti.

Dato atto che con delibera **C.C. n. 31 del 09.09.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025-2027;

Dato atto che con delibera **C.C. n. 31 del 09.09.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025-2027;

Dato atto che con delibera **C.C. n. 49 del 20.12.2024** (dichiarata immediatamente eseguibile) è stata approvata la **Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025-2027**;

Dato atto che con delibera **C.C. n. 50 del 20.12.2024** (dichiarata immediatamente eseguibile) è stato approvato il **Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 e relativi allegati**;

Considerato che con delibera **G.C. n. 152 del 23.12.2024**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - Assegnazione Risorse Finanziarie";

Dato atto che con la medesima delibera **G.C. n. 13 del 28/01/2025** dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visti i successivi atti integrativi e modificativi dei provvedimenti di cui sopra;

Dato atto che a seguito di un incontro organizzativo con le docenti delle scuole del territorio e la vice sindaca, in continuità con il percorso dedicato al Giorno della Memoria per cui è stato presentato il libro "Emilia Levi - Fiore di Speranza", un albo illustrato che ripercorre la storia di Emilia Levi, piccola ebrea con la quale Primo Levi viaggiò verso Auschwitz. Il libro fa parte di un progetto più articolato che prevede il coinvolgimento delle studentesse e degli studenti per la realizzazione di un percorso sui diritti e sulla Memoria;

Dato atto che in seguito a richiesta di questo ente, in continuità con l'attività svolta in precedenza, è pervenuta apposita proposta da parte di **Marzia Lodi Studio** con sede a Novi di Modena (MO) in via B. Angelico n. 4 codice fiscale: LDOMRZ70S63B819R partita iva: IT03982470365, relativa alla realizzazione del progetto "**Le mille Emilia**", che risponde all'esigenza di fare Memoria ai giovani, partendo dalla scuola primaria per raggiungere gli alunni di ogni ordine e grado, parlando loro della storia, della guerra, della perdita dei diritti, della persecuzione, della Shoah.

In particolare con l'offerta tecnica ed economica acquisita a ns. prot. **n. 20794 del 23/10/2025** per la realizzazione del percorso all'interno della scuola primaria di primo grado e primaria di secondo grado, coinvolgendo le classi 4^a (alunni 70) e 5^a (alunni 75), mentre per

la Secondaria le classi 2^e (alunni 93), per un costo complessivo di **€ 2.100,00 esente iva** (regime forfettario) da realizzare presso la Sala Consiliare nelle date che saranno individuate dalle docenti, per arrivare alla conclusione del percorso nel mese di gennaio 2026.

Ritenuta la proposta adeguata alle necessità, tenuto conto della grande adesione ed interesse da parte delle scuole del territorio, ed inteso procedere all'affidamento del servizio;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Dato atto che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore a € 500.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è Elena Bertarelli;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;

Dato atto che il valore del presente appalto relativo all'affidamento del servizio risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Visto l'art. 49. (Principio di rotazione degli affidamenti) di seguito testualmente recita:

1. *Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione.*
2. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.
3. La stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6.
4. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.
5. *Per i contratti affidati con le procedure di cui all'[articolo 50, comma 1, lettere c\), d\) ed e\)](#), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata.*
6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro."

Constatato che stante la caratteristica dell'affidamento (importo inferiore a €5.000 nonché servizi specifici che possono essere resi solo dall'organizzatore dell'evento) è consentito derogare al principio di rotazione;

Visto l'art. 25 comma 2 del D.Lgs 36/2023 secondo il quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'[articolo 26](#);

Vista la deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023 avente per oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione", con la quale tra l'altro si dispone che "la

richiesta di CIG per procedure assoggettate al D. Lgs. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la PDND”;

Visto altresì il comunicato ANAC del 28 giugno 2024 con il quale si informa della proroga fino al 31 dicembre 2024 di alcuni adempimenti indicati nella Delibera n. 582/12/2023 e nel Comunicato del Presidente del 10/1/2024;

Visto altresì il Comunicato a firma del Presidente ANAC con il quale si informa dell'ulteriore proroga fino al 30 giugno 2025;

Visto altresì il provvedimento approvato dal Consiglio di Anac il 18 giugno 2025, con il quale l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici;

Visto che il comma 502 della Legge 28.12.2015 n. 208 Acquisti tramite MEPA - modificato il comma 450 della L. n.296/2006, ulteriormente modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, tutt'ora vigente, pone un limite minimo di 5.000,00 euro per l'importo di beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA e pertanto per importi inferiori ai 5.000,00 euro le amministrazioni potranno svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mepa ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto per lo svolgimento della presente procedura di aggiudicazione, di utilizzare i normali strumenti certificati (Posta elettronica certificata), in ragione del comma 502 della Legge 28.12.2015 n. 208 tutt'ora vigente, del chiarimento del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 visto il modesto importo economico e dell'affidamento diretto ad un unico operatore;

Acquisito dal RUP per la prestazione in oggetto, mediante l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, il **CIG B8CEADBB3D**;

Dato atto che il contratto ai sensi dell'Art. 18. del D.Lgs 36/2023 sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Ritenuto pertanto di affidare a **Marzia Lodi Studio** con sede a Novi di Modena (MO) in via B. Angelico n. 4 codice fiscale: LDOMRZ70S63B819R partita iva: IT03982470365 la realizzazione dell'attività rivolta alle studentesse e agli studenti della scuola primaria e secondaria di Portomaggiore presso la Sala Consiliare per cinque incontri con il coinvolgimento di 238 studentesse e studenti;

Dato atto:

- che si è preventivamente proceduto, giusto comma 2 dell'articolo 48 del codice dei contratti alla previa verifica sulla sussistenza dell'interesse transfrontaliero e non risulta alcun interesse in argomento legittimando, pertanto, l'utilizzo delle procedure semplificate di cui all'articolo 50;

- che l'art. 50, comma 1, lettera b) prevede espressamente che il RUP utilizzi il procedimento amministrativo di affidamento diretto “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Ritenuto pertanto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (Testo Unico degli Enti Locali) e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di realizzare un'attività didattica nell'ambito del Giorno della Memoria per le studentesse e gli studenti della scuola primaria e secondaria di Portomaggiore, da presso la Sala Consiliare del Comune di Portomaggiore;

- l'oggetto del contratto è l'organizzazione di un'attività didattica per le scuole;

- il fornitore individuato è la ditta **Marzia Lodi Studio** con sede a Novi di Modena (MO) in via B. Angelico n. 4 codice fiscale: LDOMRZ70S63B819R partita iva: IT03982470365;

- il corrispettivo viene quantificato in Euro 2.100,00 € IVA esente;

- la modalità di scelta del contraente è rappresentata dall'affidamento diretto di cui dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il CIG relativo all'affidamento è: **B8CEADBB3D**;

Dato atto che l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, prevede che per appalti inferiori a 40.000 euro gli Operatori Economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti;

Acquisita al prot. n. 21038 , del 27/01/2025 la dichiarazione di **Marzia Lodi Studio** in merito al possesso dei requisiti di ordine generale (di capacità giuridica a contrarre con la pubblica amministrazione) di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii;

Verificata inoltre la regolarità contributiva della ditta, come risulta dal DURC online prot. INAIL 47976312, con scadenza al 20/02/2026;

Visto il decreto n. 7 del 28/06/2024 con cui è stato attribuito, l'incarico per la direzione del Settore Servizi alle Persone, alla D.ssa Elena Bertarelli, in comando parziale dall'Unione dei Comuni Valli e Delizie, a decorrere dal 01/07/2024 fino al 28/02/2029;

Vista la Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alle Persone n.59 del 15/02/2025, concernenti la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di servizio e procedimento;

Preso atto dell'istruttoria curata da Alice Bolognesi, Responsabile del Procedimento, nominato con la menzionata determinazione tutt'ora in corso di validità;

Preso atto:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;

- che sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;

- che sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste PIAO in vigore presso il Comune;

- dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento esplicitati nei precedenti punti delle premesse del presente atto;

- che la spesa risulta congrua rispetto alla complessità dell'attività che dovrà essere realizzata ed in linea con i prezzi di mercato;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per quanto indicato in premessa che qui si intende integralmente riportato,

1. **di disporre** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 l'affidamento a **Marzia Lodi Studio** con sede a Novi di Modena (MO) in via B. Angelico n. 4 codice fiscale: LDOMRZ70S63B819R partita iva: IT03982470365 della realizzazione dell'attività didattica da realizzare in occasione del Giorno della Memoria 2025 che si svolgerà presso la Sala Consiliare del Comune di Portomaggiore per un costo complessivo di € 2.100,00 (iva esente, regime forfettario);

2. **di impegnare** la spesa complessiva pari a € 2.100,00 sul Bilancio di previsione 2025-2027-annualità 2025 nel capitolo di PEG che presenta adeguata disponibilità, così come di seguito riportato:

CAP. P.E.G.	PIANO FIN.	OGGETTO	IMPORTO
10000970	U.1.03.01.01.2	Spese per gestione Biblioteca e attività promozionali	€ 2.100,00

3. **di dare atto** che si è provveduto ad accertare, preventivamente, la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria, con il budget di cassa ed in generale, con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

4. **di dare atto** che, ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), il CIG attribuito all'affidamento del servizio è il seguente: **B8CEADB3D**;

5. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) e Alice Bolognesi e che lo stesso dichiara espressamente, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, in relazione al presente affidamento;

6. **di dare atto** che l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i;

7. **di disporre** la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza.

F.to in Digitale
Il Dirigente del Settore Servizi alle Persone
Elena Bertarelli