



ALLEGATO D

**RIEPILOGO STATO ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI
OPERATIVI GESTIONALI E STRATEGICI ANNI 2016**

**PREVISTI DAL PIANO PERFORMANCE APPROVATO
CON DELIBERA G.C. n. 30 del 03/05/2016**

**(performance gestionale operativa
- performance strategica)**

SETTORE	Obiettivi gestionali discendenti dagli obiettivi Operativi DUP	priorità giunta per il 2016 (da 1 a 5)	peso in % (calcolo automatico) tenuto conto degli obiettivi stralciati a consuntivo	grado di realizzazione	grado di realizzazione*peso	media ponderata grado realizzazione obiettivi per settore
F I N A N Z E	Adeguamento del complessivo impianto contabile ai principi dell'armonizzazione D. Lgs. 118/2011: Coordinamento dell'obiettivo trasversale specifico e predisposizione del nuovo regolamento di contabilità	5	9,259259259	0%	-	51,67
	Sviluppo di processi idonei a garantire il rispetto dei tempi di pagamento (non solo procedure organizzative, ma anche sviluppo di modalità di programmazione) e sviluppo flusso di cassa.	5	9,259259259	50%	4,63	
	Approfondimento del sistema di programmazione e rendicontazione dell'attività dell'Ente con particolare riferimento alle interazioni fra aspetti organizzativi - obiettivi - risultati ed aspetti finanziari degli stessi.	5	9,259259259	0%	-	
	ANTICORRUZIONE. Attuazione nuovo codice dei contratti e delle conseguenti misura anticorruzione. Partecipazione attiva ai tavoli di confronto operativo per l'applicazione del nuovo codice delle Misure del PTPC 2016-18.	4	7,407407407	20%	1,48	
	DIFFUSIONE DELL'ETICA E DELLA LEGALITA'. Partecipazione dei dipendenti all'attività formative "in house" rivolte ai dipendenti operanti nei settori maggiormente esposti al rischio di illegalità.	3	5,555555556	20%	1,11	
	PIANO DELLA TRASPARENZA - Piena attuazione al programma della trasparenza previsto dal D.Lgs. N. 33/2013 e s.m.i. per quanto di competenza del settore	3	5,555555556	50%	2,78	
	ISTANZE ON LINE - adozione strumenti per compilazione on line tramite il sito internet del comune delle istanze - gestione delle pratiche di competenza del settore	5	9,259259259	100%	9,26	
	PROTOCOLLO INFORMATICO E ATTI DIGITALI Adeguamento software gestionali pea al fine del rispetto degli obblighi imposti dal CAD entro il termine del 12.08.2016 - Partecipazione attiva alla fase di progettazione ed alla fase successiva di utilizzo delle nuove procedure	5	9,259259259	50%	4,63	
	INVENTARIO BENI ARMONIZZATO - collaborazione del settore Finanze alla predisposizione inventario beni armonizzato con la contabilità di competenza del Settore Tecnico	4	7,407407407	0%	-	
	Partecipazione attiva per quanto di competenza del Settore Finanze (acquisizione finanziamenti, pagamenti SAL ...) al fine della realizzazione nei tempi previsti degli interventi: COMPLETAMENTO SCUOLA MATERNA GAMBULAGA - MIGLIORAMENTO SISMICO MATERNA NIGRISOLI - MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE	5	9,259259259	100%	9,26	
	Partecipazione attiva per quanto di competenza del Settore Finanze (acquisizione finanziamenti, pagamenti SAL ...) al fine della realizzazione nei tempi previsti degli interventi: RECUPERO TEATRO CONCORDIA-RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO - MANUTENZIONE IMMOBILI	5	9,259259259	100%	9,26	
	Partecipazione attiva per quanto di competenza del Settore Finanze (acquisizione finanziamenti, pagamenti SAL ...) al fine della realizzazione nei tempi previsti degli interventi: MESSA IN SICUREZZA VIABILITA'	5	9,259259259	100%	9,26	

SETTORE	Obiettivi gestionali discendenti dagli obiettivi Operativi DUP	priorità giunta per il 2016 (da 1 a 5)	peso in % (calcolo automatico) tenuto conto degli obiettivi stralciati a consuntivo	grado di realizzazione	grado di realizzazione*peso	media ponderata grado realizzazione obiettivi per settore
T E C N I C O	ANTICORRUZIONE. Attuazione nuovo codice dei contratti e delle conseguenti misura anticorruzione. Partecipazione attiva ai tavoli di confronto operativo per l'applicazione del nuovo codice delle Misure del PTPC 2016-18.	4	6,153846154	100%	6,15	89,54
	DIFFUSIONE DELL'ETICA E DELLA LEGALITA'. Partecipazione dei dipendenti all'attività formative "in house" rivolte ai dipendenti operanti nei settori maggiormente esposti al rischio di illegalità.	3	4,615384615	100%	4,62	
	PIANO DELLA TRASPARENZA - Piena attuazione al programma della trasparenza previsto dal D.Lgs. N. 33/2013 e s.m.i. per quanto di competenza del settore	3	4,615384615	100%	4,62	
	ISTANZE ON LINE - adozione strumenti per compilazione on line tramite il sito internet del comune delle istanze - gestione delle pratiche di competenza del settore	5	7,692307692	100%	7,69	
	PROTOCOLLO INFORMATICO E ATTI DIGITALI Adeguamento software gestionali per al fine del rispetto degli obblighi imposti dal CAD entro il termine del 12.08.2016 - Partecipazione attiva alla fase di progettazione ed alla fase successiva di utilizzo delle nuove procedure	5	7,692307692	50%	3,85	
	WI.FI. Gestione aspetti tecnici connessi all'ampliamento punti accesso wifi - attivazione estensione dell'attuale rete man presente sul territorio comunale aumentando i punti di connettività ed erogando dei servizi wi-fi per le scuole e per le aree a valenza turistica/culturale (scuola primaria, scuola nigrisoli, delizia verginese)	4	6,153846154	100%	6,15	
	RILANCIO RILFEDEUR Campagna di comunicazione e promozione per rilancio del sistema di raccolta segnalazioni tra i cittadini. Gestione aspetti di competenza del settore tecnico	5	7,692307692	80%	6,15	
	RIDUZIONE TEMPI DI RISPOSTA AL CITTADINO. Maggiore e più efficace coinvolgimento del settore tecnico nel coordinamento della presa in carico delle segnalazioni e nella risposta conseguente (attivazione nuova modalità interna per presa in carico e gestione della segnalazione anche rispetto a soggetti esterni coinvolti	4	6,153846154	50%	3,08	
	REPORT PERIODICI ALLA GIUNTA. Report periodici coinvolgendo gli amministratori - intervento attivo del settore tecnico nell'analisi report per valutare i bisogni e adottare azioni correttive e supportare la politica nelle scelte	da non considerare	da non considerare	Obiettivo stralciato dalla valutazione in quanto assegnato erroneamente al tec anziché solo al sap	da non considerare	
	Progetto fattibilità di massima per la realizzazione di uno stralcio funzionale (apertura platea da adibire a mostre, convegni, ecc...)	5	7,692307692	100%	7,69	
	INVENTARIO BENI ARMONIZZATO - Predisposizione inventario beni armonizzato con la contabilità - coordinamento progetto e adozione atti	4	6,153846154	80%	4,92	
	CONTRATTO COMODATO FER - Perfezionamento contratto di comodato gratuito stazione di Portomaggiore al fine di riqualificare l'area della stazione FS con la finalità di svolgervi attività sociali di pubblico interesse	4	6,153846154	100%	6,15	
	COMPLETAMENTO SCUOLA MATERNA GAMBULAGA - Realizzazione nuova scuola materna Gambulaga - completamento	5	7,692307692	90%	6,92	
	MIGLIORAMENTO SISMICO MATERNA NIGRISOLI - Lavori miglioramento sismico scuola materna Nigrisoli	5	7,692307692	100%	7,69	
	MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE Lavori miglioramento sismico scuola elementare Portomaggiore	stralciato	stralciato	L'obiettivo viene stralciato dalla valutazione e rinviato al 2017 per scelta dell'ente.	stralciato	
RECUPERO TEATRO CONCORDIA - Realizzazione intervento ristrutturazione Teatro Concordia	stralciato	stralciato	Obiettivo stralciato dalla valutazione e rinviato al 2017 per scelta dell'ente.	stralciato		

	RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO - Ristrutturazione e riqualificazione Centro Sportivo comunale	stralciato	stralciato	Obiettivo stralciato dalla valutazione del 2016 per rinvio per motivi oggettivi dell'ente al 2017	stralciato	
	MANUTENZIONE IMMOBILI - Intervento manutenzione straordinaria Foresteria Verginese anche attraverso candidatura a bandi di cofinanziamento. Altre opere minori di manutenzione immobili	4	6,153846154	100%	6,15	
	MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' - Messa in sicurezza rete viaria capoluogo e frazioni. Sistemazione giardino e area esterna nuova scuola secondaria I grado	5	7,692307692	100%	7,69	
SETTORE	Obiettivi gestionali discendenti dagli obiettivi Operativi DUP	priorità giunta per il 2016 (da 1 a 5)	peso in % (calcolo automatico) tenuto conto degli obiettivi stralciati a consuntivo	grado di realizzazione	grado di realizzazione*peso	media ponderata grado realizzazione obiettivi per settore
S E R V I Z I A L L E P E R S O N E	ANTICORRUZIONE. Attuazione nuovo codice dei contratti e delle conseguenti misura anticorruzione. Partecipazione attiva ai tavoli di confronto operativo per l'applicazione del nuovo codice delle Misure del PTPC 2016-18.	4	2,580645161	100%	2,58	91,81
	DIFFUSIONE DELL'ETICA E DELLA LEGALITA'. Partecipazione dei dipendenti all'attività formative "in house" rivolte ai dipendenti operanti nei settori maggiormente esposti al rischio di illegalità.	3	1,935483871	100%	1,94	
	PIANO DELLA TRASPARENZA - Redazione del piano trasparenza da parte del Resp. trasparenza (coincidente con dirigente SAP). Piena attuazione al programma della trasparenza previsto dal D.Lgs. N. 33/2013 e s.m.i. per quanto di competenza del settore	3	1,935483871	100%	1,94	
	ISTANZE ON LINE - adozione strumenti per compilazione on line tramite il sito internet del comune delle istanze - gestione delle pratiche di competenza del settore	5	3,225806452	100%	3,23	
	PROTOCOLLO INFORMATICO E ATTI DIGITALI Adeguamento software gestionali per al fine del rispetto degli obblighi imposti dal CAD entro il termine del 12.08.2016 - Partecipazione attiva alla fase di progettazione ed alla fase successiva di utilizzo delle nuove procedure	5	3,225806452	50%	1,61	
	RILANCIO RILFEDEUR Campagna di comunicazione e promozione per rilancio del sistema di raccolta segnalazioni tra i cittadini. Gestione aspetti di competenza del settore SAP (in particolare service point)	5	3,225806452	50%	1,61	
	RIDUZIONE TEMPI DI RISPOSTA AL CITTADINO. Maggiore e più efficace coinvolgimento del settore tecnico nel coordinamento della presa in carico delle segnalazioni e nella risposta conseguente - monitoraggio risposte e del flusso comunicativo	4	2,580645161	50%	1,29	
	REPORT PERIODICI ALLA GIUNTA. Report periodici coinvolgendo gli amministratori - intervento attivo del settore SAP nell'analisi report per valutare i bisogni e adottare azioni correttive e supportare la politica nelle scelte	4	2,580645161	50%	1,29	
	VALORIZZAZIONE SITI Attivazione gruppo di lavoro permanente misto comprendente la cooperativa atlantide (gestore del Verginese e dell'Oasi), l'amministrazione e maggiori rappresentanti delle associazioni locale (PROLOCO) per definire strategie comuni e pianificare i calendari delle attività ed iniziative in modo sinergico	4	2,580645161	100%	2,58	
	CANDIDATURA L.R 18/3000 - candidatura e realizzazione interventi per il potenziamento e la conoscenza del patrimonio archeologico del territorio	3	1,935483871	100%	1,94	
CENTRO STUDI MEMORIA Potenziamento del gruppo attraverso nuovi coinvolgimenti e ampliamento dell'attività oltre la ricorrenza del 25 aprile (cultura, storia, ecc...)	4	2,580645161	70%	1,81		

TEATRO CONCORDIA - coinvolgimento del comitato pro restauro Concordia per la definizione della progettazione della prevista ristrutturazione - sostegno e supporto al comitato per mantenere vivo l'interesse della comunità nei confronti del Teatro	5	3,225806452	100%	3,23
INIZIATIVE CULTURALI - sostegno attraverso supporto operativo, disponibilità spazi, e patrocinio alla iniziative culturali realizzate sul territorio dalle associazioni. Limitato ricorso al riconoscimento di contributi a favore di associazioni ai soli casi di co-promozione di eventi che abbiano una rilevanza dal punto di vista sociale o che vedano il coinvolgimento di giovani e ragazzi	4	2,580645161	100%	2,58
BIBLIOTECA - ripensamento del servizio comunale alla luce anche delle risultanze del questionario di gradimento somministrato tra novembre e dicembre 2015	4	2,580645161	100%	2,58
ADOLESCENTI - Prosecuzione progetto centro aggregazione per adolescenti grazie alle risorse dei piani di zona sociale con potenziamento grazie ai contributi L.R 14/2008	4	2,580645161	100%	2,58
GIOVANI - sostegno iniziative progettate e realizzate da associazioni di giovani anche attraverso il riconoscimento di contributi economici per la compartecipazione alle spese sostenute (realizzazione murali per la riqualificazione di spazi pubblici)	5	3,225806452	100%	3,23
JoungERcard - prosecuzione progetto carta giovani Emilia Romagna a cui il Comune ha aderito nel 2014 e che ha avuto l'adesione di oltre 70 attività commerciali e 400 giovani.	5	3,225806452	100%	3,23
OSSERVATORIO SPORT - Prosecuzione attività della consulta dello sport organismo consultivo e propositivo costituito nell'estate del 2014 attraverso il quale si promuove la partecipazione delle associazioni sportive e dei cittadini alla diffusione dello sport di base, formativo e agonistico, tra tutta la popolazione di ogni livello e grado ed in particolare tra i giovani	5	3,225806452	100%	3,23
GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI- ridefinizione rapporti convenzionali per la gestione degli impianti sportivi monotematici (campi frazione) in scadenza nei primi mesi del 2017- costante monitoraggio delle gestioni attive - rilancio del centro sportivo davide zardi per soddisfare i bisogni emergenti della cittadinanza	5	3,225806452	50%	1,61
PALESTRA DI VIA VALMOLINO - Approvazione convenzione con Provincia per la definizione delle condizioni di gestione del palazzetto una volta conclusi i lavori ed effettuati i collaudi. Presa in carico dell'uso del bene e definizione modalità operativa di gestione in via transitoria per garantire l'utilizzo da parte delle scuole in attesa di procedere ad un affidamento ad associazioni sportive in base all'analisi dei bisogni. Nel frattempo dovrà essere valutato attentamente anche, con il coinvolgimento della consulta dello sport, l'utilizzo futuro delle 2 palestre comunali di via padova e via repubblica del congo in funzione della sostenibilità economica e dei progetti che si vorranno realizzare.	5	3,225806452	100%	3,23
GESTIONE NIDO COMUNALE - Proseguire con il progetto di riorganizzazione del Nido l'Olmo, attraverso l'attivazione di una nuova sezione gestita attraverso ditta esterna già inserita all'interno della scuola, con la permanenza di un nucleo interno e il coordinamento pedagogico di competenza comunale.	5	3,225806452	100%	3,23
SERVIZIO ESTIVO NIDO COMUNALE -Garantire la realizzazione del servizio estivo per i bimbi frequentati il nido	5	3,225806452	100%	3,23

SCUOLE D'INFANZIA STATALI - supporto alla direzione didattica, anche attraverso l'attività nell'ambito della commissione 0-6, per agevolare l'accesso alla scuola d'infanzia statale e realizzazione progetti di continuità e di fruizione degli spazi creati e migliorati appositamente per i bambini (nuova scuola d'infanzia di Gambulaga - progetto out door, miglioamento sismico Nigrisoli). Promozione impiego forme innovative per la didattica grazie al potenziamento della wifi presso Nigrisoli	5	3,225806452	100%	3,23
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I e II GRADO supporto alla direzione didattica per agevolare la realizzazione dei progetti scolastici ed extrascolastici attraverso supporto organizzativo e operativo nonché il patrocinio delle diverse iniziative. Realizzazione interventi per il miglioramento sismico della scuola primaria (vedere opere). Sostegno progetti di specializzazione nelle lingue straniere.	5	3,225806452	100%	3,23
SOSTEGNO ECONOMICO OFFERTA FORMATIVA - SOSTEGNO ALL'HANDICAP attraverso il riconoscimento di contributi alle scuole del territorio o fuori territorio dando priorità al finanziamento di interventi per agevolare l'accesso di bambini e ragazzi disabili. Sostegno economico alle scuole paritarie del territorio 0-6 anni	5	3,225806452	100%	3,23
REFEZIONE SCOLASTICA - Conferma della volontà del Comune di Portomaggiore, data l'impossibilità di poter avvalersi di INTERCENT-ER, di gestire la gara nell'ambito dell'Unione, tramite la CUC al fine di perseguire economie di scala e tendere alla graduale armonizzazione delle modalità di erogazione del servizio tra gli enti (Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore) mantenendo elevati standard erogativi. Si specifica che la durata dell'appalto dovrà essere di un tempo congruo per consentire al potenziale gestore di ammortizzare i costi connessi all'attivazione del servizio e pertanto non inferiore a 6 anni con possibilità di ripetizione di servizi analoghi ex art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni per i successivi 3 anni (da esercitare entro 3 anni dalla stipula del contratto);	5	3,225806452	100%	3,23
OSSERVATORIO FAMIGLIE - Costituire un nuovo organismo partecipativo per affrontare insieme alle famiglie tematiche in primo luogo riguardanti il mondo scolastico ma anche connesse ai bisogni più generali dei bambini e dei ragazzi per sostenere la loro crescita e il loro futuro	stralciato	stralciato	Stralciato dalla valutazione 2016 in quanto slittato, per volontà politica al biennio 2017-18 come risulta dal PDP 2017-19.	stralciato
CONSOLIDAMENTO PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE - Consolidamento prestazioni sociali agevolate previste dal vigente regolamento (banco alimentare, inserimenti socio-lavorativi, agevolazione rette)	5	3,225806452	100%	3,23
BARATTO AMMINISTRATIVO - Sperimentazione introduzione c.d. baratto amministrativo secondo i principi di cui all'art. 25 del D.L. 133/2015 convertito con L. 165/2015	4	2,580645161	100%	2,58
NUOVO REGOLAMENTO ERP - Attuazione nuovo regolamento ERP approvato con deliberazione C.C. 52/2015 - adozione graduatoria ed assegnazione alloggi. Aggiornamento come da regolamento	5	3,225806452	100%	3,23
CONTROLLI - prosecuzione azioni volte alla verifica delle dichiarazioni rese al fine dell'ottenimento di prestazioni sociali - verifiche anagrafiche per prevenire fenomeni elusivi di norme	5	3,225806452	100%	3,23
PROMOZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO in campo sociale - per sostenere e prevenire l'isolamento di alcune fasce della popolazione c.d. "deboli" attraverso anche il rinoscimento di contributi economico per specifiche iniziative sul territorio (centro sociale, vacanze anziani, università terza età, parrocchia, trasporto emodializzati, ecc). avvio studio per revisione regolamento.	5	3,225806452	100%	3,23

	PIANO DI ZONA - Partecipazione attiva alla redazione del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del distretto - sud est con il coordinamento di alcuni progetti (L.r 29/97 contributi per la mobilità e l'autonomia domestica a favore disabilità, ecc). Partecipazione attiva per la revisione del sistema tariffario a livello distrettuale in seguito all'emanazione delle nuove delibere regionali sull'accreditamento	5	3,225806452	100%	3,23	
	TAVOLO SOCIALE - Tavolo sociale per Portomaggiore - prosecuzione attività - cura della verbalizzazione e dell'ordine del giorno a supporto dell'assessore ai servizi sociali. Monitoraggio dell'attività	5	3,225806452	100%	3,23	
	CONSULTA PER L'INTEGRAZIONE - Sostegno dell'organismo partecipativo rinnovato nel dicembre del 2012 osservatore del fenomeno migratorio a Portomaggiore - Supporto nella predisposizione dei report e nella gestione dell'organismo consultivo	5	3,225806452	100%	3,23	
SETTORE	Obiettivi gestionali discendenti dagli obiettivi Operativi DUP	priorità giunta per il 2016 (da 1 a 5)	peso in % (calcolo automatico) tenuto conto degli obiettivi stralciati a consuntivo	grado di realizzazione	grado di realizzazione*peso	media ponderata grado realizzazione obiettivi per settore
S T A F S E G R E T A R I O G E N E R A L E	ANTICORRUZIONE. Supporto al Segretario per lo svolgimento dell'attività di coordinamento delle Misure del PTPC 2016-18 con l'entrata in vigore del Nuovo Codice Appalti in collaborazione con la CUC Unione Valli e Delizie (alla quale partecipa anche il personale del servizio staff del segretario generale)	4	17,39130435	100%	17,39	87,83
	DIFFUSIONE DELL'ETICA E DELLA LEGALITA'. Partecipazione dei dipendenti all'attività formative "in house" rivolte ai dipendenti operanti nei settori maggiormente esposti al rischio di illegalità.	3	13,04347826	100%	13,04	
	FORMAZIONE OPERATIVA ANTICORRUZIONE. Supporto al RPC al fine della redazione e diffusione di direttive, circolari interpretative ed operative, istruzioni al personale in merito alle regole sulle acquisizioni e sulle misure previste, in generale, dal PTPC.	3	13,04347826	100%	13,04	
	PIANO DELLA TRASPARENZA - Redazione del piano trasparenza da parte del Resp. trasparenza (coincidente con dirigente SAP). Piena attuazione al programma della trasparenza previsto dal D.Lgs. N. 33/2013 e s.m.i. per quanto di competenza del settore	3	13,04347826	90%	11,74	
	ISTANZE ON LINE - adozione strumenti per compilazione on line tramite il sito internet del comune delle istanze - gestione delle pratiche di competenza del settore	5	21,73913043	100%	21,74	
	PROTOCOLLO INFORMATICO E ATTI DIGITALI Adeguamento software gestionali per al fine del rispetto degli obblighi imposti dal CAD entro il termine del 12.08.2016 - Partecipazione attiva alla fase di progettazione ed alla fase successiva di utilizzo delle nuove procedure	5	21,73913043	50%	10,87	
	MEDIA GRADO REALIZZAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI DEL COMUNE				83,58%	

PROGETTI FINANZIATI IN MODO SPECIFICO NELL'AMBITO DEL CCDI 2016
(rendicontati dal Dirigente nell'ambito dei report riferiti agli obiettivi gestionali del Settore Servizi alle Persone)

SETTORI	progetto	GRADO REALIZZAZIONE
Settore Servizi alle Persone	Previsto nell'ambito dell'obiettivo OB. 5.1.1.2. SAP: SERVIZIO NIDO ESTIVO Realizzazione di servizi estivi comunali per bambini frequentanti il Nido d'infanzia ANNO 2016	100%
Settore Servizi alle Persone	Previsto nell'ambito dell'obiettivo OB. 5.2.2.1 SAP: PIANI DI ZONA PER LA SALUTE ED IL BENESSERE SOCIALE Nuovo ufficio di piano del distretto socio-sanitario sud-est della provincia di Ferrara	100%

RIEPILOGO OBIETTIVI TRASVERSALI PERFORMANCE STRATEGICA DELL'ENTE 2016

OBIETTIVI TRASVERSALI DIPENDENTI	PESO	FIN	SAP	STAFF	TUA	GRADO DI REALIZZAZIONE	PESO *GRADO REALIZZAZIONE
<i>OBIETTIVO 1 - ORDINAMENTO CONTABILE</i>	50,00	33,00	36,00	6,00	25,00	37,50%	18,75
<i>OBIETTIVO 2 - RIORGANIZZAZIONE</i>	50,00	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00%	50,00
MEDIA PONDERATA - PERFORMANCE STRATEGICA ENTE (solo dipendenti)	100,00						68,75

OBIETTIVI TRASVERSALI DIRIGENTI	PESO	SAP	TUA	FIN	TUA	GRADO DI REALIZZAZIONE	PESO *GRADO REALIZZAZIONE
<i>OBIETTIVO 1 - ORDINAMENTO CONTABILE</i>	50,00	33,00	36,00	6,00	25,00	37,50%	18,75
<i>OBIETTIVO 2 - RIORGANIZZAZIONE</i>	50,00	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00%	50,00
MEDIA PONDERATA - PERFORMANCE STRATEGICA ENTE (solo DIRIGENTI)	100,00						68,75