



COMUNE DI PORTOMAGGIORE
Piazza Umberto I, n. 5 - 44015 Portomaggiore
Provincia di Ferrara

Determinazione
n. 462
del 01/12/2022

Settore/Servizio: Settore Finanze/Servizio Provveditorato-Economato

Oggetto: CIG 9505864720 - AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI RELATIVI ALLA POLIZZA PER LA TUTELA LEGALE DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE mediante procedura negoziata - determina a contrarre

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con Determinazione dirigenziale n. 188 del 30/06/2020, per le motivazioni ivi indicate, si dispose di affidare il servizio assicurativo inerente la Polizza Tutela legale, spese legali e peritali avente CIG Z532D26FAE all'operatore economico Unipolsai Assicurazioni SPA con C.F. 00818570012 P.I.03740811207 sede a Bologna (BO) in via Stalingrado, n. 45 per il periodo dalle ore 24:00 del 30.06.2020 alle ore 24:00 del 31.12.2022 alle condizioni giuridiche ed economiche dedotte nell'offerta fatta pervenire per il tramite dell'allora broker dell'Ente Marsh s.p.a.;

Dato atto quindi che suddetta polizza, che ha avuto regolare esecuzione e che è tuttora in corso, giungerà a naturale scadenza al 31.12.2022, al termine della corrente annualità assicurativa;

Considerato che risulta pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio assicurativo relativo alla polizza in oggetto ad un operatore economico dotato di adeguata professionalità ed esperienza per la prestazione del servizio analogo a quello oggetto del contratto in scadenza fissando la decorrenza al 31.12.2022;

Dato atto che con delibera C.C. n. 6 del 25.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024;

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato con delibera **C.C. n. 7 del 25.01.2022** dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL;

Considerato che con delibera **G.C. n. 9 del 01.02.2022**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 - Assegnazione Risorse Finanziarie";

Considerato che con la stessa Delibera **G.C. n. 9 del 01.02.2022** si è dato atto che con successiva deliberazione, a completamento del Piano esecutivo di gestione 2022/2024, sarebbero stati approvati e assegnati ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione, unitamente alle correlate risorse umane e strumentali, per l'attuazione di quanto stabilito nei documenti di programmazione dell'Ente;

Considerato che con successiva Delibera G.C. n. 30 del 29.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, a completamento del Piano esecutivo di gestione 2022/2024 approvato con Delibera G. C. n. 9 del 01.02.2022, sono stati approvati e assegnati ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione, unitamente alle correlate risorse umane e strumentali, per l'attuazione di quanto stabilito nei documenti di programmazione dell'Ente;

Visti i successivi atti integrativi e modificativi dei predetti documenti programmatori;

Richiamato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 25.01.2022 e ss.mm.ii;

Posto che l'affidamento del servizio in questione è previsto nel Programma biennale delle forniture e dei servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 approvato quale allegato del sopra citato D.U.P. e ad esso sono state associate le seguenti informazioni:

- *Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento: 2022;*
- *Codice Unico Intervento (CUI): S00292080389202200003;*
- *Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS: ITH56;*
- *Settore: Servizi;*
- *CPV: CPV 66513100-0* -(corrispondente a "Servizi di assicurazione protezione legale");
- *Descrizione dell'acquisto: POLIZZA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE ;*
- *Responsabile del Procedimento: Francesca Pirani*
- *Durata del contratto: 42 mesi [coerenti con la scelta di stabilire una durata triennale con scadenza al 31.12.2025, riservando l'esercizio della facoltà da parte della Stazione appaltante di richiedere la proroga dell'assicurazione, alle condizioni economiche e normative in corso, per un periodo massimo di 180 giorni oltre la scadenza contrattuale del 31.12.2025 e dietro*

corresponsione del corrispondente rateo di premio, al fine di consentire l'espletamento della procedura per l'aggiudicazione di un nuovo contratto ("opzione di proroga");

- STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO: € 0.00 sul Primo anno, € 19.000.00 sul secondo anno, € 47.500,00 quali Costi su annualità successive, per un totale di € 66.500,00 di cui € 0,00 a titolo di Apporto di capitale privato;

- nessuna indicazione nella colonna "CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO" in coerenza con la scelta del COMUNE DI PORTOMAGGIORE di non delegare ad altri enti l'espletamento della procedura di selezione del contraente;

Ritenuto opportuno precisare che l'art. 1, comma 1, lett a.), della legge n. 55 del 2019 come modificato dall'art. 8, comma 7, della legge 11 settembre 2020, n. 120 e poi dall'art. 52, comma 1, lettera a), sub. 1.2, legge n. 108 del 2021, ha sospeso fino al 30 giugno 2023 l'applicazione dell'art. 37 c. 4 del Dlgs. 50/2016, relativo all'obbligo per i comuni non capoluogo, per acquisizioni di lavori, forniture e servizi di importi superiori alle soglie di cui all'art. 37 c.1. del DLgs. 50/2016, di ricorrere ad una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati o mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento, o ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge n. 56 del 2014;

Rilevato quindi che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, il Comune di Portomaggiore, ancorché non capoluogo di provincia, può procedere direttamente e autonomamente alla procedura di affidamento del servizio in argomento;

Dato atto che con determinazione **n. 428 del 23/11/2022**, per le motivazioni ivi indicate a cui si fa rinvio e previa analitica indicazione, nelle premesse di detto atto, di quali procedure potessero essere utilizzate per l'affidamento del servizio di che trattasi, si è disposto quanto testualmente di seguito riportato:

" 1) di avviare il procedimento teso all'affidamento dei SERVIZI ASSICURATIVI RELATIVI ALLA POLIZZA PER LA TUTELA LEGALE DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE ad un operatore economico dotato di adeguata professionalità ed esperienza per la prestazione del servizio analogo a quello oggetto del contratto attualmente in corso con UnipolSai Assicurazioni S.p.A. in scadenza al 31.12.2022, per 3 anni decorrenti dal giorno di effettivo affidamento, presumibilmente il 31/12/2022, riservando l'esercizio della facoltà da parte della Stazione appaltante di richiedere la proroga dell'assicurazione, alle condizioni economiche e normative in corso, per un periodo massimo di 180 giorni oltre la scadenza contrattuale del 31.12.2025 e dietro corresponsione del corrispondente rateo di premio, al fine di consentire l'espletamento della procedura per l'aggiudicazione di un nuovo contratto ("opzione di proroga");

2) di dare atto che la disciplina di dettaglio del servizio assicurativo relativo alla Tutela legale sarà quella del Capitolato di polizza già predisposto da parte del nuovo broker del Comune di Portomaggiore RTI Assiteca BSA Srl. (mandatario) e Assiteca Spa (mandante), ma in via di definizione da parte dell'Ente posto che occorre verificare se al dettato contrattuale predisposto occorra apportare alcune modifiche per rendere il testo coerente con quanto contemplato nel nuovo CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019 - 2021 firmato il 16.11.2022;

3) di dare atto che ai fini del rispetto delle previsioni dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, comma 1, lettere a) e b), per quanto attiene il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, tali elementi sono stati in modo succinto indicati in premessa e saranno meglio definiti nel "Capitolato della polizza per la tutela legale", che sarà approvato con successivo provvedimento quale progetto ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

4) di approvare l'allegato avviso esplorativo, finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse a a essere invitati a presentare offerta in caso di avvio di successivo procedimento di selezione del prestatore per i servizi assicurativi relativi alla polizza per la tutela legale del Comune di Portomaggiore, dando atto che nel suddetto avviso sono indicate succintamente le esigenze dell'Amministrazione e i principali termini di espletamento del servizio richiesto;

5) di approvare l'allegato **modulo di manifestazione d'interesse**, da compilare ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse di cui si tratta e lo **schema di Dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria** allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale unitamente all'**Informativa Privacy** in uso presso l'ente per le procedure di gara;

6) di disporre che, in conformità alle Linee Guida Anac n. 4 punto 5.1.4 del 26.10.2016, in ragione della circostanza che il valore dell'appalto consentirebbe l'affidamento diretto e che è imminente la scadenza della polizza in corso, il periodo di pubblicazione dell'avviso in argomento sia ridotto ad un minimo di **5 giorni** rispetto al termine minimo di 15 giorni indicato nelle citate Linee Guida e di pubblicare i suddetti allegati sull'Albo pretorio on-line, sul profilo della Stazione Appaltante www.comune.portomaggiore.fe.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici;

7) di dare atto che l'allegato avviso evidenza:

- **che** detta procedura è finalizzata esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da intendersi come disponibilità ad essere invitati a presentare offerta che l'ente valuterà in base ai criteri che saranno esplicitati in atto successivo;

- **che** il Comune di Portomaggiore si riserva di richiedere agli operatori economici ritenuti idonei la presentazione di offerta tramite RDO sul Mercato Elettronico di INTERCENT-ER, tramite sistema SATER, e che la presente procedura non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure;

- **che** il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta Dott.ssa Francesca Pirani;

- **che il Valore stimato dell'appalto riferito all'intera durata del servizio (3 anni) è pari ad € 51.000,00 come indicato nel sottostante prospetto:**

Lotto	Descrizione	Codice CIG	Importo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo a base di gara per l'intero periodo	Decorrenza di copertura dalle h. 24.00 del
Lotto unico	Tutela legale	9505864720	€ 17.000,00	51.000,00	31/12/2022

- **che** gli importi sopra indicati sono comprensivi di ogni imposta e/o onere fiscale nonché della remunerazione del broker, che è a carico della Compagnia aggiudicataria nella misura, in percentuale sul premio imponibile, del 12,0%;

- **che** gli importi degli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

- **che**, in considerazione del fatto che si ritiene opportuno riservare alla Stazione appaltante la facoltà di esercitare l'opzione di proroga per un periodo massimo di 180 giorni oltre la scadenza contrattuale del 31.12.2025 e che tale opzione comporterebbe la corresponsione di un rateo semestrale di euro 8.500,00, ai fini dell'art. 35, comma 4 del D.l.gs. 50/2016, **il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 59.500,00** al lordo di ogni imposta e/o onere fiscale nonché della remunerazione del broker;

8) di dare atto che la spesa connessa all'affidamento di che trattasi limitatamente al primo periodo triennale di affidamento previsto viene così definita:

anno	Importo lordo
2023	€ 17.000,00
2024	€ 17.000,00
2025	€ 17.000,00
totale	€ 51.000,00

9) di impegnare la spesa connessa all'affidamento di che trattasi, quale prenotazione senza vincolo definitivo, relativamente alle annualità 2022 e 2023 sul Bilancio 2022/2024, così come di seguito indicato:

ANNO	CAP. P.E.G.	OGGETTO	Piano Finanziario di V livello	IMPORTO in euro
2023	10000416	Spese assicurazioni tutela legale	U.1.10.04.99.999	17.000,00
2024	10000416	Spese assicurazioni tutela legale	U.1.10.04.99.999	17.000,00

10) di dare atto che la rimanente spesa per la terza annualità del triennio di affidamento sarà impegnata sul bilancio previsionale futuro per l'esatto importo occorrente in ragione degli esiti della procedura;

11) di dare atto che solo al termine della procedura di gara che sarà indetta con atto successivo alla conclusione dell'indagine che si intende avviare con il presente atto, si provvederà ad impegnare formalmente la somma definitivamente occorrente in ragione dell'offerta economica formulata dall'aggiudicatario;

12) di dare atto che non sono previsti oneri della sicurezza per interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/08;

13) di dare atto che si è provveduto ad accertare, preventivamente, la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria, con il budget di cassa ed in generale, con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

14) di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), il CIG attribuito al servizio oggetto della manifestazione di interesse e della successiva procedura negoziata in termini è il seguente: CIG **9505864720** (richiesto indicando quale Importo del lotto € 59.500,00, di cui per il triennio di affidamento € 51.000,00, per opzione di proroga € 8.500,00 e per attuazione della sicurezza € 0,00, al lordo delle tasse sulle assicurazioni in quanto diverse dall'IVA);

15) di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

16) Di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza"

Dato atto che l'avviso di manifestazione di interesse prot. 20040.23-11-2022 con annessa documentazione è stato pubblicato sull'Albo pretorio on-line (n. pubblicazione 2022/1021), sul profilo della Stazione Appaltante www.comune.portomaggiore.fe.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti dal 23/11/2022 al 29/11/2022 e che il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse era fissato per le ore 13:00 del giorno 29/11/2022;

Dato atto:

- che entro il termine prefissato sono pervenute istanze di manifestazione di interesse da parte di operatori economici, regolarmente assunte al protocollo generale del Comune di Portomaggiore, le cui generalità verranno rese note in sede di aggiudicazione;
- che gli operatori richiedenti hanno dichiarato il possesso dei requisiti necessari, ai sensi della vigente normativa per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, ed i requisiti richiesti dal suddetto avviso;
- che sono ritenute idonee tutte le manifestazioni di interesse pervenute;
- che ci si riserva di espletare i controlli in merito al possesso dei requisiti a contrarre con la P.A. e dei requisiti di gara durante tutto il corso della procedura, per cui l'invito a presentare offerta non esclude la successiva non ammissione alle procedure di gara a seguito dei suddetti accertamenti;

Visto che l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce quanto segue:

“1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne stanno alla base.

2. Si applicano in ogni caso le procedure previste dalla normativa europea recepita o comunque vigente nell’ordinamento giuridico italiano”;

Dato atto che, di concerto con il nuovo broker del Comune di Portomaggiore RTI Assiteca BSA Srl. (mandatario) e Assiteca Spa (mandante), è stata definita la disciplina di dettaglio del servizio assicurativo relativo alla Tutela legale confluita nel **“Capitolato della polizza per la tutela legale”** che si allega al presente provvedimento e che si intende approvare quale progetto ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dando atto che esso definisce in modo preciso, nel rispetto delle previsioni dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, comma 1, lettere a) e b), l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, in coerenza con quanto indicato in modo succinto nell’avviso di manifestazione di interesse pubblicato;

Ritenuto che, al fine di rispettare il sopra richiamato art. 192 del D.lgs. 267/2000 comma 1 lettera c), ricorra la necessità di *individuare le modalità di scelta del contraente cui è possibile ricorrere per il collocamento del servizio in argomento;*

Ricordato che con riferimento al sopra richiamato art. 192 del D.lgs. 267/2000 comma 1 lettera c), le modalità di scelta del contraente cui è possibile ricorrere per il collocamento del servizio in argomento erano state già indicate nelle premesse della determinazione dirigenziale **n. 428 del 23/11/2022**, nelle quali **era stato dato atto che** in base alla normativa vigente, in ragione del valore massimo stimato dell’appalto potrebbe procedersi all’affidamento del servizio in oggetto con affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 del D.L. 76 del 16/07/2020 come convertito con modificazioni dalla L. 120 del 11/09/2020 e successivamente modificato dall’art. 51, comma 1, lett. b), n. 2.1), D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, comma 1 in combinato disposto con il comma 2, lettera a) del medesimo articolo, ma, contestualmente **si era dato atto di ritenere** tuttavia che al fine di permettere di sondare le opportunità reali offerte dal mercato e di assicurare il pieno rispetto del principio di rotazione e trasparenza fosse preferibile che la scelta dell’operatore avvenisse indicendo una procedura negoziata, senza bando di cui all’art. 1, comma 2 lettera b) del D.L. 76 del 16/07/2020 e ss.mm.ii in cui adottare il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi ex art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020 convertito con modificazioni in Legge 120/2020 “Decreto Semplificazioni” nel testo attualmente vigente a seguito delle modifiche disposte dalla legge n. 108 del 2021; ;

Rilevato che in applicazione all’ex art. 63 D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni in Legge 120/2020 “Decreto Semplificazioni” e s.m.e.i., è possibile ricorrere a ***procedura negoziata, senza bando, di cui all’articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l’affidamento di servizi e forniture, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016***, nel rispetto dei principi enunciati dall’art. 30 del citato D.lgs 50/2016 e dalle linee Anac n. 4 al punto 3.6 e che, nel caso di specie, detti principi, con la pubblicazione dell’avviso di manifestazione di interesse approvato con la menzionata determinazione **n. 428 del 23/11/2022**, si ritengono rispettati in quanto è stato consentito agli operatori economici potenzialmente interessati di negoziare con il Comune, a parità di condizioni, di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non avendo operato alcuna limitazione in ordine agli operatori economici tra i quali effettuare la selezione;

Inteso procedere, per quanto sopra, all’affidamento dei SERVIZI ASSICURATIVI RELATIVI ALLA POLIZZA PER LA TUTELA LEGALE DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE *per 3 anni decorrenti dal giorno di effettivo affidamento, presumibilmente il 31/12/2022, riservando l’esercizio della facoltà da parte della Stazione appaltante di richiedere la proroga dell’assicurazione, alle condizioni economiche e normative in corso, per un periodo massimo di 180 giorni oltre la scadenza contrattuale del 31.12.2025 e dietro corresponsione del corrispondente rateo di premio, al fine di consentire l’espletamento della procedura per l’aggiudicazione di un nuovo*

contratto (“opzione di proroga”), **tramite procedura negoziata** ex art. 63 D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni in Legge 120/2020 “Decreto Semplificazioni” e s.m.e.i., tramite RDO sulla piattaforma telematica “INTERCENT-ER” della regione Emilia Romagna con aggiudicazione tramite “Offerta economicamente più vantaggiosa”, ai sensi dell’art ex art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020, invitando a presentare offerta tutti gli operatori che hanno presentato idonea manifestazione di interesse e che risultino effettivamente iscritti ed abilitati al Mercato Elettronico Regione Emilia Romagna (INTERCENT-ER), quale strumento di e-procurement per la classe di iscrizione **CPV 66513100-0 - Servizi di assicurazione protezione legale;**

Ricordato che a norma del comma 2 lettera b) dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni in Legge 120/2020 “Decreto Semplificazioni” e s.m.e.i. “*Le stazioni appaltanti danno evidenza dell’avvio delle procedure negoziate di cui alla presente lettera tramite pubblicazione di un avviso nei rispettivi siti internet istituzionali. L’avviso sui risultati della procedura di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di cui alla lettera a) non è obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000, contiene anche l’indicazione dei soggetti invitati*”;

Ritenuto, di conseguenza, necessario ed opportuno approvare oltre al sopra descritto **“Capitolato della polizza per la tutela legale”**, anche i seguenti documenti di gara appositamente redatti con la collaborazione del broker dell’Ente, che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- Lettera di invito e disciplinare di gara;
- Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
- Dichiarazione di impegno impresa ausiliaria;
- Scheda di offerta tecnica;
- Modulo di offerta economica;
- Dichiarazione di impegno coassicurazione RTI/coassicurazione;
- Scheda informativa di gara;
- Dichiarazione assolvimento imposta di bollo;
- Informativa Privacy;
- Avviso di avvio della procedura negoziata;

Dato atto che costituisce documentazione di gara anche il **“Capitolato della polizza per la tutela legale”** che si allega al presente provvedimento e che si intende approvare quale progetto ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Inteso rimandare ai suddetti documenti per quanto non specificatamente menzionato/stabilito nel presente atto;

Precisato pertanto, anche ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l’affidamento che avverrà con successivo atto, si intende realizzare il seguente fine: affidamento dei SERVIZI ASSICURATIVI RELATIVI ALLA POLIZZA PER LA TUTELA LEGALE DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE *per 3 anni decorrenti dal giorno di effettivo affidamento, presumibilmente il 31/12/2022, riservando l’esercizio della facoltà da parte della Stazione appaltante di richiedere la proroga dell’assicurazione, alle condizioni economiche e normative in corso, per un periodo massimo di 180 giorni oltre la scadenza contrattuale del 31.12.2025 e dietro corresponsione del corrispondente rateo di premio, al fine di consentire l’espletamento della procedura per l’aggiudicazione di un nuovo contratto (“opzione di proroga”);*
- le clausole negoziali essenziali, che regoleranno il conseguente contratto sono contenute nella Richiesta d’offerta con procedura ex art. 63 D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 e ss.mm.ii., tramite RDO sulla piattaforma telematica “INTERCENT-ER” della regione Emilia Romagna con aggiudicazione tramite “Offerta economicamente più vantaggiosa”, ai sensi dell’art ex art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020;
- la scelta dei partecipanti è stata effettuata mediante avviso esplorativo di manifestazione di interesse;
- il contratto di affidamento sarà stipulato ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016, con scrittura privata;

Fatto presente:

- che l’offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione richiesta dovrà pervenire nei modi e nei termini riportati nella citata documentazione all’interno della quale verrà stabilito un termine di presentazione dell’offerta non inferiore a 15 giorni;

- che verrà nominata, successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte, apposita Commissione di gara;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta Dott.ssa Francesca Pirani;

Dato atto inoltre:

- **che** il Comune riconoscerà il corrispettivo annuo risultante dall'offerta economica che sarà stata presentata dall'operatore aggiudicatario espressa in termini di premio annuo lordo inferiore all'importo di **€ 17.000,00 annui**, posto a base di gara, pari ad un corrispettivo lordo di **€ 51.000,00** su base triennale con riferimento alla durata prevista nel capitolato;
- **che**, in considerazione del fatto che si ritiene opportuno riservare alla Stazione appaltante la facoltà di esercitare l'opzione di proroga per un periodo massimo di 180 giorni oltre la scadenza contrattuale del 31.12.2025 e che tale opzione comporterebbe la corresponsione di un rateo semestrale di euro 8.500,00, ai fini dell'art. 35, comma 4 del D.l.gs. 50/2016, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad **€ 59.500,00** al lordo di ogni imposta e/o onere fiscale nonché della remunerazione del broker;
- **che** data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Dato atto:

- **che** la presunta spesa, calcolata in base alla base d'asta, trova copertura, relativamente alle annualità 2022 e 2023, nel bilancio pluriennale 2022/2024 del Comune di Portomaggiore, che presenta la necessaria disponibilità negli impegni appositamente assunti, quale prenotazione senza vincolo definitivo, con precedente determinazione n. 428 del 23/11/2022 con la quale si è dato atto che la rimanente spesa per la terza annualità del triennio di affidamento sarà impegnata sul bilancio previsionale futuro per l'esatto importo occorrente in ragione degli esiti della procedura;
- **che** la somma risultante dalla procedura di affidamento tenuto conto dell'offerta presentata in sede di gara sarà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

Precisato che nel predetto appalto non sono previste interferenze che richiedano la redazione di DUVRI e, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2006, e pertanto non sono previsti oneri per la sicurezza.

Dato atto che, per le finalità di cui alla legge n. 136/2010, il CIG attribuito al servizio oggetto della manifestazione di interesse e della procedura negoziata che si intende avviare con il presente atto è il seguente: CIG **9505864720** (richiesto indicando quale Importo del lotto € 59.500,00, di cui per il triennio di affidamento € 51.000,00, per opzione di proroga € 8.500,00 e per attuazione della sicurezza € 0,00, al lordo delle tasse sulle assicurazioni in quanto diverse dall'IVA);

Atteso che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

Vista la Determinazione del Dirigente del Settore Staff del Segretario Generale n. **376 del 14/11/2018** avente ad oggetto Sviluppo assetto organizzativo e gestionale dell'unità operativa STAFF del Segretario Generale che tra l'altro prevede lo svolgimento da parte della d.ssa Laghezza, di specifiche attività in determinati ambiti, *"a supporto del Dirigente FIN"* e *"a servizio del responsabile del procedimento/dirigente competente"*;

Visto il Decreto Sindacale n. 12 del 07/09/2021 con cui è stata incaricata della direzione del SETTORE FINANZE del Comune di Portomaggiore la Dott.ssa Pirani Francesca, a decorrere dal 07/09/2021 per la durata di tre anni, pertanto fino al 06/09/2024, ai sensi dell'art. 48 del CCNL 17/12/2020, considerato il limite minimo di cui all'art. 19, c.2, D.Lgs n. 165/2001, dando contestualmente atto che in caso di assenza temporanea per ferie, malattia o altra causa, nel caso di impedimento o nell'ipotesi di incompatibilità del Dirigente, opererà in sostituzione, il Segretario Generale D.ssa Crivellari Rita, nei limiti delle proprie competenze;

Vista la Determinazione del precedente titolare della Direzione del Settore Finanze n. 221 del 18.06.2019 recante la definizione dello sviluppo dell'assetto organizzativo del Settore Finanze a

seguito delle modifiche che il medesimo Dirigente aveva ritenuto opportuno apportare a quello in precedenza risultante dall'adozione della determina n. 6 del 17/01/2018;

Dato atto che la determinazione dirigenziale organizzativa n. 221 del 18.06.2019 dava atto che la stessa sarebbe rimasta valida sino a successivo atto di modifica o revoca;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 197 del 21.01.2022 il sottoscritto Dirigente del Settore Finanze ha apportato gli aggiornamenti del predetto atto, resi necessari tenuto conto degli indirizzi contenuti nel PEG-Piano performance 2022/2024, dei mutamenti nel frattempo registrati rispetto alla dotazione di personale e della necessità di garantire una distribuzione equa dei carichi di lavoro;

Dato atto che, nelle premesse di detto ultimo provvedimento si dà atto che, come evidenziato nell'Allegato 1 alla deliberazione G.C. 30 del 29.03.2022, il Settore Finanze si avvale di personale del Servizio Contratti, appalti e organi istituzionali, per la gestione di alcuni procedimenti declinati nell'allegato stesso: Gestione delle cause legali (predisposizione proposte di delibera/determina per il conferimento degli incarichi ad avvocati e relativi impegni di spesa; gestione dei rapporti con i legali del Comune; aggiornamento costante della situazione delle cause pendenti e dei relativi impegni di spesa a favore degli avvocati difensori del Comune; liquidazione parcelle, etc.); conferimento di incarichi a notai e relativi impegno e liquidazione della spesa (budget di spesa assegnato al Settore FIN); Accensione e gestione di polizze assicurative annuali e pluriennali, comprese le procedure di affidamento, le istruttorie delle denunce di sinistro e le richieste risarcimento danni (attività a supporto del Dirigente FIN)

Dato atto del fatto che l'istruttoria del procedimento oggetto del presente atto è stata curata dalla d.ssa Alessandra Laghezza, Responsabile del Servizio Contratti Appalti ed Organi Istituzionali, in quanto rientrante in uno degli ambiti in cui detto funzionario opera "*a supporto del Dirigente FIN*";

Ritenuto che all'atto dell'adozione del presente provvedimento da parte del sottoscritto non sia necessario apportare modifiche sostanziali alla proposta redatta dal funzionario istruttore sopra indicato;

Visto il D. Lgs. N. 267/2000 e successive integrazioni e modifiche ed in particolare l'art.183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza;

Dato atto:

- a) che sono state rispettate le varie **fasi del procedimento** ai sensi della Legge 241/90 e la relativa **tempistica**;
- b) che è stata verificata, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di **situazioni di conflitto d'interessi** da parte del responsabile dell'istruttoria o della sub fase della stessa;
- c) di essersi attenuti alle **Misure di prevenzione** della corruzione, generali e specifiche previste nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente;
- d) dei presupposti e delle **ragioni di fatto**, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- e) che si ritiene di esprimere un **motivato giudizio di congruità** circa l'entità dell'impegno che il provvedimento dispone trattandosi di importo in linea con il premio della polizza in scadenza nonché coerente con gli atti della programmazione;

D E T E R M I N A

Sulla scorta di quanto espresso in premessa, che si intende qui integralmente riportato:

1) di approvare il **“Capitolato della polizza per la tutela legale”** che si allega al presente provvedimento quale progetto ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dando atto che esso definisce in modo preciso, nel rispetto delle previsioni dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, comma 1, lettere a) e b), l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, in coerenza con quanto indicato in modo succinto nell’avviso di manifestazione di interesse approvato con determinazione **n. 428 del 23/11/2022** e pubblicato (con riferimento prot. 20040.23-11-2022 con annessa documentazione) sull’Albo pretorio on-line (n. pubblicazione 2022/1021), sul profilo della Stazione Appaltante www.comune.portomaggiore.fe.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti dal **23/11/2022 al 29/11/2022** con termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse fissato per le ore 13:00 del giorno 29/11/2022;

2) di avviare il procedimento di gara per all’affidamento dei SERVIZI ASSICURATIVI RELATIVI ALLA POLIZZA PER LA TUTELA LEGALE DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE di cui al Capitolato testè approvato ad un operatore economico dotato di adeguata professionalità ed esperienza per la prestazione del servizio analogo a quello oggetto del contratto attualmente in corso con UnipolSai Assicurazioni S.p.A. in scadenza al 31.12.2022, per 3 anni decorrenti dal giorno di effettivo affidamento, presumibilmente il 31/12/2022, riservando l’esercizio della facoltà da parte della Stazione appaltante di richiedere la proroga dell’assicurazione, alle condizioni economiche e normative in corso, per un periodo massimo di 180 giorni oltre la scadenza contrattuale del 31.12.2025 e dietro corresponsione del corrispondente rateo di premio, al fine di consentire l’espletamento della procedura per l’aggiudicazione di un nuovo contratto (“opzione di proroga”);

3) di procedere all’affidamento di cui sopra mediante procedura negoziata ex art. 63 D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni in Legge 120/2020 “Decreto Semplificazioni” e ss.mm.ii, utilizzando la procedura RDO sulla piattaforma telematica “INTERCENT-ER” - sistema SATER della Regione Emilia Romagna, con aggiudicazione tramite “Offerta economicamente più vantaggiosa”, ai sensi dell’art ex art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020, invitando a presentare offerta tutti gli operatori che hanno presentato manifestazione di interesse in seguito all’avviso approvato con determinazione **n. 428 del 23/11/2022** e che risultino effettivamente iscritti ed abilitati al Mercato Elettronico Regione Emilia Romagna (INTERCENT-ER), quale strumento di e-procurement per la classe di iscrizione **CPV 66513100-0 - Servizi di assicurazione protezione legale**, le cui generalità verranno rese note in sede di aggiudicazione;

4) di dare atto **che il Responsabile Unico del Procedimento** (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta **Dott.ssa Francesca Pirani**;

5) di dare atto:

- **che** il Comune riconoscerà il corrispettivo annuo risultante dall’offerta economica che sarà stata presentata dall’operatore aggiudicatario espressa in termini di premio annuo lordo inferiore all’importo di **€ 17.000,00 annui**, posto a base di gara, pari ad un corrispettivo lordo di **€ 51.000,00** su base triennale con riferimento alla durata prevista nel capitolato;
- **che**, in considerazione del fatto che si ritiene opportuno riservare alla Stazione appaltante la facoltà di esercitare l’opzione di proroga per un periodo massimo di 180 giorni oltre la scadenza contrattuale del 31.12.2025 e che tale opzione comporterebbe la corresponsione di un rateo semestrale di euro 8.500,00, ai fini dell’art. 35, comma 4 del D.l.gs. 50/2016, il valore massimo stimato dell’appalto, è pari ad **€ 59.500,00** al lordo di ogni imposta e/o onere fiscale nonché della remunerazione del broker;
- **che** data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenziali di cui all’art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

6) di approvare i seguenti documenti di gara appositamente redatti con la collaborazione del broker dell’Ente e che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- Lettera di invito e disciplinare di gara;
- Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
- Dichiarazione di impegno impresa ausiliaria;
- Scheda di offerta tecnica;
- Modulo di offerta economica;
- Dichiarazione di impegno coassicurazione RTI/coassicurazione;
- Scheda informativa di gara;
- Dichiarazione assolvimento imposta di bollo;

- Informativa Privacy;
- Avviso di avvio della procedura negoziata;

7) di dare atto che costituisce documentazione di gara anche il **“Capitolato della polizza per la tutela legale”** testè approvato quale progetto ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

8) di dare atto che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d’offerta tramite RDO sul Mercato Elettronico di INTERCENT-ER, sulla base degli allegati di cui sopra;

9) di disporre che l’offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione di gara dovrà pervenire nei modi e nei termini riportati nella citata documentazione all’interno della quale verrà stabilito un termine di presentazione dell’offerta non inferiore a 15 giorni;

10) di dare atto che verrà nominata, successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte, apposita Commissione di gara;

11) di dare atto:

- che il servizio in questione rientra nell’ambito oggettivo della normativa relativa al DURC di cui all’art. 16/bis, comma 10, della L. 2/2009, in quanto trattasi di contratto pubblico;
- che il contratto sarà stipulato ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016, con scrittura privata;

12) di dare atto che la spesa connessa all’affidamento di che trattasi, limitatamente al primo periodo triennale di affidamento previsto viene così definita:

anno	Importo lordo
2023	€ 17.000,00
2024	€ 17.000,00
2025	€ 17.000,00
totale	€ 51.000,00

13) di dare atto che con determinazione **n. 428 del 23/11/2022** si è già provveduto ad assumere appositi impegni di spesa per l’affidamento di che trattasi, quale prenotazione senza vincolo definitivo, relativamente alle annualità 2023 e 2024 sul Bilancio 2022/2024, così come di seguito indicato:

ANNO	CAP. P.E.G.	OGGETTO	Piano Finanziario di V livello	IMPORTO in euro	Impegno
2023	10000416	Spese assicurazioni tutela legale	U.1.10.04.99.999	17.000,00	2023/76 (Prenotazione impegno)
2024	10000416	Spese assicurazioni tutela legale	U.1.10.04.99.999	17.000,00	2024/49 (Prenotazione impegno)

dando contestualmente atto che la rimanente spesa per la terza annualità del triennio di affidamento sarà impegnata sul bilancio previsionale futuro per l’esatto importo occorrente in ragione degli esiti della procedura;

14) di dare atto che solo al termine della procedura di gara si provvederà, con il provvedimento di aggiudicazione, ad impegnare formalmente la somma risultante dalla procedura di affidamento tenuto conto dell’offerta presentata in sede di gara;

15) di dare atto che non sono previsti oneri della sicurezza per interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/08;

16) di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), il CIG attribuito al servizio oggetto della manifestazione di interesse e della procedura negoziata che si intende avviare con il presente atto è il seguente: CIG **9505864720** (richiesto indicando quale Importo del lotto € 59.500,00, di cui per il triennio di affidamento € 51.000,00, per

opzione di proroga € 8.500,00 e per attuazione della sicurezza € 0,00, al lordo delle tasse sulle assicurazioni in quanto diverse dall'IVA);

17) di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

18) di dare atto che dopo che sarà divenuto efficace il presente provvedimento, esso sarà oggetto della prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio;

19) di dare atto inoltre, che ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

20) di dare atto che, con riferimento agli obblighi di contribuzione in favore dell'Anac per le procedure di scelta del contraente, ai sensi delle disposizioni della delibera di autofinanziamento dell'Autorità attualmente in vigore (delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 concernente l'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della l. 266/2005, per l'anno 2022), essendo quella in oggetto una procedura con importo complessivo stimato compreso nella fascia tra l'importo Uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000, gli operatori economici sono esentati dalla contribuzione, mentre sulla stazione appaltante grava l'obbligo di contribuzione per l'importo di euro 30,00 che, con atto successivo, si provvederà ad impegnare sul competente capitolo di bilancio al fine di consentire il pagamento dello stesso secondo i termini e le modalità previste dalla stessa Anac unitamente ai restanti importi dovuti dall'ente in relazione alle procedure avviate nel periodo di riferimento del prossimo emittendo avviso di pagamento

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

f.to digitalmente

d.ssa Francesca Pirani

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Portomaggiore (FE).