



# COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Piazza Umberto I, n. 5 – 44015 Portomaggiore  
Provincia di Ferrara

---

Settore/Servizio: Unione Gestione Risorse Umane

## Decreto n. 2 del 25/01/2022

Oggetto: Art. 41 c. 4 CCNL 16 maggio 2001 – Accordo n.2 del 22.12.2003 e art. 107 CCNL 2016-2018 del 17.12.2020 Dirigenti e Segretari comunali e provinciali. Provvedimenti

### IL SINDACO

#### **Premesso** che:

- in data 3 e 4 ottobre 2021, si sono svolte le elezioni amministrative per il rinnovo del Consiglio comunale di Portomaggiore e per l'Elezione del Sindaco;
- con verbale dell'adunanza dei Presidenti sottoscritto in data 4 ottobre 2021, è stato proclamato eletto Sindaco il sottoscritto Dario Bernardi;

#### **Richiamato** l'art. 99 del D.Lgs. 267/2000 che testualmente recita:

- "1. Il sindaco e il presidente della provincia nominano il segretario, che dipende funzionalmente dal capo dell'amministrazione, scegliendolo tra gli iscritti all'albo di cui all'articolo 98.*
- 2. Salvo quanto disposto dall'articolo 100, la nomina ha durata corrispondente a quella del mandato del sindaco o del presidente della provincia che lo ha nominato. Il segretario cessa automaticamente dall'incarico con la cessazione del mandato del sindaco e del presidente della provincia, continuando ad esercitare le funzioni sino alla nomina del nuovo segretario.*
- 3. La nomina è disposta non prima di sessanta giorni e non oltre centoventi giorni alla data di insediamento del sindaco e del presidente della provincia, decorsi i quali il segretario è confermato";*

**Richiamato** il proprio Decreto n. 18 del 15/10/2021 avente ad oggetto: *"Conferma nomina della Dr.ssa Rita Crivellari quale Segretario Generale titolare della Segreteria del Comune di Portomaggiore (classe 1B) e, conseguentemente, della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Portomaggiore e Fiscaglia (classe 1B)";*

**Posto che** la Convenzione di segreteria tra i Comuni di Portomaggiore e Fiscaglia (classe 1B), è scaduta in data 31/12/2021 e non si è ritenuto di prorogarne ulteriormente la durata, stante l'impegno della dr.ssa Crivellari Rita sia presso il Comune di Portomaggiore di titolarità, che presso l'Unione dei Comuni Valli e Delizie nel quale ella svolge le funzioni di Segretario sin dall'ottobre 2013 ed il cui incarico è stato rinnovato dal Presidente dell'Unione con decreto n. 1 del 10/03/2021;

**Evidenziato** come il suddetto Decreto n. 18 del 15/10/2021 disponga di confermare altresì l'incarico al Segretario generale di direzione della Struttura organizzativa del Comune di Portomaggiore denominata *"Staff del Segretario Generale"* comprensiva del *"Servizio contratti, appalti, organi istituzionali"*;

**Ricordato**, inoltre, che il Segretario generale è nominato, sin dal 15/03/2013 Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza del Comune di Portomaggiore;

#### **Richiamati** i seguenti decreti di nomina dei Dirigenti dei Settori:

- Decreto n. 12 del 07/09/2021 SETTORE FINANZE – Dr.ssa Pirani Francesca, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Portomaggiore;

- Decreto n.7 dell'01/07/2021 SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA – Dr.ssa Bertarelli Elena, dirigente a tempo indeterminato dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, comandata per il 40% al Comune di Portomaggiore;
- Decreto n.22 del 31/12/2021 SETTORE TECNICO – Ing. Leonardo Nascosi dirigente a tempo determinato incaricato ex art. 110 c.1 del TUEL del Comune di Argenta, in virtù della convenzione con il Comune di Argenta SP 1031/2021, nei quali è previsto che in caso di assenza temporanea per ferie, malattia o altra causa, nel caso di impedimento o nell'ipotesi di incompatibilità del Dirigente, opererà in sostituzione, laddove non siano previste Posizioni Organizzative a ciò delegate, il Segretario Generale D.ssa Crivellari Rita, nei limiti delle proprie competenze e in caso di contestuale sua assenza temporanea, impedimento o incompatibilità, opererà, in sostituzione del Segretario, il relativo sostituto;

**Ricordato** inoltre che il Comune di Portomaggiore fa parte, insieme ai Comuni di Argenta ed Ostellato, dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, alla quale sono state conferite le seguenti funzioni:

da ottobre 2013

- Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente,
- Sportello Unico per le Attività Produttive,
- Gestione delle risorse umane,
- Tributi locali;
- Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione.

da gennaio 2015

- Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- Servizi sociali – area minori (funzione revocata a far data dal 01.06.2016);
- Pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- Servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

**Considerato** che l'attuale articolazione della macro struttura dell'Unione ricomprende i seguenti Settori:

- SETTORE FINANZE
- SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI
- SETTORE SERVIZI SOCIALI –AREA MINORI
- SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE (comprendente anche il Settore SUAP dal 01/01/2022)
- SETTORE SIA;
- CORPO DI POLIZIA LOCALE;
- STAFF DEL SEGRETARIO.

**Evidenziato** che con decreto n. 1 del 10/03/2021 il neo eletto Presidente dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, Baldini Andrea, Sindaco del Comune di Argenta, ha confermato la dott.ssa Rita Crivellari, Segretario Generale del Comune di Portomaggiore (appartenente all'Unione dei Comuni Valli e Delizie e comune capofila), quale Segretario dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, a far data dalla data del 10 marzo 2021, nonché l'attribuzione alla Dott.ssa Crivellari Rita dell'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della L. 190/2012, così come modificato dall'art. 41 comma f) del D.Lgs. 97/2016. Inoltre con lo stesso decreto si è disposto che per lo svolgimento delle proprie funzioni il Segretario dell'Unione si avvarrà dell'unità organizzativa denominata "STAFF del Segretario", costituente articolazione di massima dimensione dell'Ente, assegnato alla direzione del Segretario, in cui opererà il personale dei Comuni facenti parte l'Unione e del Servizio di Centrale Unica di Committenza - CUC Amministrativa e del Servizio contratti, istituito presso l'Unione;

**Richiamati** i decreti di nomina dei Dirigenti dell'Unione nei quali è previsto che, in caso di loro assenza o impedimento intervenga la Posizione Organizzativa del Settore – laddove nominata – ed, in subordine, il Segretario dell'Unione;

**Sottolineato**, altresì, come il Segretario generale svolga il ruolo di Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica, sia nei tavoli di contrattazione del Comune di Portomaggiore, che dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie;

**Evidenziato che:**

- l'attuale Ordinamento, non è orientato nella prospettiva dell'assegnazione in permanenza di compiti prettamente gestionali, aggiuntivi/integrativi di quelli istituzionali, al Segretario Generale, in presenza di "squadra dirigenziale completa" (parere del Ministero dell'Interno del 9 ottobre 2001);
- l'orientamento del Legislatore di cui al capoverso precedente, si è sicuramente accentuato a fronte dei nuovi compiti assegnati al Segretario Comunale, dalle Leggi n. 190/2012 e n. 213/2012, nonché dai successivi decreti legislativi delegati, declinabili nella titolarità del controllo successivo di regolarità amministrativa sui provvedimenti assunti dai Dirigenti e nella direzione del sistema di prevenzione della corruzione a livello di ente;

**Valutato**, inoltre, che in concreto l'assetto organizzativo in cui il Segretario generale è chiamato ad operare prevede una pluralità di compiti di sovrintendenza e coordinamento oltre che nel Comune di Portomaggiore, anche nell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, ente particolarmente complesso per dimensioni e funzioni trasferite, oltre che per l'articolazione degli uffici e servizi e considerato che a tali compiti si sommano le seguenti funzioni aggiuntive poc'anzi descritte;

**Visto** l'elevato grado di indipendenza ed autonomia che viene riconosciuto al Segretario Generale, nel suddetto contesto, nell'ambito del quale viene rivestita una posizione strategica e rappresentativa per gli Enti, anche tenuto conto dei ruoli assunti quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ex art. 1, comma 8, della legge 190/2012 e Responsabile della Trasparenza, ex art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013 a seguito di specifica nomina in tutti e due gli Enti da parte dei rispettivi organi di indirizzo ed avuto riguardo in particolare all'incarico assunto in Unione, aggiuntivo rispetto alle funzioni del Segretario ordinariamente ricomprese nell'avvalimento da parte del Presidente;

**Dato atto**, in riferimento alle condizioni oggettive di complessità organizzativa e funzionale, che il Segretario Generale svolge un ruolo di intermediazione e traduzione degli indirizzi politici in obiettivi gestionali e questa posizione di coordinamento ed indirizzo si traduce nel supporto alla predisposizione di alcuni atti di programmazione fondamentali quali il Documento Unico di Programmazione, il Piano della Performance ed il Piano triennale dei fabbisogni di personale dei Comuni e dell'Unione;

**Rilevato** come le altre condizioni soggettive di cui all'allegato A) dell'accordo decentrato 22.12.2003 quali l'attività di consulenza e supporto agli organi amministrativi, il grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'Ente, l'istruttoria delle deliberazioni, la sovrintendenza dei relativi atti di esecuzione etc, siano svolte in un ambito dell'assetto organizzativo complesso per dimensioni e funzioni, come sopra evidenziato;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del DPR 465/1997, al Sindaco spettano le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'Ente locale presso cui quest'ultimo presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto;

**Posto che:**

- con il Contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto in data 16 maggio 2001, sono stati approvati gli accordi per il quadriennio normativo 1998/2001 e per i bienni economici 1998/1999 e 2000/2001;
- in data 22/12/2003 è stato stipulato il contratto integrativo nazionale dei segretari comunali e provinciali (accordo n. 2) che prevede, ai sensi dell'art. 41, comma 4, del vigente CCNL, che gli Enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possano corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento ai propri segretari, secondo le condizioni, i criteri, ed i parametri disciplinati nel precitato accordo che qui si intendono richiamati;
- l'importo della maggiorazione deve tenere conto della rilevanza dell'Ente, delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario, non può essere superiore al 50% della retribuzione in godimento e che le funzioni, individuate nell'allegato "A" del Contratto integrativo nazionale, che coincidono con le attività ed i compiti tipici del Direttore Generale non possono essere computate ai

fini della maggiorazione della retribuzione di posizione qualora il Segretario sia stato nominato Direttore Generale;

- il CCNL Segretari 2016-2018 all'art. 107 stabilisce che fermo restando quanto previsto dai commi 1, 2 e 3, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL del 16.05.2001 continuano a trovare applicazione gli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, delle retribuzioni di posizione definiti dall'art. 3, comma 2, del CCNL del 16.05.2001 relativo al biennio economico 2000-2001, pertanto senza le decurtazioni recate dall'art.3, commi 5 e 6, del CCNL del 01.03.2011.

**Richiamato**, inoltre, l'art. 110 del CCNL 2016-2018 dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 17/12/2020 ed, in particolare, il riferimento in esso contenuto ad un fattore significativo della definizione della retribuzione, incidente sulle responsabilità interne ed esterne assunte dal Segretario all'interno dell'ente, ivi compresi gli incarichi nelle Unioni dei Comuni;

**Ritenuto**, in considerazione dei sopracitati fattori significativi incidenti sulle responsabilità interne ed esterne assunte dal Segretario, tenuto conto delle disponibilità di Bilancio, di procedere alla determinazione dell'applicazione della norma contrattuale, nella misura di € 9.000,00 annui, comprensiva della 13 mensilità, al netto degli oneri posti a carico dell'Ente, a decorrere dal 01 gennaio 2022 e sino a diversa disposizione del Sindaco di Portomaggiore;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Richiamato** il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche integrazioni;

**Visto** altresì l'art. 36 della Costituzione;

## **DECRETA**

1 Per le ragioni illustrate in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, di riconoscere, al Segretario generale Crivellari dr.ssa Rita titolare della sede di Segreteria del Comune di Portomaggiore, classe I B e Segretario dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, una maggiorazione dell'indennità di posizione annua in godimento, pari € 9.000,00, comprensiva della 13 mensilità, al netto degli oneri posti a carico dell'Ente, per le funzioni aggiuntive descritte in premessa, a decorrere dalla data del 1 gennaio 2022 sino a diversa disposizione del Sindaco di Portomaggiore, in virtù dell'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari comunali e provinciali del 16.5.2001 e sussistendone i presupposti previsti e disciplinati dall'Accordo n.2 del 22.12.2003, nonché dell'art. 107 del CCNL Segretari comunali e provinciali 2016-2018 sottoscritto in data 17/12/2020, stante la disponibilità di bilancio.

2 Di precisare che il CCNL Segretari 2016-2018 all'art. 107 stabilisce che fermo restando quanto previsto dai commi 1, 2 e 3, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL del 16.05.2001 continuano a trovare applicazione gli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, delle retribuzioni di posizione definiti dall'art. 3, comma 2, del CCNL del 16.05.2001 relativo al biennio economico 2000-2001, pertanto senza le decurtazioni recate dall'art.3, commi 5 e 6, del CCNL del 01.03.2011.

3 Di trasmettere il presente decreto al "Settore Risorse Umane e Affari generali" dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie per gli adempimenti ad esso conseguenti.

4 Di dare atto che i contenuti del presente provvedimento saranno oggetto di pubblicazione nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Portomaggiore, ai sensi dell'art. 15 comma 1 lettera d) del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**IL SINDACO**  
**Dario Bernardi**  
**(f.to in digitale)**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.  
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Portomaggiore (FE)