

ASSISTENZA SANITARIA:

Con la DGR. 609/2015 la Regione Emilia Romagna ha recepito l'Accordo Stato/Regioni riguardante l'organizzazione e l'assistenza sanitaria negli eventi e nelle manifestazioni programmate.

E' pertanto previsto **l'obbligo a carico del soggetto organizzatore**, per tutte le tipologie di eventi, indipendentemente dal numero di partecipanti e dal livello di rischio associato, **della comunicazione preventiva al Servizio di Emergenza Territoriale 118**, secondo modalità e tempistiche, espressamente stabilite nella delibera suddetta.

In sintesi si evidenzia che:

- per gli eventi classificabili di livello di **rischio "basso o molto basso"** è **sufficiente una comunicazione preventiva al 118;**
- per gli eventi classificabili di livello di **rischio "moderato/elevato"** **oltre alla suddetta comunicazione, deve essere presentato al 118 il Piano di soccorso sanitario**, riportante la descrizione dettagliata delle risorse messe in campo (mezzi, squadre di soccorso...);
- per gli eventi classificabili di livello di **rischio "molto elevato, oltre alla comunicazione al Piano suddetti, deve essere acquisita una risposta/validazione da parte del 118 del Piano di soccorso stesso.**

L'organizzatore deve pertanto auto-valutare il livello di rischio della manifestazione, utilizzando le specifiche tabelle allegate alla Delibera, e comunicare lo svolgimento dell'evento, unitamente al risultato dell'autovalutazione del rischio, alla Centrale Operativa del 118, secondo le seguenti tempistiche:

- per gli eventi con livello di rischio molto **basso** o basso: **almeno 15 gg prima dell'inizio della manifestazione;**
- per gli eventi con livello di rischio **moderato** o elevato: **almeno 30 gg prima dell'inizio della manifestazione;**
- per gli eventi con livello di rischio molto **elevato**: **almeno 45 gg prima dell'inizio della manifestazione.**

La comunicazione al Servizio di Emergenza Territoriale 118 deve essere inoltrata DALL'ORGANIZZATORE al Servizio di Pronto soccorso competente nonché per conoscenza al Comune ove si svolge la Manifestazione **DGR 609/2015 - ORGANIZZAZIONE ASSISTENZA SANITARIA IN OCCASIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI PROGRAMMATE OBBLIGHI A CARICO DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE:**

Oggetto: comunicazione piano di soccorso sanitario ai sensi della D.G.R. n. 609/2015.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. , residente a

_____ via/p.za _____ n° _____

tel n. _____ e-mail _____

in qualità di:

singolo privato; legale rappresentante; titolare dell'impresa individuale;

presidente; altro _____

Di:

associazione; società; ente; impresa individuale; partito politico

altro _____

denominata: _____

con sede nel Comune di _____ C.A.P. _____

Prov _____, in via/Piazza _____ n° _____

CODICE FISCALE/ P.IVA Tel n.

_____ e-mail _____

P.E.C. _____ (almeno un indirizzo obbligatorio per comunicazioni).

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dalla DGR. n. 609/2015 – organizzazione dell'assistenza sanitaria in eventi e manifestazioni programmate

COMUNICA

1) lo svolgimento della manifestazione denominata:

_____ nel comune di _____ in via/piazza

_____ n. _____ in data _____

nei seguenti orari _____ e che in caso di maltempo verrà rinviata in data _____ nei seguenti orari _____

2) di aver calcolato il seguente livello di rischio _____, come desunto dall'applicazione delle variabili contenute nella tabella di cui sopra e di seguito riportata:

NOTE ED INFORMAZIONI

Gli oneri economici della pianificazione sanitaria e della messa in disponibilità di mezzi, di squadre di soccorso e di ogni altra risorsa prevista dalla pianificazione stessa, a supporto di eventi/manifestazioni programmati di cui al punto 1, sia in favore dei partecipanti sia degli spettatori, sono a carico degli organizzatori dell'evento/manifestazione.

Anche quando l'organizzatore, durante l'evento/manifestazione, richieda estemporaneamente al S.E.T. 118 un supporto straordinario di risorse, dovrà sostenere l'onere economico, sempre nei limiti e nelle modalità definiti dalla Regione Emilia-Romagna.

Nel caso in cui la disponibilità delle risorse sanitarie previste dalla pianificazione venga richiesta al S.E.T. 118 e qualora lo stesso sia in grado di metterla a disposizione senza ridurre l'ordinaria attività istituzionale, l'organizzatore dell'evento/manifestazione riconosce all'Azienda Sanitaria titolare del S.E.T. 118, il corrispettivo previsto per tale servizio, nei limiti e modalità definiti dalla Regione Emilia Romagna.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni contenute nella presente comunicazione, effettuate sotto la mia personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 potranno essere verificate dagli organi competenti in qualsiasi momento ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R. nonché ai sensi di quanto disposto dall'art. 19 comma 3° della legge n. 241/1990 con riferimento agli artt. 21 quinquies e 21 nonies della medesima legge.

Nel caso in cui risulti la non veridicità delle stesse, ciò potrà causare il divieto immediato di esercitare l'attività.

In caso di dichiarazioni mendaci saranno attuati gli adempimenti necessari all'applicazione delle sanzioni penali dell'art. 76 del DPR 445/2000.

(allegare diagramma di Maurer compilato e stampato in pdf)

Portomaggiore, lì _____

In fede
