



COMUNE DI PORTOMAGGIORE
Provincia di Ferrara

SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, DEL D. LGS. 267/2000 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE VACANTE DI DIRIGENTE IN DOTAZIONE ORGANICA DEL SETTORE FINANZE DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE,

Indetta con determinazione n. 357 del 24.09.2017 del Segretario/Dirigente a.i. del Settore Risorse Umane e Affari Generali dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie

CRITERI DI VALUTAZIONE ESTRATTI DAI VERBALI DELLA COMMISSIONE

nominata con determinazione del Dirigente Settore Risorse Umane e Affari Generali dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie n. 457 del 27/11/2017

ESTRATTO VERBALE N.1

OMISSIS

LA COMMISSIONE

prende visione:

- dello stralcio del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" "Reclutamento e selezioni esterne di personale", approvato con deliberazione G.C. del Comune di Portomaggiore n. 172 del 28/12/2010 e ss.mm.ii.;
- dell'Avviso di Selezione approvato con determinazione n.357/2017 e protocollato dall'Unione al n.0028432 del 13.10.2017;

procede quindi alla:

1. verifica del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al **punto 3) requisiti specifici per l'ammissione**, dell'avviso alla selezione sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione;
2. verifica del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al **punto 4) requisiti soggettivi generali per l'ammissione**, dell'avviso alla selezione sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione;
3. **esame comparativo (analisi e comparazione) dei curricula vitae di cui al punto 8) fase uno**, dell'avviso alla selezione sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, ai fini dell'individuazione dei candidati aventi un profilo di competenza professionale maggiormente corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, al fine dell'individuazione dei soggetti da convocare per sostenere il colloquio di valutazione:
 - a) valutazione delle **esperienze professionali** in relazione alla posizione ricercata, con particolare riferimento alla complessità dell'ente/i di appartenenza o presso cui si è maturata l'esperienza professionale. La valutazione sarà effettuata anche con riferimento alla dimensione organizzativa e gestionale degli stessi in rapporto all'amministrazione conferente e alla durata dell'incarico ricoperto. In particolare saranno valutate eventuali esperienze maturate nell'ambito del riequilibrio finanziario degli Enti Locali;
 - b) valutazione di particolari specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche post universitarie nell'ambito dei compiti specifici della posizione ricercata;

- c) valutazione di ulteriori concrete e qualificate esperienze di lavoro che denotino particolare attinenza in relazione al ruolo di responsabilità ricercato.

OMISSIS....

ESTRATTO VERBALE N.2

OMISSIS....

LA COMMISSIONE

..... procede con la **FASE 2 – COLLOQUIO DI VALUTAZIONE prevista dall'avviso di selezione di cui trattasi, tendente a verificare:**

- il grado di preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire, agli ambiti delle attività di destinazione ed in relazione alle tematiche specialistiche della posizione di lavoro;
- il possesso di elevate competenze relative alla gestione dei processi, alla gestione ed organizzazione delle risorse umane ed in materia finanziaria e contabile degli enti locali.

La commissione al fine di compiere le suddette verifiche, mediante colloquio di valutazione, predispose n. 17 gruppi di quesiti di omogenea difficoltà, a numerazione progressiva, ciascuno composto da n.3 domande da rivolgere ai candidati nelle materie ed in relazione alle tematiche specialistiche della posizione di lavoro,, suddivisi come segue:

1.
 - a) Ipotizzando la realizzazione di un intervento da finanziarsi con la contrazione di un mutuo di importo superiore a €. 500.000, il candidato esponga ipotetici casi, analisi e azioni propedeutiche che tale intervento presuppone.
 - b) Funzione e criteri di determinazione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.
 - c) Accesso civico e accesso civico generalizzato – analogie e differenze.

2.
 - a) Il candidato esponga le possibili implicazioni fiscali che discendono dal conferimento dei servizi in Unione, prospettandone le possibili soluzioni.
 - b) Il Bilancio consolidato nel sistema di contabilità comunale.
 - c) Funzioni dell'Organo di Revisione.

3.
 - a) Verificato che il conferimento dei servizi in Unione genera degli squilibri finanziari rispetto alla situazione attuale, il candidato analizzi le possibili cause e proponga le possibili soluzioni al problema.
 - b) Funzione e criteri generali di determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato.
 - c) Obblighi di trasparenza del Comune.

4.
 - a) Il candidato esponga le dinamiche finanziarie e di bilancio che discendono dal conferimento dei servizi in Unione.
 - b) Concetto di competenza finanziaria potenziata.
 - c) La figura del responsabile del procedimento amministrativo.

5.
 - a) Dall'ultima verifica di bilancio operata emerge il tendenziale mancato pareggio di bilancio dell'esercizio in corso. Il candidato ipotizzando una situazione data di bilancio esponga i possibili interventi da proporsi per rientrare nei limiti.
 - b) I debiti fuori bilancio. Concetto e procedure di accollo a carico del bilancio comunale.
 - c) Il Ciclo delle performance.

6.
 - a) Dall'ultima verifica di bilancio operata emerge il tendenziale superamento eccessivo del pareggio di bilancio dell'esercizio in corso. Il candidato ipotizzando una situazione data di bilancio esponga i possibili interventi da proporsi per avvicinarsi ai limiti.
 - b) Che cos'è il Fondo di Solidarietà Comunale e come viene alimentato?
 - c) La razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie pubbliche in base al D.Lgs. 175/2016.

7.
 - a) La dinamica degli oneri finanziari di un ente (quota interessi + quota capitale) è sostanzialmente costante per il prossimo quinquennio e decresce in modo significativo a partire dal sesto anno. Quale soluzione potrebbe essere valutata in una tale situazione in presenza di una forte difficoltà all'equilibrio di bilancio di parte corrente?
 - b) Il pareggio di bilancio. Definizione e limiti alle politiche degli enti locali derivanti dai nuovi obblighi di finanza pubblica.
 - c) Quali misure specifiche di prevenzione della corruzione potrebbero essere previste dal Piano di prevenzione della corruzione di un Comune, relative all'attività del Servizio Finanziario?

8.
 - a) L'analisi della situazione di cassa evidenzia uno squilibrio significativo da diversi esercizi. Il candidato analizzi le possibili cause e gli eventuali interventi correttivi da adottarsi.
 - b) Principali novità del DDL Bilancio 2018, con riferimento al bilancio degli enti locali.
 - c) Contenuto dei pareri di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 del TUEL.

9.
 - a) Il comune ha la gestione diretta della TARI realizzata attraverso un contratto di servizio ad una società esterna. Il candidato analizzi il percorso contabile per la determinazione della tariffa e il suo recepimento sul bilancio dell'ente.
 - b) Principali funzioni e competenze del Responsabile del Servizio Finanziario nel sistema di contabilità comunale
 - c) Quali sono gli organi dell'Unione e quali le rispettive funzioni?

10.
 - a) Il comune fa parte di una unione di Comuni. Volendo costruire il bilancio consolidato Unione/Comuni il candidato esponga le analisi e valutazioni da considerarsi.
 - b) Composizione del risultato di amministrazione nel sistema di contabilità comunale e condizioni di utilizzo dell'avanzo.
 - c) Il Piano delle Performance.

- 11.

- a) Il candidato esponga come dovrebbero interagire il servizio lavori pubblici e servizio finanziario in una organizzazione ottimale, evidenziandone gli elementi positivi e gli eventuali elementi di criticità.
- b) Il sistema contabile "armonizzato". Definizione generale e principali differenze rispetto al previgente sistema.
- c) Limiti al mantenimento di società partecipate da enti locali in base al D.Lgs. n.175/2016.

12.

- a) Quali sono le analisi e adempimenti da effettuarsi qualora l'amministrazione dovesse decidere di esternalizzare la gestione di un servizio?
- b) Procedura di riequilibrio finanziario pluriennale.
- c) Le società a controllo pubblico in base al D.Lgs. n.175/2016.

13.

- a) Il candidato esponga le implicazioni contabili derivanti dall'applicazione dello split payment e reverse charge per gli enti locali e analizzi i pro e contro che discendono da tali sistemi.
- b) Struttura generale del D.U.P. e ruolo del documento nel sistema della programmazione generale comunale.
- c) Quali sono gli adempimenti di natura finanziaria propedeutici all'effettuazione di nuove assunzioni?

14.

- a) Il Candidato esamini le problematiche che discendono dall'eventuale conferimento del servizio lavori pubblici in Unione.
- b) Come si valuta lo stato di salute del bilancio di un ente locale.
- c) Obblighi di trasparenza relativi all'attività del Servizio Finanziario.

15.

- a) Il candidato illustri tra le modalità di finanziamento degli investimenti degli enti locali le caratteristiche del project financing e del leasing in costruendo evidenziandone le caratteristiche e le analisi propedeutiche alla loro scelta come modalità di intervento.
- b) Gestione del disavanzo di amministrazione.
- c) Compiti e responsabilità dirigenziali.

16.

- a) Il candidato con riferimento alla possibile rinegoziazione dei mutui Cassa DD PP (una delle tante) e estinzione anticipata esponga il tipo di analisi da farsi e motivi la scelta da proporre all'amministrazione sia in caso di adesione che in caso di non adesione.
- b) Il sistema dei controlli interni.
- c) Il regolamento di contabilità comunale.

17.

- a) Il candidato illustri tra le modalità di finanziamento degli investimenti degli enti locali le caratteristiche del project financing e del leasing in costruendo evidenziandone le caratteristiche e le analisi propedeutiche alla loro scelta come modalità di intervento.
- b) Il Piano delle Performance.
- c) Funzione e criteri generali di determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato

Ogni candidato sceglierà un numero al quale è abbinato la terna di domande come sopra specificato con esclusione quindi di quello di volta in volta scelto.(all.2)

Viene inoltre predisposto un quesito generale unico per tutti i candidati: "Immaginando di essere il responsabile del servizio economico-finanziario del Comune di Portomaggiore, poste le condizioni particolari in cui versa l'Ente, quali misure metterebbe in campo per affrontare la situazione? Come si relazionerebbe rispetto agli altri responsabili di servizio e nei confronti degli Amministratori?"

OMISSIS

CRITERI DI VALUTAZIONE ESTRATTI DAL VERBALE RELATIVO AI COLLOQUI CON IL SINDACO DEI 3 CANDIDATI INDIVIDUATI DALLA COMMISSIONE

ESTRATTO VERBALE N.3

OMISSIS...

Nell'avviso di convocazione, pubblicato in data 06.12.2017, si evidenziava che il Sindaco si sarebbe avvalso dell'apporto consulenziale di uno Psicologo del lavoro, al fine di acquisire elementi di valutazione relativi alle dimensioni della personalità e delle attitudini, come previsto dall'art. 12 c.10 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Reclutamento e selezione esterna del personale

OMISSIS

Dopo la verifica anagrafica dei presenti, effettuata da parte della Sig.ra Monica Delaiti - Segretario, la **dr.ssa Perazzini Milena** illustra al Sindaco le modalità con cui procederà nel proprio lavoro. In particolare la Psicologa del Lavoro - psicoterapeuta, spiega che la prova di selezione psicoattitudinale al concorso da Dirigente settore Finanze del Comune di Portomaggiore si strutturerà in un iniziale lavoro di gruppo (assesment center) e in un successivo colloquio individuale di approfondimento.

Nel corso del lavoro in gruppo, i candidati saranno invitati a presentare se stessi nell'intento di valutare le personali abilità comunicative: fluidità e capacità verbali, competenze interattive nonché di sintesi.

Verrà in particolare indagata la capacità di autovalutazione dei candidati e le capacità di modulazione e flessibilità del pensiero alla presentazione di richieste di processi decisionali. A tal fine, sono state valutate le capacità di problem solving, le modalità del ragionamento logico, del pensiero critico e l'autorevolezza nella fase di presentazione dell'ideazione personale. Significativa rilevanza assumerà, infine, la capacità di gestione dello stress e il personale livello di assertività nonché di attitudine al lavoro di squadra.

Nel corso del colloquio, sarà analizzata la sfera motivazionale al fine di comprendere la reale propensione del candidato all'adesione della figura oggetto della selezione. L'approfondimento della tematica sarà resa possibile grazie all'analisi delle risposte fornite a due questionari a risposta multipla di autovalutazione somministrati durante la il lavoro in gruppo.

Terminato il colloquio di gruppo, su richiesta del Sindaco, ai candidati verrà consegnata una copia del Piano di riequilibrio pluriennale ex art. 243-bis, che il Comune si appresta ad approvare nella seduta del Consiglio comunale convocata per la sera stessa.

OMISSIS

Il Sindaco rivolge ai candidati alcune domande per comprendere quale siano l'impressione, le idee e le eventuali osservazioni scaturenti dalla consultazione del documento, quali siano i comportamenti che essi terrebbero per consentire all'Amministrazione di attuare il proprio

programma di mandato, nei limiti della normativa vigente e scaturenti dal piano stesso. Il Sindaco chiede, inoltre, come i candidati agirebbero per ricostruire da zero dal punto di vista organizzativo, un intero Settore. Infine, quali siano le motivazioni che li inducono a proporsi per una esperienza particolare qual' è quella della conduzione del servizio finanziario di un Comune in condizioni di assoggettamento ad un piano di riequilibrio decennale.

OMISSIS