

Consegna a mano Al Servizio Contratti Appalti e Organi Istituzionali del Comune di Portomaggiore  
P.zza Umberto I, n. 5  
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

Oppure

Invio per posta raccomandata con avviso di ricevimento All'ufficio Protocollo del Comune di Portomaggiore presso il Centro Servizi al Cittadino "Portoinforma",  
Piazza G. Verdi, n. 22  
44015 PORTOMAGGIORE (FE)

Oppure

Trasmissione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Portomaggiore **comune.portomaggiore@legalmail.it**

**OGGETTO:** Invio **Curriculum vitae** richiesto a norma dell'ART. 14 D. LGS. 14 MARZO 2013, N. 33.

Con la presente, al fine di ottemperare agli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 ed in risposta alla Vostra richiesta, il/la sottoscritto/a CLAUDIO COBARDI trasmette, il seguente documento:

- Curriculum vitae (in formato europeo);
- Dichiarazione di invarianza Curriculum vitae.

Comunico di essere consapevole che la suddetta documentazione formerà oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Portomaggiore (<http://www.comune.portomaggiore.fe.it>), come richiesto dalla normativa sopra citata e che quanto da me fornito verrà pubblicato senza alcuna omissione e senza operare alcuna rielaborazione del materiale depositato.

Preciso pertanto che quanto trasmesso unitamente alla presente è stato da me elaborato occultando o non rendendo noti alcuni dati per ragioni di privacy propria o dei familiari.

Sollevo quindi l'Amministrazione in indirizzo ed il personale che all'interno della stessa opera da ogni responsabilità in merito alla diffusione della documentazione di che trattasi.

Distinti saluti.

Luogo e data

PORTOMAGGIORE 16/10/2018

Firma

[Firma]

COMUNE DI PORTOMAGGIORE Service Point
16 OTT 2018
ARRIVATO

**DICHIARAZIONE DI INVARIANZA DEL CURRICULUM GIÀ CONSEGNA TO E PUBBLICATO**

Il/ La sottoscritto/a CLAudia LORENZO  
Nato a ALCANTARA il 11/02/1965  
in qualità di CONSIGLIERO del Comune di Portomaggiore ai sensi  
e per gli effetti dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013,

**DICHIARA**

che il proprio curriculum pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" non ha  
riportato significative modifiche e pertanto viene confermato integralmente nel suo contenuto.

Data

10/10/2018

Firma del dichiarante

