

MACRO - OBIETTIVO		Azione	Tempi di attuazione	Unità Organizzative competenti	Iniziative realizzate ad oggi (GENNAIO 2015)
obiettivo 1	Attuazione del d.lgs 33/2013	Attuazione dei numerosi obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013, secondo le modalità e le specificazioni indicate dalla CIVIT con la delibera n. 50/2013 come riportato nell'allegato 2 a cui si fa rinvio	rispetto tempistica contemplata dall'allegato 2	tutti i Settori dell'ente e dell'Unione/Servizi convenzionati come da allegato 2	Attestazione OIV rilasciata in data 31/01/2014 (prot. 1616/2014) riferita al 31/12/2013 (viste le relazioni dei dirigenti e del resp. trasparenza). Realizzata riunione con referenti in data 21/10/2014 al fine dell'esame degli obiettivi del Programma e analisi della situazione attuale in materia obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza
obiettivo 2	Definizione dei flussi informativi - Azioni correttive e di miglioramento della qualità delle informazioni	Definizione per ciascun macro adempimento di pubblicazione, dei flussi informativi (cioè del processo di gestione dei dati, delle informazioni e dei documenti rilevanti) e dei percorsi procedurali finalizzati ad assicurare la pubblicazione obbligatoria attraverso modelli standardizzati;	avvio: secondo semestre 2014 conclusione: 2016 CONFERMATA TEMPISTICA	tutti i Settori su indicazione del Resp. della Trasparenza e del Resp. anticorruzione	Definizione provvisoria dei flussi informativi e delle responsabilità con circolare n. 1/2013 prot. 9823 del 07.06.2013 (aggiornata con n.2/2013 e n.3/2013). Definite nuove regole attraverso l'approvazione del programma trasparenza nel 2014. Effettuata una verifica interna dell'attuazione del programma in corso d'anno (21/10/2014) e a gennaio 2015 al fine dell'attestazione dell'OIV.
		Definizione dei tempi, delle scadenze di pubblicazione e della specifica periodicità degli aggiornamenti;			
		Valutazione periodica della qualità delle pubblicazioni, della chiarezza dei contenuti e della navigazione all'interno del sito istituzionale ed avvio progressivo di attività correttive e di miglioramento	avvio: 2015 - conclusione: anno 2016 CONFERMATA TEMPISTICA	tutti i Settori su indicazione del Resp. della Trasparenza, del Resp. anticorruzione e dell'OIV	
obiettivo 3	Semplificazione del procedimento - Attivazione di servizi on line	Utilizzo flussi automatici di pubblicazione, integrazione/perfezionamento dei sistemi informatici già in uso	avvio: 2014 - conclusione: anno 2016 CONFERMATA TEMPISTICA	Tutti i Settori su indicazione del Settore SUAP-SIA UNIONE	già individuati e formati referenti per settore/servizio preposti all'aggiornamento delle sezioni del sito attraverso l'utilizzo di un sistema guidato per il caricamento dei dati (CMS). Introdotti software per gestione delle pubblicazioni di cui all'art. 23, 26 e 37 del D.Lgs. 33/2013 e art. 1, comma 32, della L. 190/2012, che nel corso del 2014 sono stati perfezionati in seguito a malfunzionamenti riscontrati.

MACRO - OBIETTIVO		Azione	Tempi di attuazione	Unità Organizzative competenti	Iniziative realizzate ad oggi (GENNAIO 2015)
		Azioni finalizzate all'implementazione di servizi on line per i servizi anagrafici attraverso la piattaforma FEDERA o altra piattaforma regionale in corso di realizzazione	avvio: 2014 - conclusione: anno 2016 CONFERMATA TEMPISTICA	Servizi anagrafici (ANACNER) previa creazione presupposti tecnici del Settore SUAP-SIA UNIONE e conclusione percorso qualificazione softwarehouse	In corso di aggiornamento il software di gestione allo scopo di integrarlo con le piattaforme regionali di autenticazione che sembrano sostituire la piattaforma FEDERA. Ancora da chiarire l'evoluzione di FEDERA, indipendente dalla volontà del Comune ma determinate per la realizzazione del progetto.
		Studio di fattibilità per rendere progressivamente accessibili in ogni momento agli interessati, tramite strumenti di identificazione informatica le informazioni relative ai provvedimenti e ai procedimenti amministrativi che li riguardano	avvio: 2016 CONFERMATA TEMPISTICA	Tutti i Settori con coordinamento tecnico del Settore SUAP-SIA UNIONE	Si conferma tempistica che comunque risulta strettamente collegata alle considerazioni evidenziate al punto precedente
obiettivo 4	Iniziative di comunicazione della trasparenza e strumenti di rilevazione dell'utilizzo dei dati pubblicati	Formazione specifica in materia di trasparenza ed integrità: - Organizzazione di (almeno) una giornata formativa annuale di presentazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e dei suoi aggiornamenti; - Organizzazione di (almeno) una giornata formativa annuale in riferimento agli obblighi di trasparenza, agli eventuali aggiornamenti normativi e alle modalità di pubblicazione; - Incontri tematici del Gruppo di lavoro (almeno semestrali) con i	avvio: 2014 - prosecuzione 2015/2016/2017	Tutti i Settori con coordinamento del Resp. trasparenza	Organizzati nel 2014 incontri con il personale e con il gruppo di lavoro
		Pubblicazione di contenuti aventi ad oggetto iniziative in materia di trasparenza ed integrità nella intranet comunale - Pubblicazione di contenuti aventi ad oggetto iniziative in materia di trasparenza ed integrità nella intranet comunale	avvio: 2014 - prosecuzione 2015/2016/2017	Tutti i Settori con coordinamento del Resp. trasparenza	Pubblicate le circolari interne, le istruzioni operative per l'utilizzo dei software specifici, nonché le slide utilizzate per la formazione e la normativa
		Raccolta commenti, osservazioni, segnalazioni e reclami attinenti l'argomento trasparenza o la comunicazione- Predisposizione report annuale	avvio: 2014 - prosecuzione 2015/2016/2017	Servizio Orientamento ai Servizi e Servizi operativi con il coordinamento del Resp. Trasparenza	Effettuata analisi al fine della predisposizione dell'aggiornamento piano trasparenza
		Divulgazione di comunicati stampa sui principali aggiornamenti delle pubblicazioni effettuate	avvio: 2014 - prosecuzione 2015/2016/2017	Resp. trasparenza	Riscontrato ritardo nell'attuazione della specifica azione