

MACRO - OBIETTIVO	Azione	Tempi di attuazione	Unità Organizzative competenti	Iniziative realizzate ad oggi (GENNAIO 2014)	
<b>obiettivo 1</b>	<b>Attuazione del d.lgs 33/2013</b>	Attuazione dei numerosi obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013, secondo le modalità e le specificazioni indicate dalla CIVIT con la delibera n. 50/2013 come riportato nell'allegato 2 a cui si fa rinvio	rispetto tempistica contemplata dall'allegato 2	tutti i Settori dell'ente e dell'Unione/Servizi convenzionati come da allegato 2	Attestazione OIV rilasciata in data 30/09/2013 per il 2013 (viste le relazioni dei dirigenti e del resp. trasparenza).
<b>obiettivo 2</b>	<b>Definizione dei flussi informativi - Azioni correttive e di miglioramento della qualità delle informazioni</b>	Definizione per ciascun macro adempimento di pubblicazione, dei flussi informativi (cioè del processo di gestione dei dati, delle informazioni e dei documenti rilevanti) e dei percorsi procedurali finalizzati ad assicurare la pubblicazione obbligatoria attraverso modelli standardizzati;	avvio: secondo semestre 2014 conclusione: 2016	tutti i Settori su indicazione del Resp. della Trasparenza e del Resp. anticorruzione.	Definizione provvisoria dei flussi informativi e delle responsabilità con circolare n. 1/2013 prot. 9823 del 07.06.2013 (aggiornata con n.2/2013 e n.3/2013). Definite nuove regole attraverso l'approvazione del programma trasparenza
		Definizione dei tempi, delle scadenze di pubblicazione e della specifica periodicità degli aggiornamenti;			
		Valutazione periodica della qualità delle pubblicazioni, della chiarezza dei contenuti e della navigazione all'interno del sito istituzionale ed avvio progressivo di attività correttive e di miglioramento	avvio: 2015 - conclusione: anno 2016	tutti i Settori su indicazione del Resp. della Trasparenza, del Resp. anticorruzione e dell'OIV	già avviata analisi in termini di qualità coerentemente con le indicazioni CIVIT con il coordinamento del resp. trasparenza
<b>obiettivo 3</b>	<b>Semplificazione del procedimento - Attivazione di servizi on line</b>	Utilizzo flussi automatici di pubblicazione, integrazione/perfezionamento dei sistemi informatici già in uso	avvio: 2014 - conclusione: anno 2016	Tutti i Settori su indicazione del Settore SUAP-SIA UNIONE	già individuati e formati referenti per settore/servizio preposti all'aggiornamento delle sezioni del sito attraverso l'utilizzo di un sistema guidato per il caricamento dei dati (CMS)
		Azioni finalizzate all'implementazione di servizi on line per i servizi anagrafici attraverso la piattaforma FEDERA	avvio: 2014 - conclusione: anno 2016	Servizi anagrafici (ANACNER) previa creazione presupposti tecnici del Settore SUAP-SIA UNIONE e conclusione percorso qualificazione softwarehouse	Già coinvolta softwarehouse per l'accreditamento FEDERA
		Studio di fattibilità per rendere progressivamente accessibili in ogni momento agli interessati, tramite strumenti di identificazione informatica le informazioni relative ai provvedimenti e ai procedimenti amministrativi che li riguardano	avvio: 2016	Tutti i Settori con coordinamento tecnico del Settore SUAP-SIA UNIONE	
<b>obiettivo 4</b>	<b>Iniziative di comunicazione della trasparenza e strumenti di rilevazione dell'utilizzo dei dati pubblicati</b>	Formazione specifica in materia di trasparenza ed integrità: - Organizzazione di (almeno) una giornata formativa annuale di presentazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e dei suoi aggiornamenti; - Organizzazione di (almeno) una giornata formativa annuale in riferimento agli obblighi di trasparenza, agli eventuali aggiornamenti normativi e alle modalità di pubblicazione; - Incontri tematici del Gruppo di lavoro (almeno semestrali) con i referenti della trasparenza.	avvio: 2014 - conclusione: anno 2014	Tutti i Settori con coordinamento del Resp. trasparenza	Organizzati nel 2013 diversi incontri con il personale e con il gruppo di lavoro
		Pubblicazione di contenuti aventi ad oggetto iniziative in materia di trasparenza ed integrità nella intranet comunale - Pubblicazione di contenuti aventi ad oggetto iniziative in materia di trasparenza ed integrità nella intranet comunale	avvio: 2014 - prosecuzione 2015/2016	Tutti i Settori con coordinamento del Resp. trasparenza	Pubblicate le circolari interne, le istruzioni operative per l'utilizzo dei software specifici, nonché le slide utilizzate per la formazione e la normativa
		Raccolta commenti, osservazioni, segnalazioni e reclami attinenti l'argomento trasparenza o la comunicazione- Predisposizione report annuale sui risultati	avvio: 2014 - prosecuzione 2015/2016	Servizio Orientamento ai Servizi e Servizi operativi con il coordinamento del Resp. Trasparenza	già effettuata analisi al fine della predisposizione del piano trasparenza
		Divulgazione di comunicati stampa sui principali aggiornamenti delle pubblicazioni effettuate	avvio: 2014 - prosecuzione 2015/2016	Resp. trasparenza	