

COMUNE di PORTOMAGGIORE * PROVINCIA di FERRARA
C.F. n. 00292080389 * REG. N.

§§§§§§§§§§

DISCIPLINARE D' INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI
ASSISTENZA MEDICO VETERINARIA E TENUTA REGISTRO STUPEFACENTI
PRESSO IL RICOVERO PERMANENTE PER CANI DI PORTOMAGGIORE ART.
20/2 L.R. 07-04-2000 N. 27. PERIODO 01/04/2022 - 31/03/2025

Prot. _____/_._____.201_

§§§§§§§§§§

L'anno 2022 (duemilaventidue) addì __ (_____) del mese di
_____ in Portomaggiore nella residenza Comunale in
Piazza Umberto I, n. 5, Portomaggiore;

CON LA PRESENTE SCRITTURA PRIVATA

Il **Comune di Portomaggiore** con sede in Portomaggiore Fe,
Piazza Umberto I 5, che in seguito sarà chiamato Ente
pubblico, C.F. 00292080389, rappresentato dal Ing. Leonardo
Nascosi, Dirigente del Settore Tecnico, presso il Comune di
Portomaggiore, che agisce in forza del Decreto Sindacale n° 22
del 31.12.2021;

E

il veterinario Dott. _____, con
studio veterinario a _____ (___)
Via _____ n. _____, iscritto all'Ordine
professionale dei Medici Veterinari della Provincia di
_____ al n.

_____, P. IVA _____ C.F.
_____.

Premesso che:

- con determinazione n. _____ del _____ è stato affidato al Dott. _____ il servizio di assistenza medico veterinaria e tenuta registro stupefacenti presso il ricovero permanente per cani di Portomaggiore via Cavrea 4 Portoverrara - ART. 20/2 L.R. 07-04-2000 N. 27.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - oggetto dell'affidamento

Il servizio ha per oggetto l'assistenza medico veterinaria, l'assunzione del ruolo di Responsabile Sanitario e la responsabilità della tenuta del registro stupefacenti, presso la struttura di ricovero permanente per cani sita in Portoverrara di Portomaggiore via Cavrea 4 che fa capo all'Associazione tra i comuni di Portomaggiore, Argenta, Ostellato e Masi Torello.

La struttura ospita, in modo continuativo, mediamente circa 30 cani per anno.

ARTICOLO 2 - osservanza di leggi e regolamenti

Il medico Veterinario, avrà l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti, collaboratori o colleghi sostituiti, sia le norme specificate nel presente disciplinare, sia tutte le disposizioni di cui alle Leggi e Regolamenti in

vigore, o che fossero emanati durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali.

ARTICOLO 3 - caratteristiche del servizio

Il medico Veterinario, in proprio o in collaborazione con altro personale abilitato, si impegna a garantire le seguenti attività presso l'ambulatorio del canile intercomunale di Portomaggiore (autorizzazione sanitaria n° 900140 del 09.07.1994 e successiva 4014 del 04.03.2009):

Servizio ordinario

- controllo all'entrata e prima dell'immissione in canile, dello stato di salute dei cani catturati (i cani entranti in attesa di visita dovranno sostare presso l'area di quarantena);
- profilassi vaccinali, indagini diagnostiche (filaria, leishmania con prelievo, e altre zoonosi i cui esami quando possibile saranno effettuati in collaborazione con il servizio AUSL.);
- segnalazione e identificazione tramite applicazione di microchip dei cani catturati e/o sprovvisti mediante impianto sotto l'orecchio sinistro, dopo aver verificato, con rasatura del pelo che il cane sia sprovvisto di codice di riconoscimento (tatuaggio) o di eventuale altro microchip;
- compilazione della scheda sanitaria con terapia, interventi con esito dei test;

- esami dermatologici di base (scotch test, raschiati cutanei, tamponi fungini, ed esame microscopico del pelo - esclusi esami specialistici).
- indicazione e ricettazione dei medicinali necessari agli animali con patologie in cura;
- interventi di piccola chirurgia, compatibilmente con gli strumenti disponibili, sugli animali ricoverati;
- interventi di sterilizzazione (preferibilmente ovariectomia o ovarioisterectomia e orchietomia) presso l'ambulatorio del canile o presso il proprio ambulatorio;
- Eventuale detartrasi o estrazione dentale;
- Erogazione, presso l'ambulatorio del canile, dell'assistenza veterinaria ai cani in affidamento esterno (l'assistenza avrà luogo per un periodo non superiore ai 60 giorni dall'affido). Per la sterilizzazione il periodo deve essere prorogato fino all'età necessaria per l'esecuzione dell'intervento;
- Soppressioni eutanasiche, quando ritenute opportune e necessarie, per evitare inutili sofferenze al cane;
- Disposizioni e linee guida agli operatori e ai volontari, sull'applicazione del trattamento antiparassitario (contro pulci e zecche);
- Disposizioni e linee guida, agli operatori e ai volontari, sulle operazioni di pulizia, igiene e benessere degli animali;

- Predisposizione di diete con indicazione della quantità di cibo da somministrare ai cani;
- Raccolta differenziata e smaltimento dei rifiuti sanitari pericolosi, come previsto dall'apposita legge;
- compilazione del libretto sanitario, con riportata la data dell'ultima vaccinazione, la profilassi di sverminazione, il test filaria, la sterilizzazione e il n° di microchip;
- Tenuta del registro degli stupefacenti;

Servizio straordinario

Tutto ciò che non è stato elencato nel precedente elenco che esula dalla normalità della gestione programmata o programmabile che richieda analisi, visite o interventi chirurgici particolari con attrezzature o competenze di carattere specialistico, casi in cui con il servizio ordinario non si ottengono miglioramenti sostanziali permanendo precarie le condizioni di vita del cane.

Gli interventi considerati di carattere straordinario dovranno essere preventivamente concordati e contabilmente quantificati con l'amministrazione, la quale provvederà in via diretta ad affidare l'incarico, ad ambulatorio specializzato con tempi compatibili all'urgenza per la salvaguardia della vita del cane.

Qualora l'amministrazione comunale non riuscisse a far fronte al servizio straordinario, sono autorizzati a farsi carico i volontari dell'associazione all'uopo convenzionata,

compatibilmente con le loro risorse economiche.

In tal caso il Veterinario della struttura risulterà svincolato da ogni responsabilità, pur venendo puntualmente informato su diagnosi e terapia prescritta.

ARTICOLO 4 - attrezzature per l'espletamento del servizio

Servizio ordinario

Per il servizio ordinario costituito dall'insieme di prestazioni elencate all'art.2 del presente disciplinare, le attrezzature ambulatoriali e chirurgiche, i farmaci ed i presidi sanitari per lo svolgimento delle attività suddette, sono messi a disposizione del Veterinario dall'Amministrazione Comunale. Gli acquisti di materiali, farmaci o attrezzature necessari per l'attività di cui sopra dovranno essere effettuati dall'Amministrazione in accordo con il veterinario che provvederà a fornire periodicamente una lista. L'Amministrazione provvederà con apposito atto alla costituzione di un fondo di spesa.

Servizio straordinario

Per servizio straordinario si ritiene l'insieme di prestazioni elencate all'art. 3 capo 2° del presente disciplinare d'incarico. Gli ordinativi delle prestazioni specialistiche necessari all'attività di cui sopra dovranno essere effettuati dall'Amministrazione in accordo con il veterinario che provvederà a fornire un dettagliato elenco per ogni singola cura, analisi o intervento straordinario da eseguirsi,

preventivandone la spesa. L'Amministrazione provvederà con apposito atto alla costituzione di un fondo di spesa.

ARTICOLO 5 - modalità di esecuzione del servizio

Il medico Veterinario, affinché le attività programmate siano rese con continuità, si impegna:

- Assumere il ruolo di direttore sanitario del canile;
- Assumere la responsabilità dell'utilizzo e della gestione delle medicine e dei materiali nonché della conservazione dei vaccini, degli stupefacenti e della tenuta dell'apposito registro;
- Garantire una presenza presso il canile di almeno 1 giorno alla settimana (preferibilmente il lunedì pomeriggio) con un minimo di 3 ore (a presenza), per un totale minimo mensile di 12 ore. I giorni di visita dovranno, preferibilmente, coincidere con quelli in cui sono presenti gli operatori e/o i volontari del canile;
- Garantire la disponibilità di un ambulatorio (proprio o messo a disposizione da altro medico veterinario) ubicato entro il raggio di 35 chilometri dalla sede del canile comunale di Via Cavrea 4 Portoverrara di Portomaggiore (Fe). Tutte le spese relative all'utilizzo dell'ambulatorio sono a carico del professionista incaricato;
- A garantire un servizio di primo soccorso e stabilizzazione, presso il proprio ambulatorio ed in orari ambulatoriali, di eventuali cani incidentati recuperati sul territorio dei

comuni di Portomaggiore, Argenta, Ostellato e Masi Torello (**circa 5 ogni anno**). I cani verranno recapitati presso l'ambulatorio dal personale addetto al recupero dei cani vaganti. Il Veterinario dovrà provvedere alla stabilizzazione dell'animale che verrà poi trasportato presso il canile dal personale dell'associazione di volontariato convenzionata.

- Documentare su apposito registro (conservato presso la struttura del canile) il giorno di presenza nonché l'orario di entrata e di uscita oltre all'annotazione delle principali attività svolte;
- Assicurare, l'assistenza medico veterinaria per i casi di urgenza e impegnarsi a raggiungere il canile intercomunale entro **120 minuti** dalla chiamata, fatte salve le giornate di Sabato pomeriggio, l'intera Domenica, i giorni festivi e di notte, nelle quali il comune provvederà tramite l'associazione di volontariato convenzionata. A questo riguardo dovrà fornire agli operatori della struttura il proprio recapito telefonico per rendersi rintracciabile. I casi di urgenza riguardano esclusivamente l'assistenza prestata ad animali in pericolo di vita;
- In caso di temporanee e minori esigenze del canile (dovuta ad es. al numero dei cani, alle loro condizioni di salute, ecc) è consentita la possibilità di modulare l'effettiva presenza settimanale, fermo restando il numero minimo di ore

- (12) da svolgere nell'arco di un mese;
- Rendicontare mensilmente l'attività svolta di impianto microchip, vaccinazioni e sterilizzazioni effettuati;
 - Tenere un diario giornaliero annotando sia le diagnosi che le prestazioni eseguite con le relative indicazioni a operatori e volontari, per continuare le eventuali terapie;
 - Collaborare con esperti in materia comportamentale per i casi che potranno richiedere tale tipologia di intervento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere un preventivo per lo svolgimento di tale prestazione al Professionista incaricato qualora questi sia specializzato in materia comportamentale;
 - Dare immediata comunicazione al responsabile nominato dal Comune delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività;
 - Mantenere in forza il servizio in caso di assenze prolungate per ferie o malattia, provvedendo alla propria sostituzione temporanea con personale qualificato di pari competenza, opportunamente informato sullo stato di degenza degli animali in cura ;
 - Sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità arrecata per danni a se stesso, a terzi, alla struttura in cui esercita e agli animali sottoposti alle proprie cure, derivante dall'esercizio della propria attività;

Per l'esecuzione del servizio la struttura è dotata di

ambulatorio con dotazioni minime per lo svolgimento di interventi chirurgici e ambulatoriali.

Il veterinario dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal vigente Codice di comportamento adottato dal Comune di Portomaggiore - Incluso nel "PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE (Legge 6 novembre 2012, n. 190) PERIODO 2018/2020" vigente, ricevuto in copia all'atto della stipula del presente contratto. Con riferimento a tale ultimo obbligo, a norma dell'art. 1456 c.c., rubricato "Clausola risolutiva espressa", le Parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano che il presente contratto si intende automaticamente risolto qualora ricorrano violazioni da parte dall'Affidatario degli obblighi contenuti nel citato Codice di comportamento adottato dal Comune di Portomaggiore.

Il Comune è tenuto a comunicare immediatamente al veterinario ogni evento che possa incidere sull'attuazione di quanto convenuto, nonché a comunicare tempestivamente ogni evento che possa incidere sulla validità del presente appalto.

ARTICOLO 6 - Corrispettivo per il servizio

Il corrispettivo per il servizio oggetto del presente contratto, così come offerto in sede di indagine esplorativa dal Veterinario, è pari a € _____ per ogni ora di intervento effettuata, I.v.a e E.n.p.a.v. esclusa, pari ad €

_____ I.v.a e E.n.p.a.v. esclusa ogni anno.

In ragione del monte orario previsto di complessive **468** ore il corrispettivo complessivo è stimato fino al 31.03.2025 in €

_____ I.v.a e E.n.p.a.v. esclusa pari ad

€ _____ I.v.a e E.n.p.a.v. inclusa.

ARTICOLO 7 - Compensi

Il compenso verrà liquidato in base alle ore settimanali effettivamente svolte, non superando il monte ore previsto.

Per emergenze debitamente documentate il monte ore settimanale può essere aumentato mediante comunicazione scritta del Responsabile del Procedimento, di altre 4 ore, che comunque saranno liquidate in base al costo orario indicato all'art 6.

Non verrà riconosciuto alcun compenso per i viaggi di trasferimento dalla sede lavorativa al ricovero permanente per cani.

Il veterinario è autorizzato ad emettere fatture mensili il cui pagamento dovrà avvenire entro il **termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.**

ARTICOLO 8 - Supervisione

Il Comitato tecnico di gestione, ha il compito di vigilare sul corretto adempimento di quanto convenuto, nel rispetto della normativa vigente.

ARTICOLO 9 - conoscenza dei luoghi e del servizio

Il medico dichiara di conoscere esattamente l'entità del servizio affidato, la disponibilità di spazio per lo

svolgimento del servizio, l'ubicazione del ricovero permanente per cani, le vie di accesso ad esso e dichiara di non sollevare eccezione di sorta al riguardo di quanto sopra.

ARTICOLO 10 - divieto di subappalto

E' vietato subappaltare a terzi i servizi contrattuali o parte di essi, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento al committente di ogni danno o spesa, ad eccezione delle previsioni di cui all'art. 5 della presente scrittura privata.

Qualora durante l'esecuzione del servizio il Medico Veterinario ritenesse opportuno, nell'interesse dello sviluppo del servizio stesso, affidare a medici specializzati o a laboratori, parte delle prestazioni previste, esso dovrà ottenere preventivamente esplicita autorizzazione dall'Amministrazione.

In ogni caso il soggetto affidatario rimane unico responsabile delle prestazioni subappaltate e l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà far annullare in qualsiasi momento il subappalto per incompetenza del subappaltatore, con la sola comunicazione scritta e senza essere tenuto ad indennizzi o risarcimenti di sorta.

ARTICOLO 11 - durata

L'affidamento decorre **dal 01.04.2022 fino al 31.03.2025**. Non oltre 15 (quindici) giorni dalla data della stipula del contratto, il medico Veterinario è tenuto a dimostrare l'operatività nel canile per l'inizio del servizio.

Potranno essere tollerati ritardi per forza di causa maggiore, quali fenomeni atmosferici avversi od altro e comunque indipendenti dalla volontà espressa.

ARTICOLO 12 - penalità

L'inosservanza da parte del Professionista dello svolgimento delle prestazioni sopra indicate comporterà l'applicazione delle seguenti penali che verranno decurtate dai rispettivi pagamenti.

Mancata presenza settimanale presso il canile	€ 100,00 per ogni assenza
Omissa compilazione del registro di presenza giornaliera	€ 30,00 per ogni omissa compilazione

L'ammontare complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale, pena la risoluzione dello stesso.

In caso di gravi inosservanze a quanto prescritto nella presente scrittura privata rilevate dagli organi preposti alla vigilanza, l'Amministrazione provvederà a emettere ordini di servizio ufficiali per il richiamo del veterinario affidatario del servizio, con notifica dei medesimi all'Ordine Provinciale dei Medici Veterinari per una valutazione sugli aspetti deontologici e tariffari del caso.

Se il comportamento del veterinario dovesse causare danni agli animali ricoverati, si farà riferimento al vigente Codice Civile.

ARTICOLO 13 - piani di sicurezza

Il concessionario si impegna ad adottare i piani di sicurezza emessi in base al D.Lgs. 81/08 per la struttura ospitante.

ARTICOLO 14 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Per quanto attiene gli Obblighi dell'appaltatore relativi alla **tracciabilità dei flussi finanziari**, l'affidatario, come sopra rappresentato, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ferrara della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il **CIG** relativo all'affidamento in oggetto, da inserire obbligatoriamente nelle fatture elettroniche è il seguente:

ZE935417B8.

ARTICOLO 15 - Risoluzione del contratto

In caso di 3 (tre) richiami ufficiali, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, comunicando al medico la propria decisione per mezzo di raccomandata A.R.

Qualora tali richiami ufficiali abbiano rilevanza deontologica o vertano sull'applicazione di tariffe, come da comunicazione

dell'Ordine professionale, viene convocata la Commissione per una valutazione dei fatti contestati ed eventuale risoluzione della controversia.

In caso positivo della vertenza il richiamo verrà ritenuto nullo.

La commissione è così formata:

- n° 1 componente nominato dal Comune di Portomaggiore;
- n° 1 componente nominato dal libero Veterinario;
- n° 1 componente del Servizio Veterinario Provinciale Azienda Usl di Ferrara ;

Per ogni altro aspetto è competente il foro di Ferrara.

ARTICOLO 16 - Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, quali spese di diritti di Segreteria e di scritturazione, sono a totale ed esclusivo carico del veterinario.

Il presente atto, in quanto scrittura privata soggetta ad I.V.A., verrà registrata solo in casi d'uso, ai sensi del DPR N. 131 del 26-04-86.

L'imposta di bollo su questo atto viene assolta, con oneri a carico della controparte, mediante applicazione degli appositi contrassegni telematici sulla stampa del documento cartaceo che sarà conservato agli atti dell'Ente e della quale viene effettuata una scansione in formato "pdf" al fine di acquisire sulla stessa la firma digitale delle Parti.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto con firma digitale previa verifica da parte del Dirigente del Comune di Portomaggiore della validità del certificato di firma utilizzato dalle Parti, e sarà conservato presso l'archivio informatico del Protocollo del Comune di Portomaggiore.

Per il Comune

Il Medico Veterinario

Ing. Leonardo Nascosi
