



Comune di Portomaggiore
Provincia di Ferrara
Piazza Umberto I n. 5
44015 Portomaggiore
C.F./P.IVA 00292080389

Settore Servizi alle Persone
tel.0532/323011 fax 0532/323312
Sito: www.comune.portomaggiore.fe.it
Pec: comune.portomaggiore@legalmail.it

AVVISO ESPLORATIVO PER PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati alla successiva procedura negoziata

(approvato in allegato alla determinazione n.97 del 25.03.2022)

OGGETTO: AFFIDAMENTO A TERZI dell'USO E GESTIONE DELLA PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI PORTOMAGGIORE SITA IN PIAZZALE DEGLI STUDENTI 4 - CIG 9155857437

SCADENZA PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONI ORE 12.00 DEL 11.04.2022

*In pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Portomaggiore (FE)
(Stazione Appaltante) dal 25.03.2022 al 11.04.2022*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLE PERSONE

PREMESSO:

- che si rende necessario l'AFFIDAMENTO A TERZI DELL'USO E GESTIONE DELLA PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI PORTOMAGGIORE CAPOLUOGO – PIAZZALE DEGLI STUDENTI N. 4 per un periodo di TRE anni (36 mesi), decorrenti presumibilmente dal 01/05/2022 fino al 30/04/2025 con facoltà di affidare la gestione delle aree in termini per un ulteriore periodo di DUE anni contemplata all'art. 4 dello Scema di Convenzione capitolato;

- che con determinazione n. 97 del 25/03/2022 esecutiva per legge, è stata disposta la pubblicazione del presente avviso esplorativo per manifestazione di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e di dislocazione territoriale, gli operatori economici da invitare a produrre offerta per l'affidamento dell'intervento di cui trattasi **mediante procedura negoziata ex art. 1 co. 2 lett. b) del DL 76/2020**, convertito con modificazioni in Legge 120/2020 nel testo attualmente vigente a seguito delle modifiche disposte dal DL n. 77/2021 convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, **con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi ex art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020;**

RENDE NOTO

che con il presente avviso intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e di dislocazione territoriale, gli operatori economici da invitare a produrre offerta per l'affidamento a terzi dei servizi inerenti l'"USO E GESTIONE DELLA PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI PORTOMAGGIORE CAPOLUOGO – PIAZZALE DEGLI STUDENTI N. 4" per un triennio, con facoltà di affidamento per un ulteriore biennio.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente ai fini dell'affidamento del servizio. L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato l'interesse.

INVITA

gli operatori interessati alla integrale lettura degli articoli seguenti e, se in possesso dei prescritti requisiti, alla presentazione della propria manifestazione di interesse.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Portomaggiore (FE) con sede in piazza Umberto I n. 5 – 44015 Portomaggiore (FE)
Tel.+39 0532 323011 fax +39 0532 323312 C.F. 00292080389
PEC Istituzionale: comune.portomaggiore@legalmail.it
Profilo del committente: <http://www.comune.portomaggiore.fe.it>

PROCEDURA DI GARA

Affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. b) del DL 76/2020, convertito con modifiche nella legge 120/2020 nel testo attualmente vigente a seguito delle modifiche disposte dal decreto-legge n. 77 del 31.05.2021, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020, convertito con modifiche nella legge 120/2020 e ss.mm.ii, **tramite RDO sul Mercato Elettronico di INTERCENT-ER** e secondo quanto previsto nella successiva lettera invito.

Saranno invitati alla procedura tutti i soggetti, che dichiareranno il possesso dei requisiti richiesti e che presenteranno idonea manifestazione di interesse; l'Amministrazione non opererà alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura. In caso di raggruppamenti temporanei l'invito a partecipare verrà inviato all'impresa designata quale mandataria.

I candidati riceveranno tramite la piattaforma del Mercato Elettronico di INTERCENT-ER – SISTEMA ACQUISTI SATER la lettera di invito alla procedura e la documentazione di gara, corredata da tutti i documenti di gara.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E DESCRIZIONE DEI SERVIZI

L'eventuale affidamento avrà ad oggetto l'“USO E GESTIONE DELLA PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO – PIAZZALE DEGLI STUDENTI N. 4 - PORTOMAGGIORE”

A titolo informativo e non esaustivo si indicano succintamente di seguito le prestazioni oggetto dell'eventuale affidamento e le esigenze dell'Amministrazione.

L'attività che si intende affidare comprende la gestione della **PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO – PIAZZALE DEGLI STUDENTI N. 4 - PORTOMAGGIORE** e così composta:

- Palestra dove trovano sede i seguenti campi di gioco sovrapposti (calcetto, Basket, volley)
- Area tribuna pubblico con annessi servizi
- Area spogliatoio atleti e arbitri
- Vari Locali tecnici e di servizio (magazzino, ripostiglio, centrale termica, infermeria, ufficio, biglietteria)
- Oggetto di affidamento ed annesso all'edificio vi è una piccola area esterna a verde;

Ai sensi dell'art. 2 dello Schema di Convenzione rubricato “SCOPO DELL'AFFIDAMENTO E MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI IMPIANTI”, gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire tramite l'affidamento della gestione sono:

- a) garantire alle scolaresche del Polo Scolastico di Portomaggiore l'accesso in orario scolastico e pomeridiano per le attività extrascolastiche, per attività curriculari ed extra-curriculari;
- b) consolidare e potenziare la pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative attraverso una gestione della Palestra del Polo Scolastico da parte di una realtà sportiva del territorio, realizzando, in modo reale, la sussidiarietà orizzontale di matrice costituzionale;
- c) promuovere, presso la comunità civile, le discipline sportive cui è destinato l'impianto, soprattutto quelle rivolte ai giovani ed alla popolazione anziana al fine dell'aggregazione

sociale e della prevenzione dei disagi;

- d) garantire inderogabilmente l'accesso a tutti i cittadini terzi fruitori, gruppi di individui ed associazioni sportive presenti sul territorio comunale che intendano praticare diverse discipline sportive sia a livello amatoriale che dilettantistico;
- e) garantire l'imparzialità nell'accesso all'impianto per l'attività amatoriale e attivare tutte le strategie possibili per il raggiungimento delle pratiche agonistiche e/o professionali nelle discipline considerate, consentendo all'impianto di essere sede dell'espressione di elevate prestazioni sportive e sociali, sia da parte della società civile sia da parte della comunità sportiva;
- f) garantire al soggetto gestore lo svolgimento delle attività sportive (amatoriali ed agonistiche), aggregative e ricreative che il medesimo persegue, compatibilmente con il perseguimento prioritario degli obiettivi indicati nelle precedenti lettere da a) ad e).

L'utilizzo dell'impianto non potrà essere effettuato per altri scopi, salvo casi particolari formalmente autorizzati o richiesti dal Comune.

Al fine del perseguimento dello scopo dell'affidamento, l'impianto dovrà rispondere al massimo grado di utilizzo.

Potranno essere apportate innovazioni e modificazioni nello stato dell'impianto oggetto di affidamento ma solo previa specifica autorizzazione formale da parte dell'Amministrazione Comunale (Settore Tecnico) e senza nulla pretendere da parte del Comune.

Al fine quindi di perseguire gli obiettivi prefissati, al gestore è richiesta l'esecuzione di servizi e di attività che sono descritti nello Schema di Convenzione e nell'allegato ivi richiamato.

L'aggiudicatario dovrà altresì attuare il **progetto (offerta tecnica)** che sarà stato presentato in sede di gara ai fini dell'aggiudicazione della gestione e per tutta la durata della stessa dovrà garantire al Comune di Portomaggiore piena collaborazione per lo sviluppo dei servizi in termini di ottimizzazione delle prestazioni.

Tutti i servizi previsti sono integralmente ascrivibili alla categoria "Servizi amministrativi, sociali, in materia di istruzione, assistenza sanitaria e cultura" dell'allegato IX del D.Lgs. 50/2016, e, nello specifico, alla tipologia a cui è assegnato il **CPV 92610000-0** "Servizi di gestione di impianti sportivi".

LUOGO

Le attività del gestore si svolgeranno essenzialmente presso la PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO COMUNALE DI PORTOMAGGIORE SITA IN PIAZZALE DEGLI STUDENTI N.4.

DURATA DEL CONTRATTO

TRE anni (36 mesi), decorrenti dal 01/05/2022 fino al 30/04/2025, riservando la possibilità di affidare la gestione delle aree in termini per un ulteriore periodo di DUE anni (24 mesi) (dal 01/05/2025 fino al 30/04/2027), a seguito di decisione insindacabile del Comune da esercitare entro il triennio successivo alla stipulazione del contratto iniziale, previa stipula di un nuovo contratto (art. 4 dello Schema di Convenzione).

IMPORTO PRESUNTO DELL'AFFIDAMENTO

Il Comune riconoscerà il contributo annuo ai sensi dell'art. 12. L. 241/1990 finalizzato a sostenere la promozione dell'attività sportiva, risultante dall'offerta economica che sarà stata presentata dall'operatore aggiudicatario espressa in termini di ribasso rispetto all'importo di **€ 25.000,00 € annui**, posto a base di gara (il tutto oltre IVA se ed in quanto dovuta), pari ad un importo di € 75.000,00 su base triennale con riferimento all'art. 4 dello Schema di Convenzione in ordine alla sua durata.

A fronte della realizzazione dei servizi richiesti e del progetto presentato, **al gestore è riconosciuto altresì il diritto di riscuotere entrate** derivanti dall'UTILIZZO DA PARTE DI ALTRI SOGGETTI nonché ALTRE ENTRATE (SPONSORIZZAZIONI FISSE su impianto E PROVENTI DA PUNTO RISTORO) per un importo che è stato stimato su base annua in euro 5.400,00.

Il **valore del contratto su base annua** è pertanto stimato in € 30.400,00 annui, pari a:

- € 25.000,00 quale importo annuo stimato a base di gara relativamente alle attività previste dalla convenzione quale CONTRIBUTO DA ENTE COMMITTENTE ai sensi dell'art. 12. L. 241/1990 finalizzato a sostenere la promozione dell'attività sportiva;
- € 5.400,00 quale stima di entrate potenziali sopra individuate.

Il **valore del contratto ammonta ad € 91.200,00** (di cui € 75.000,00 quale importo stimato a base di gara soggetto a ribasso), oltre iva se ed in quanto dovuta su base triennale con riferimento all'art. 4 della convenzione in ordine alla sua durata;

Alla luce della facoltà di affidare la gestione dell'impianto in termini per un ulteriore periodo di DUE anni contemplata all'art. 4 della convenzione, **il valore complessivo stimato dell'affidamento di che trattasi, calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è di € 152.000,00=**, oltre iva se ed in quanto dovuta, di cui riepilogativamente, € 91.200,00 per il primo triennio ed € 60.800,00 per l'eventuale ulteriore biennio di affidamento;

Data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenti, trattandosi di affidamento della gestione complessiva ed autonoma dell'impianto e pertanto tutti gli aspetti inerenti alla sicurezza contemplati dal D.Lgs. n. 81/2008 dovranno essere formalizzati dal gestore.

Le modifiche e le varianti sono regolate dall'art. 106 del Codice.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi a partecipare.

Sono ammessi a partecipare i concorrenti di cui agli artt. 3, comma 1, lett. p) e 45 del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Requisiti di carattere generale e in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale

Per essere ammessi alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale, a pena di esclusione:

a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come integrato dal D.L. n. 135/2018 conv. con modif. dalla Legge n. 12/2019, dal D.L. n. 32/2019 e conv. con modif. in Legge n. 55/2019 e dal D.L. n. 76/2020 convertito con modifiche con L. 120/2020 successivamente modificata con decreto-legge n. 77 del 31.05.2021 nonché in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. Si ricorda che, alla luce del D.L. 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con L. n. 12/2019, che ha modificato l'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di non invitare gli operatori economici che siano incorsi in una o più risoluzioni per inadempimento, anche se contestate in giudizio, per persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione con Amministrazioni pubbliche. Non da meno si precisa che occorre dichiarare tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente, "essendo rimesso in via esclusiva alla stazione appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione" (si v. Linea guida ANAC n. 6) e che, in conformità a quanto stabilito dal Tar Bari sez I del 21/03/2018, si ritiene illecito professionale: "ogni condotta, comunque connessa all'esercizio dell'attività professionale, contraria ad un dovere posto da una norma giuridica, sia essa di natura civile, penale o amministrativa, che, per la sua gravità, risulti idonea - alla stregua di ponderata valutazione discrezionale - a porre in dubbio l'integrità morale e l'affidabilità del concorrente e, dunque, a

legittimarne l'esclusione dalla gara...anche individuando ulteriori ipotesi rispetto a quelle contemplate dalla norma primaria" (cfr.ex multis Consiglio di Stato, sez. III, 5 settembre 2017, n. 4192; T.A.R. Lazio, Roma, sez. I, 31 gennaio 2018, n. 1119);

Si rammenta che, da ultimo, l'art. 8 commi 5, lett. b), e 6 del D.L. n. 76/2020 ha modificato ulteriormente l'art. 80 in questione sostituendo integralmente il comma 4 che ora stabilisce "Un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande".

b) Requisiti di capacità tecnico-professionale:

Aver maturato almeno una esperienza nel periodo 2019/2021, positivamente e senza addebiti da parte dei committenti, nella gestione di almeno un impianto sportivo analogo per tipologia di discipline praticabili presso la PALESTRA DEL POLO SCOLASTICO DI PORTOMAGGIORE – PIAZZALE DEGLI STUDENTI N.4. A tal proposito è richiesta dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, attestante l'elenco dei servizi prestati con l'indicazione dell'oggetto, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi.

c) Requisiti di idoneità professionale

Essere un operatore economico rientrante in una delle tipologie cui è **riservata la procedura: società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, associazioni di discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali**, legalmente costituiti, **affiliati e riconosciuti dal CONI, in possesso di statuto redatto in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata che comprende, tra gli oggetti sociali, l'attività oggetto dell'affidamento.**

d) essere iscritto ed abilitato al Mercato Elettronico Regione Emilia Romagna (INTERCENT-ER), quale strumento di e-procurement, alla data di partecipazione, per la classe di iscrizione CPV 92610000-0 "Servizi di gestione di impianti sportivi";

SUBAPPALTO

Per il subappalto si applica l'art.105 del D. Lgs. n. 50/2016.

MODALITA' E TERMINI PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Entro le ore 12:00 del giorno 11.04.2022

Le manifestazioni di interesse da redigersi secondo il modello di cui all'Allegato 1, dovranno essere presentate esclusivamente mediante posta certificata all'indirizzo comune.portomaggiore@legalmail.it

La manifestazione di interesse, firmata digitalmente, potrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune di Portomaggiore "Allegato 1)" al presente avviso e denominato modello "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONNESSE DICHIARAZIONI**", con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Questa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del legale rappresentante. Nel caso in cui la manifestazione sia firmata dal procuratore del legale rappresentante, occorre allegare copia conforme all'originale della relativa procura.

Ulteriori disposizioni per RTI, Consorzi e GEIE

In caso di manifestazione d'interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio, GEIE), indicarne le componenti e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo

mandataria. Inoltre dovrà essere indicato l'operatore economico a cui trasmettere la lettera di invito.

In tutti i casi dovrà essere specificato un referente della procedura con indicazione del numero di telefono e dell'indirizzo di posta elettronica.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti, la manifestazione d'interesse, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Si precisa che nel caso di RTI o consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, non ancora costituiti, gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ed indicare le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire.

Gli operatori, che manifesteranno interesse, previo accertamento dei requisiti prescritti dal presente Avviso e dalla legge, riceveranno tramite la piattaforma del Mercato Elettronico di INTERCENT-ER – SISTEMA ACQUISTI SATER la lettera di invito alla procedura, corredata da tutti i documenti di gara.

Per informazioni relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura tesa ad acquisire manifestazioni di interesse è possibile contattare il Responsabile del Servizio Contratti, Appalti ed Organi Istituzionali del Comune di Portomaggiore, d.ssa Alessandra Laghezza utilizzando il recapito di posta elettronica a.laghezza@comune.portomaggiore.fe.it o telefonico 0532 323 238.

Per informazioni di carattere tecnico relative ai servizi oggetto del Capitolato è possibile contattare il **Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016)**, Dott.ssa Elena Bertarelli utilizzando il recapito di posta elettronica e.bertarelli@comune.portomaggiore.fe.it 0532/323317 - 238.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

CODICE DI COMPORTAMENTO

In materia si rimanda al vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Portomaggiore scaricabile dal sito:

https://www.comune.portomaggiore.fe.it/userfiles/file/trasparenza/disposizioni_generali/codice%20disciplinare/2021_Portomaggiore_Codice_di_Comp_parte_III_PTPC_Aggiornamento_2021-2023.pdf

In caso di partecipazione e/o aggiudicazione l'operatore economico dovrà attenersi personalmente nei suoi rappresentanti e tramite tutti i soggetti coinvolti nella società agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti da tale codice di comportamento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune, come da informativa allegata al presente avviso, comunica ai partecipanti che il trattamento dei dati acquisiti nell'ambito della procedura di affidamento saranno svolti in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679) in materia di misure di sicurezza.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, è pubblicato per almeno 15 gg:

- sul profilo della Stazione Appaltante www.comune.portomaggiore.fe.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti;

- sull'Albo Pretorio on line del Comune di Portomaggiore

Portomaggiore, 25/03/2022

Allegati al presente avviso:

- Allegato 1) modello "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONNESSE DICHIARAZIONI**"
- Informativa Privacy

Il Dirigente
del Settore Servizi alle Persone
Elena Bertarelli
f.to digitalmente

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati del Comune di Portomaggiore (FE).