



COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Piazza Umberto I, n. 5 – 44015 Portomaggiore
Provincia di Ferrara

SETTORE: Settore Finanze

Determinazione n. 104 del 17/05/2017

Oggetto: CIG Z2C1E79697 - Approvazione disciplinare regolante l'incarico di collaborazione occasionale di supporto al servizio finanziario per l'elaborazione del Rendiconto della gestione 2016 e per gli adempimenti di carattere finanziario collegati all'aggiornamento del P.T.A. 2017-19 - Assunzione impegno di spesa

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO che con Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 4/05/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, per le motivazioni tutte ivi riportate, è stato individuato nel dr.in economia e commercio (Laurea "vecchio ordinamento") **Caravita Alessandro**, nato il 22/04/1968 a Lugo (Ra), Funzionario Economico – cat. D5, Responsabile, con Posizione Organizzativa, del Servizio Unità Operativa Territoriale del Comune di Alfonsine e del Comune di S.Agata sul Santerno – Settore Ragioneria e della Unione Bassa Romagna, l'esperto idoneo all'espletamento dell'incarico di collaborazione occasionale finalizzato a:

- Supportare l'Ente (Segretario/Dirigente ad interim del Settore Finanze, Sindaco, Giunta) nell'effettuazione di una puntuale analisi dei Residui, riferiti alle risorse assegnate in gestione al Settore Finanze, in vista del Riaccertamento ordinario degli stessi, rappresentando l'eventuale necessità di provvedere allo stralcio di residui insussistenti o eccessivamente vetusti;
- Supportare l'Ente nell'elaborazione dei dati finanziari necessari all'elaborazione del Rendiconto, ai sensi del D. Lgs. 118/2011;
- Supportare l'Ente nell'elaborazione della Relazione della Giunta al Rendiconto, nonché degli allegati allo stesso, ad esclusioni di quelli aventi natura economico patrimoniale;
- L'attività di collaborazione e supporto suddetta, ha carattere saltuario ed occasionale e deve concludersi con la predisposizione della proposta completa di Rendiconto della gestione alla Giunta per l'adozione e con gli adempimenti successivi;
- Supportare l'Ente nella verifica e nell'accertamento della sussistenza dei presupposti di carattere finanziario (di competenza del Servizio Finanziario), per poter procedere all'approvazione dell'aggiornamento del Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2017-19 ed alla relativa attuazione e nella predisposizione della necessaria variazione di bilancio, sulla base delle verifiche, dei dati e delle proposte di copertura delle eventuali maggiori spese, forniti dal Settore Gestione Risorse Umane dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie;

DATO ATTO che sono stati prodotti dal professionista pubblico i seguenti documenti, dei quali si provvederà a dare pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente":

1. Curriculum vitae;

2. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nella quale egli attesta gli incarichi e le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. e lo svolgimento di attività professionale;
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nella quale egli attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi allo svolgimento di detto incarico;
4. Autorizzazione del Dirigente dell'Ente di appartenenza di cui all'art. 53, comma 7 del d.lgs. 165/2001;
5. Preventivo relativo al compenso richiesto.

DATO ATTO che il compenso dedotto nel preventivo fornito dal professionista ammonta ad euro 4.900,00 al lordo della ritenuta di acconto e che ricorre pertanto la necessità di assumere un congruo impegno di spesa sul bilancio dell'Ente;

RITENUTO necessario formalizzare il conferimento dell'incarico in argomento a mezzo di sottoscrizione di apposito disciplinare nel testo allegato alla presente, regolante l'incarico di collaborazione occasionale di supporto al servizio finanziario per l'elaborazione del Rendiconto della gestione 2016 e per gli adempimenti di carattere finanziario collegati all'aggiornamento del P.T.A. 2017-19;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni dichiarate immediatamente eseguibili:

- deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 21/03/2017 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2017-2019;
- deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 21/03/2017 di approvazione del Bilancio di Previsione 2017 e del Bilancio Pluriennale 2017-2019;
- deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 06/04/2017, di approvazione del PEG "globalizzato" comprensivo del PEG finanziario e del piano delle Performance 2017-2019;

VISTO l'art. 3, comma 56 della legge 244/2007, il quale stabilisce che "il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli Enti territoriali. In tal modo, il Consiglio annualmente prevede il limite alle risorse utilizzabili per tale finalità;

RICHIAMATA la Nota Integrativa al Bilancio di Previsione e al Bilancio Pluriennale, la quale dà atto dello stanziamento di Euro 12.000 complessivi, per il conferimento di "Incarichi di consulenza, studio, ricerca" ai sensi dell'art. 14 comma 1 D.L. 66/2014 conv. in L. n. 89/2014 e del rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 2 commi dal 594 al 599 della L. 244/2007 e all'art. 6 del D.L. 78/2010, nonché dell'art. 1 commi 146 e 147 della L. 228/12, alla luce delle interpretazioni fornite sul tema, dalla Corte Costituzionale con Sentenze n. 139 del 04/06/2012, n. 173 del 06/07/2012, nonché dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con parere n. 26 del 20/12/2013;

RITENUTO opportuno approvare l'allegato schema di disciplinare ed assumere l'impegno di spesa di **€ 4.900,00**, per far fronte al pagamento del compenso del professionista in termini, sul PEG 2017 al **Capitolo** FIN31 n. **1000402** "Spese per consulenze", CONTO P.F. U.1.03.02.10.000 "Consulenze", Cod. Conto 5° Livello U.1.03.02.10.001 "Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza", avente sufficiente disponibilità e di assumere altresì congruo impegno di spesa per oneri conseguenti;

DATO ATTO che il codice CIG attribuito all'intervento in oggetto, come previsto dalla Legge 136/2010 e s.m., da annotare in ogni successivo provvedimento contabile, è il seguente: **CIG Z2C1E79697** e che esso è stato acquisito inserendo l'importo di euro 4.900,00 al lordo della ritenuta di acconto;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 3.05.2017 con cui è stato individuato nel Segretario generale del Comune di Portomaggiore, Dott.ssa Rita Crivellari, il dirigente "ad interim" del Settore Finanze;

VISTA la Determinazione del Dirigente del Settore Finanze n. 149 del 08.06.2016 con la quale sono stati formalmente approvati i contenuti in un atto organizzativo riguardante, tra l'altro, le

competenze del Settore e ritenuto che essa conservi la propria piena efficacia ancorché adottata dal Funzionario precedentemente titolare delle dirigenza del settore Finanze;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000 e successive integrazioni e modifiche;

VISTI in particolare:

- l'art. 107, comma 3, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 169 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile dell'istruttoria attesta che:

- o *sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica;*
- o *sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;*
- o *sono state rispettate le Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente (in particolare per quanto attiene alle misure previste per gli incarichi di consulenza);*
- o *che la spesa appare congrua in relazione alla complessità dell'incarico, all'impegno richiesto ed al risultato da ottenere in tempi ristretti;*

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

1. **di approvare** l'allegato schema di disciplinare, regolante l'incarico di collaborazione occasionale di supporto al servizio finanziario per l'elaborazione del Rendiconto della gestione 2016 e per gli adempimenti di carattere finanziario collegati all'aggiornamento del P.T.A. 2017-19 conferito con Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 4.05.2017 al dott. **Caravita Alessandro**, nato il 22/04/1968 a Lugo (Ra), Funzionario Economico – cat. D5, Responsabile, con Posizione Organizzativa, del Servizio Unità Operativa Territoriale del Comune di Alfonsine e del Comune di S.Agata sul Santerno – Settore Ragioneria e della Unione Bassa Romagna;
2. **di assumere l'impegno di spesa** di **€ 4.900,00**, per far fronte al pagamento del compenso del professionista in termini, sul PEG 2017 al **Capitolo** FIN31 n. **10000402** "Spese per consulenze", CONTO P.F. U.1.03.02.10.000 "Consulenze", Cod. Conto 5° Livello U.1.03.02.10.001 "Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza", avente sufficiente disponibilità, **Imp. 2017/_____ e di assumere altresì l'impegno per oneri conseguenti a titolo di IRAP** sul capitolo 10000455 "Irap su indennità ad amministratori" CONTO P.F. U.1.02.01.01.000 "Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)" Cod. Conto 5° Livello U.1.02.01.01.001 "Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)" per **€ 416,50, Imp. 2017/_____**, dando atto che non ricorre la necessità di assumere alcun impegno di spesa per contributo gestione separata INPS essendo i compensi annuali del percettore inferiori a € 5.000,00;
3. **di dare atto** che il codice CIG attribuito all'intervento in oggetto, come previsto dalla Legge 136/2010 e s.m., da annotare in ogni successivo provvedimento contabile, è il seguente: **CIG Z2C1E79697** e che esso è stato acquisito inserendo l'importo di euro 4.900,00 al lordo della ritenuta di acconto;
4. **di dare atto** che dopo che sarà divenuto efficace il presente provvedimento, esso sarà oggetto della prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio nonché nelle pagine dedicate alla

"Amministrazione Trasparente" presenti nel sito istituzionale del Comune di Portomaggiore.

Il Segretario Generale (Dirigente a.i. del
Settore Finanze)
Rita d.ssa Crivellari



COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Piazza Umberto I, n. 5 – 44015 Portomaggiore
Provincia di Ferrara

SETTORE: Settore Finanze

Determinazione n. 104 del 17/05/2017

Oggetto: CIG Z2C1E79697 - Approvazione disciplinare regolante l'incarico di collaborazione occasionale di supporto al servizio finanziario per l'elaborazione del Rendiconto della gestione 2016 e per gli adempimenti di carattere finanziario collegati all'aggiornamento del P.T.A. 2017-19 - Assunzione impegno di spesa

PARERE DEL SETTORE FINANZE

Visto, per l'istruttoria e registrazione contabile:

Portomaggiore, li _____

Il Responsabile dell'istruttoria

Visto di regolarità contabile:

si attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 4°, D. Lgs. 267/2000,
Esecutiva il _____

Il Responsabile Settore Finanze

Visto:

atto regolare in termini contabili senza imputazioni di spesa

Portomaggiore, li _____

Il Responsabile Settore Finanze

Atto non rilevante in termini contabili

Portomaggiore, li _____

Il Responsabile Settore Finanze
