



## **COMUNE DI PORTOMAGGIORE**

Piazza Umberto I, n. 5 – 44015 Portomaggiore  
Provincia di Ferrara

---

Determinazione
n. <b>214</b>
del <b>04/07/2022</b>

Settore/Servizio: Settore servizi alle persone/Servizi Scolastici ed Educativi

Oggetto: Affidamento fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie – AA.SS. 2022/2023, 2023/2024 CIG Z9636A72E5 - affidamento mediante procedura negoziata dopo espletamento procedura esplorativa – determina a contrarre

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Premesso** che l'Amministrazione Comunale intende garantire la fornitura gratuita, trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo agli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie, statali e paritarie, per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, coerentemente con la normativa nazionale e regionale in materia;

### **Visto:**

- che, ai sensi dell'art. 156 comma 1 del D. Lgs. 297/94 ad oggetto "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado" e dell'art.27 L.23 dicembre 1998 n.448, il Comune deve provvedere alla fornitura dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie;

- che la L.R. 8 agosto 2001 n.26 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della legge regionale 25 maggio 1999, n. 10" all'art.3 comma 2 ha stabilito che la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria sia a carico del Comune di residenza anagrafica;

- il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado);

-la legge 23 dicembre 1998, n. 448 (Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo) e in particolare l'art. 27, comma 1, sulla fornitura gratuita dei libri di testo;

-il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 (Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria) convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria), e in particolare l'articolo 15, recante misure atte a contenere il costo dei libri scolastici;

- il decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 (Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese), convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese), e in particolare l'articolo 11, con il quale è stata disposta l'abrogazione dell'obbligo di adozione dei testi scolastici con cadenza pluriennale a partire dal 1° settembre 2013;

- la Legge 128 del 8/11/2013 che promuove, tra l'altro, lo sviluppo della cultura digitale e l'alfabetizzazione informatica;

- il D L 13 aprile 2017, n. 63 che all'art. 7 Libri di testo e strumenti didattici – comma 1 dispone: favore delle alunne e degli alunni delle scuole primarie sono forniti gratuitamente i libri di testo e gli altri strumenti didattici, ai sensi dell'articolo 156, comma 1, del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297;

**Atteso** pertanto che sussiste a carico degli enti locali l'obbligo di sostenere la spesa per la fornitura di libri di testo per gli alunni delle scuole primarie del territorio, con espresso riferimento all'art. 156 el D.Lgs 297/94 che ne prevede l'assegnazione gratuita con oneri a carico dei Comuni di residenza degli alunni destinatari della prestazione;

**Accertato** che l'adozione dei libri di testo rappresenta l'espressione dell'autonomia didattica delle istituzioni scolastiche che si realizza con la scelta e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici coerentemente con il POF (Piano Offerta Formativa);

**Rilevato** che per ogni classe della scuola primaria, il Ministero dell'Istruzione con apposito decreto determina le caratteristiche tecniche dei libri di testo acquistati con oneri a carico degli enti locali ed i prezzi di copertina per i quali viene anche fissato lo sconto minimo da applicare;

**Dato atto** che con Decreto Ministro dell'istruzione 13 aprile 2022, n. 91 sono stati fissati i prezzi di copertina dei libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023 ed è stato definito nello 0,25% lo sconto minimo da applicarsi sul prezzo di copertina;

**Rilevato che con determinazione dirigenziale n. 215 del 22/07/2020** si è provveduto ad affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016, il servizio di fornitura, trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo agli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022 secondo le condizioni di cui al "FOGLIO CONDIZIONI" allegato all'RDO n. 2606843 e tenuto conto dell'offerta economica presentata in relazione al prezzo di copertina dei libri e al servizio opzionale, all'operatore economico **TXT spa** con sede in **VIA INDUSTRIA 12, OCCHIOBELLO (RO) P.IVA 01389690387 C.F. 01389690387**, per una spesa complessiva stimata in € 32,000,00 oltre ad € 5.000,00 per servizio opzionale di copertinatura **per un totale di € 37.000,00**;

**Dato atto** che l'affidamento di che trattasi è scaduto con l'anno scolastico 2021/2022;

**Richiamata la determinazione n. 173 del 06/06/2022** con la quale si è disposto testualmente:

*1) di approvare il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale relativo alla fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie – AA.SS. 2022/2023, 2023/2024 nel testo appositamente approntato dal personale del Servizio competente ed allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;*

*2) di avviare con la presente determinazione a contrarre, la procedura per l'affidamento della fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie – AA.SS. 2022/2023, 2023/2024 di cui al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale testé approvato disponendo che essa avvenga mediante strumento della Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ex art. 1 co. 2 lett. b) del DL 76/2020, convertito con modificazioni in Legge 120/2020 "Decreto Semplificazioni" e ss.mm.ii, con il criterio del minor prezzo ai sensi ex art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020 e ss.mm.ii previo avviso per manifestazione di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza gli operatori economici da invitare a produrre offerta per l'affidamento della fornitura di cui trattasi;*

*3) di approvare altresì l'Avviso esplorativo (Allegato), finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse alla procedura per l'affidamento della fornitura oggetto del Capitolato testé approvato, dando atto che nel suddetto avviso sono indicate le esigenze dell'Amministrazione e i principali termini di espletamento della commessa pubblica in coerenza con tutto quanto dettagliatamente indicato nel Capitolato facente parte del Progetto testé approvato;*

*4) di approvare l'allegato modulo di manifestazione d'interesse (Allegato 1 all'avviso), da compilare ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse di cui si tratta;*

*5) di pubblicare i suddetti allegati per almeno 15 (quindici) giorni consecutivi in conformità alle Linee Guida Anac n. 4 punto 4.1.4 del 26.10.2016 sull'Albo pretorio on-line, sul profilo della Stazione Appaltante [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici;*

*6) di dare atto:*

*- che detta procedura è finalizzata esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da intendersi come disponibilità ad essere invitati a presentare offerta che l'ente valuterà in base ai criteri che sono già anticipati nel progetto tecnico;*

*- che il Comune di Portomaggiore si riserva di richiedere agli operatori economici ritenuti idonei la presentazione di offerta tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica*

Amministrazione (MEPA), e che la presente procedura non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure;  
- che il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta Dott.ssa Elena Bertarelli;

- che nel suddetto avviso è specificato che il valore presunto e puramente indicativo della fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo, escluso di tutte le opzioni, è pari a € 34.000,00, da adeguare in funzione dell'offerta presentata, per il biennio scolastico 2022/2023 - 2023/2024, quale corrispettivo stimato da affidare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020, convertito con modifiche nella legge 120/2020;

- che alla luce della facoltà, contemplata dall'art. 8 del capitolato di attivazione di servizi opzionali di copertinatura, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il valore complessivo stimato della fornitura calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 è di € 39.800,00, di cui € 5.800,00 oltre iva di legge per l'eventuale attivazione di servizi opzionali, anch'essi da affidare con il criterio del minor prezzo;

7) di impegnare la spesa connessa all'affidamento per la fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo, escluso di tutte le opzioni, per gli anni scolastici 2022/2023-2023/2024 pari ad € 34.000,00, quale prenotazione senza vincolo definitivo, sul Bilancio di previsione 2022-2024-annualità 2022 e 2023, nel capitolo di PEG che presenta adeguata disponibilità, così come di seguito riportato:

anno	Capitolo	motivazione	Descrizione Capitolo	Piano Finanziario di V livello	Importo
2022	10000520	Fornitura libri di testo	Fornitura libri di testo per scuola primaria	U.1.03.01.02.001	€ 17.000,00
2023	10000520	Fornitura libri di testo	Fornitura libri di testo per scuola primaria	U.1.03.01.02.001	€ 17.000,00
totale					€ 34.000,00

8) di dare atto che solo al termine della procedura di affidamento della fornitura che sarà indetta con atto successivo alla conclusione dell'indagine che si intende avviare con il presente atto, si provvederà ad impegnare formalmente la somma definitivamente occorrente in ragione dell'offerta economica formulata dall'aggiudicatario;

9) di dare atto che non sono previsti oneri della sicurezza per interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/08;

10) di dare atto che si è provveduto ad accertare, preventivamente, la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria, con il budget di cassa ed in generale, con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

11) di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), il CIG attribuito alla fornitura oggetto della manifestazione di interesse e della successiva procedura negoziata in termini è il seguente: Z9636A72E5

12) di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

13) di dare atto che dopo che sarà divenuto efficace il presente provvedimento, esso sarà oggetto della prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio.

**Rilevato** che, come specificato nelle premesse della menzionata determinazione **n. 173 del 06/06/2022**, si è ritenuto, ai fini del rispetto delle previsioni dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, comma 1, lettera c), per quanto attiene *"le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne stanno alla base"* che la scelta dovesse avvenire assumendo come riferimento le disposizioni di cui all'art. 1, comma 2 lettera b) del D.L. 76 del 16/07/2020 e ss.mm.ii ossia procedura negoziata, senza bando, previa consultazione di operatori economici da individuarsi attraverso avviso esplorativo pubblico, nonostante il valore dell'affidamento contemplerebbe la possibilità dell'affidamento diretto (inferire a 139.000), ciò al fine di permettere di sondare le opportunità reali offerte dal mercato per un servizio con forti peculiarità, nel pieno rispetto del principio di rotazione;

**Dato atto** che l'avviso di manifestazione di interesse prot. n. 9509 del 07-06-2022 con annessa documentazione è stato pubblicato sull'Albo pretorio on-line (n. pubblicazione 2022/470), sul profilo della Stazione Appaltante [www.comune.portomaggiore.fe.it](http://www.comune.portomaggiore.fe.it) nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti dal 07/06/2022 e che il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse era fissato per le ore 13:00 del giorno 22/06/2022;

**Dato atto:**

- che entro il termine prefissato sono pervenute istanze di manifestazione di interesse da parte di operatori economici, regolarmente assunte al protocollo generale del Comune di Portomaggiore, le cui generalità verranno rese note in sede di aggiudicazione;
- che gli operatori richiedenti hanno dichiarato il possesso dei requisiti necessari, ai sensi della vigente normativa per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, ed i requisiti richiesti dal suddetto avviso;
- che sono ritenute idonee tutte le manifestazioni di interesse pervenute;
- che ci si riserva di espletare i controlli in merito al possesso dei requisiti a contrarre con la P.A. e dei requisiti di gara durante tutto il corso della procedura, per cui l'invito a presentare offerta non esclude la successiva non ammissione alle procedure di gara a seguito dei suddetti accertamenti;

**Richiamato** l'art. 36 (Contratti sotto soglia) c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i che consente di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Rilevato**, l'art. 1 del D.L. 76 del 16/07/2020 come convertito con modificazioni dalla L. 120 del 11/09/2020 e successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lett. b), n. 2.1), D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, al comma 2 ha previsto l'innalzamento della soglia di cui sopra a 139.000 per servizi e forniture, stabilendo testualmente:

*"2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

*a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;*

*a-bis) omissis*

*b) procedura negoziata, senza bando, di cui all'[articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione*

territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#) e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro, ovvero di almeno dieci operatori per lavori di importo pari o superiore a un milione di euro e fino alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#). Le stazioni appaltanti danno evidenza dell'avvio delle procedure negoziate di cui alla presente lettera tramite pubblicazione di un avviso nei rispettivi siti internet istituzionali. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di cui alla lettera a) non è obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000, contiene anche l'indicazione dei soggetti invitati [\(5\)](#).

... omissis"

**Dato atto** che il successivo comma 3 del medesimo art. 1 del D.L. 76 del 16/07/2020 e ss.mm.ii, prevede:

*"3. Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Per gli affidamenti di cui al comma 2, lettera b), le stazioni appaltanti, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, procedono, a loro scelta, all'aggiudicazione dei relativi appalti, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero del prezzo più basso. Nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, le stazioni appaltanti procedono all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. "*

**Viste** le linee guida N. 4 dell'ANAC, approvate dal Consiglio di Stato, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Visto** in particolare il punto 3.7 delle linee guida che prevede testualmente : *"Fermo restando quanto previsto al paragrafo 3.6, secondo periodo, il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti fa sì che l'affidamento o il reinvito al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente. La stazione appaltante motiva tale scelta in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento. La motivazione circa l'affidamento o il reinvito al candidato invitato alla precedente procedura selettiva, e non affidatario, deve tenere conto dell'aspettativa, desunta da precedenti rapporti contrattuali o da altre ragionevoli circostanze, circa l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso. Negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del presente paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente."*

**Dato atto** che quanto sopra richiamato è alla base delle scelte formalizzate con la menzionata determinazione n. 173 del 06/06/2022;

**Inteso** procedere, per quanto sopra, all'affidamento a terzi da parte del Comune di Portomaggiore della fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie - AA.SS. 2022/2023, 2023/2024 ed eventuale servizio opzionale ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni in Legge 120/2020 "Decreto Semplificazioni", tramite RDO sulla piattaforma telematica sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con aggiudicazione tramite "criterio del minor prezzo" ai sensi dell'art. 1 co. 3 del

citato DL 76/2020, invitando a presentare offerta tutti gli operatori che hanno presentato idonea manifestazione di interesse;

**Ritenuto**, di conseguenza, necessario ed opportuno approvare i seguenti documenti di gara appositamente redatti, che allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- Disciplinare di gara con i seguenti allegati:
- All. A modello "Domanda e ulteriori dichiarazioni;
- All. B DGUE;
- All. C modello "Dichiarazione integrativa offerta economica";
- All. D modello "Dichiarazione assolvimento imposta di bollo"
- All. E "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)"
- All. F "Informativa Privacy"
- Avviso avvio della procedura negoziata

**Dato atto che** costituisce documentazione di gara anche il **Capitolato speciale descrittivo e prestazionale** approvato con la menzionata **determinazione n. 173 del 06/06/2022**, elaborato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm., ;

**Inteso** rimandare ai suddetti documenti per quanto non specificatamente menzionato/stabilito nel presente atto;

**Precisato**, anche ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'affidamento che avverrà con successivo atto, si intende realizzare il seguente fine: affidamento fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie – AA.SS. 2022/2023, 2023/2024 ex art. 1 co. 2 lett. b) del DL 76/2020, convertito con modificazioni in Legge 120/2020 "Decreto Semplificazioni" e ss.mm.ii.;
- le clausole negoziali essenziali, che regoleranno il conseguente contratto sono contenute nella Richiesta d'offerta con procedura ex art. 63 D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 e ss.mm.ii., tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con aggiudicazione tramite "criterio del minor prezzo" ai sensi dell'art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020 anche in considerazione del fatto che trattasi di forniture con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato;
- la scelta dei partecipanti è stata effettuata mediante avviso esplorativo di manifestazione di interesse;
- il contratto di affidamento sarà stipulato ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016, con scrittura privata;

**Fatto presente:**

- che l'offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione richiesta dovrà pervenire nei modi e nei termini riportati nella citata documentazione all'interno della quale verrà stabilito un termine di presentazione dell'offerta non inferiore a 5 giorni;
- che il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta Dott.ssa Elena Bertarelli;

**Dato atto inoltre:**

**- che il valore presunto e puramente indicativo della fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo, escluso di tutte le opzioni**, è stimato in **€ 34.000,00**, da adeguare in funzione dell'offerta presentata, per il biennio scolastico 2022/2023 - 2023/2024, dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972.

- che l'importo stimato del servizio opzionale che potrà essere richiesto dall'Amministrazione di copertinatura dei libri di testo, come descritto nel capitolato, ammonta presuntivamente ad € 2.900,00 oltre IVA per anno scolastico, per un totale di 5.800,00 per il biennio di affidamento.

- che alla luce della facoltà di attivazione di servizio opzionale, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il valore complessivo stimato dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 è di € **39.800,00** di cui €5.800,00 oltre IVA per l'eventuale attivazione di servizi opzionali di copertinatura libri.



- **Che** il Comune riconoscerà il corrispettivo per il periodo di affidamento per il biennio scolastico 2022/2023-2023/2024 risultante dall'offerta economica che sarà stata presentata dall'operatore aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 del Capitolato e dall'avviso di manifestazione di interesse, in termini di **un unico ribasso percentuale** da applicare ai seguenti prezzi:

- **prezzo di copertina dei libri fatturati al Comune di Portomaggiore per gli alunni residenti a Portomaggiore** (compresa fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo). La percentuale di ribasso s'intende comprensiva dello sconto minimo stabilito dal Ministero dell'Istruzione per gli acquisti effettuati in favore degli EE.LL (attualmente pari allo 0,25% - zerovigolaventicinqueper cento in base al Decreto Ministro dell'istruzione 13 aprile 2022, n. 91);

- **prezzo unitario massimo posto a base di gara di € 0,90 al netto di I.V.A. per servizio opzionale** che potrà essere richiesto dall'Amministrazione **di copertinatura dei libri di testo (prezzo unitario a copertina per tomo),**

**Ritenuto** opportuno precisare che la percentuale unica di ribasso offerto:

- sarà applicata al **prezzo di copertina dei libri fatturati al Comune di Portomaggiore per gli alunni residenti a Portomaggiore, in aggiunta alla percentuale di sconto *pro-tempore vigente***, definita annualmente dal Ministero dell'Istruzione per gli acquisti effettuati in favore degli EE.LL (attualmente pari allo 0,25% - zerovigolaventicinqueper cento in base al Decreto Ministro dell'istruzione 13 aprile 2022, n. 91);

- sarà applicata al **prezzo unitario massimo posto a base di gara di € 0,90 al netto di I.V.A.** per servizio opzionale che potrà essere richiesto dall'Amministrazione di copertinatura dei libri di testo (prezzo unitario a copertina per tomo);

- che data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenti, che richiedano la redazione di DUVRI e pertanto tutti gli aspetti inerenti alla sicurezza contemplati dal D.Lgs. n. 81/2008 dovranno essere formalizzati dal gestore;

**Dato atto:**

- che la presunta spesa trova copertura nel bilancio pluriennale 2022/2024 del Comune di Portomaggiore, che presenta la necessaria disponibilità negli impegni appositamente assunti con precedente determinazione **n. 173 del 06/06/2022;**

- che la somma *definitivamente occorrente* risultante dalla procedura di affidamento tenuto conto del prezzo offerto in sede di procedura negoziata sarà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento ;

**Dato atto** che, per le finalità di cui alla legge n. 136/2010, il CIG attribuito alla fornitura oggetto della manifestazione di interesse e della presente procedura negoziata in termini è il seguente: **Z9636A72E5;**

**Atteso** che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale

**Dato atto** che con deliberazione C.C. del Comune di Portomaggiore n. 6 del 25/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024;

**Dato atto** che il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato con deliberazione C.C. del Comune di Portomaggiore n. 7 del 25.01.2022 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL;

**Considerato** che con deliberazione G.C. del Comune di Portomaggiore n. 9 del 01.02.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 - Assegnazione Risorse Finanziarie;



**Considerato** che con successiva Delibera G.C. n. 30 del 29.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, a completamento del Piano esecutivo di gestione 2022/2024 approvato con Delibera G. C. n. 9 del 01.02.2022, sono stati approvati e assegnati ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione, unitamente alle correlate risorse umane e strumentali, per l'attuazione di quanto stabilito nei documenti di programmazione dell'Ente;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 7 del 01/07/2021, con il quale il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Elena Bertarelli, dirigente a tempo indeterminato dell'Unione Valli e Delizie comandata parziale presso il Comune di Portomaggiore, la direzione del Settore Servizi alle Persone del Comune di Portomaggiore, a decorrere dal 01/07/2021;

**Vista** la Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alle Persone n.103 del 04/04/2022, concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di servizio e procedimento, da ritenersi tutt'ora applicabile;

**Preso atto** dell'istruttoria curata da Amanda Benetti, Responsabile del Procedimento, nominato con la menzionata determinazione n. 103/2022;

**Preso atto:**

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- che sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- che sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso il Comune;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento esplicitati nei precedenti punti delle premesse del presente atto;
- che la spesa stimata risulta congrua rispetto ai prezzi definiti a livello ministeriale e agli obiettivi di facilitazione nell'acquisizione della fornitura dei libri da parte delle famiglie;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Richiamato** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

**1. di procedere all'affidamento** a terzi della fornitura trasporto e consegna ai plessi scolastici dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Portomaggiore iscritti alle scuole primarie – AA.SS. 2022/2023, 2023/2024;

2. di procedere all'affidamento di cui sopra mediante procedura negoziata ex art. 63 D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni in Legge 120/2020 "Decreto Semplificazioni" e ss.mm.ii, utilizzando la procedura RDO sulla piattaforma telematica "MEPA" – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, conaggiudicazione tramite "criterio del minor prezzo", ai sensi dell'art ex art. 1 co. 3 del citato DL 76/2020, invitando a presentare offerta tutti gli operatori che hanno presentato manifestazione di interesse in seguito all'avviso approvato con determinazione **n. 173 del 06/06/2022 ( prot. n. 9509 del 07-06-2022)** le cui generalità verranno rese note in sede di aggiudicazione;

**3) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento** (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta **Dott.ssa Elena Bertarelli**;

4) di dare atto:

-- **che il valore presunto e puramente indicativo della fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo, escluso di tutte le opzioni, è stimato in € 34.000,00, da adeguare in funzione dell'offerta presentata, per il biennio scolastico 2022/2023 - 2023/2024, dando atto che trattandosi di prodotti editoriali l'IVA è assolta all'origine dall'editore ex art. 74 comma 1/c DPR 633 del 26.10.1972.**

- che l'importo stimato del servizio opzionale che potrà essere richiesto dall'Amministrazione di copertinatura dei libri di testo, come descritto nel capitolato, ammonta presuntivamente ad € 2.900,00 oltre IVA per anno scolastico, per un totale di 5.800,00 per il biennio di affidamento.

- che alla luce della facoltà di attivazione di servizio opzionale, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il valore complessivo stimato dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 è di € **39.800,00** di cui €5.800,00 oltre IVA per l'eventuale attivazione di servizi opzionali di copertinatura libri.

- **Che** il Comune riconoscerà il corrispettivo per il periodo di affidamento per il biennio scolastico 2022/2023-2023/2024 risultante dall'offerta economica che sarà stata presentata dall'operatore aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 del Capitolato e dall'avviso di manifestazione di interesse, in termini di **un unico ribasso percentuale** da applicare ai seguenti prezzi:

- **prezzo di copertina dei libri fatturati al Comune di Portomaggiore per gli alunni residenti a Portomaggiore** (compresa fornitura, trasporto e consegna dei libri di testo). La percentuale di ribasso s'intende comprensiva dello sconto minimo stabilito dal Ministero dell'Istruzione per gli acquisti effettuati in favore degli EE.LL (attualmente pari allo 0,25% - zerovigolaventicinqueper cento in base al Decreto Ministro dell'istruzione 13 aprile 2022, n. 91);

- **prezzo unitario massimo posto a base di gara di € 0,90 al netto di I.V.A. per servizio opzionale** che potrà essere richiesto dall'Amministrazione **di copertinatura dei libri di testo (prezzo unitario a copertina per tomo),**

- **che sarà** precisato che la percentuale unica di ribasso offerto:

- sarà applicata al **prezzo di copertina dei libri fatturati al Comune di Portomaggiore per gli alunni residenti a Portomaggiore, in aggiunta alla percentuale di sconto pro-tempore vigente**, definita annualmente dal Ministero dell'Istruzione per gli acquisti effettuati in favore degli EE.LL (attualmente pari allo 0,25% - zerovigolaventicinqueper cento in base al Decreto Ministro dell'istruzione 13 aprile 2022, n. 91);

- sarà applicata al **prezzo unitario massimo posto a base di gara di € 0,90** al netto di I.V.A. per servizio opzionale che potrà essere richiesto dall'Amministrazione di copertinatura dei libri di testo (prezzo unitario a copertina per tomo);

- che data la natura dei servizi oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenti, che richiedano la redazione di DUVRI e pertanto tutti gli aspetti inerenti alla sicurezza contemplati dal D.Lgs. n. 81/2008 dovranno essere formalizzati dal gestore;

5) di approvare i seguenti documenti di gara, che allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- Disciplinare di gara con i seguenti allegati:

- All. A modello "Domanda e ulteriori dichiarazioni;

- All. B DGUE;

- All. C modello "Dichiarazione integrativa offerta economica";

- All. D modello "Dichiarazione assolvimento imposta di bollo"

- All. E "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)"

- All. F "Informativa Privacy"

- Avviso avvio della procedura negoziata

**6)** di dare atto che costituisce documentazione di gara anche il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale approvato con la menzionata determinazione n. 173 del 06/06/2022, elaborato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.,

**7)** di dare atto che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d'offerta tramite RDO sul Mercato Elettronico MEPA, sulla base degli allegati di cui sopra;

**8)** di disporre che l'offerta corredata dagli allegati previsti dalla documentazione di gara dovrà pervenire nei modi e nei termini riportati nella citata documentazione all'interno della quale verrà stabilito un termine di presentazione dell'offerta non inferiore a 5 giorni;

**9)** di dare atto:

- che il servizio in questione rientra nell'ambito oggettivo della normativa relativa al DURC di cui all'art. 16/bis, comma 10, della L. 2/2009, in quanto trattasi di contratto pubblico;

- che il contratto sarà stipulato ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016, con scrittura privata;

**10)** di dare atto che con determinazione **n. 173 del 6/06/2022** si è già provveduto ad assumere appositi impegni di spesa per l'affidamento di che trattasi, quale prenotazione senza vincolo definitivo, sul Bilancio di previsione 2022-2022- annualità 2022, 2023, così come di seguito indicato:

anno	Capitolo	Descrizione Capitolo	Piano Finanziario di V livello	Importo	Imp
2022	10000520	Fornitura libri di testo per scuola primaria	U.1.03.01.02.001	€ 17.000,00	2022/392
2023	10000520	Fornitura libri di testo per scuola primaria	U.1.03.01.02.001	€ 17.000,00	2023/47

**11)** di dare atto che solo al termine della procedura di gara si provvederà ad impegnare formalmente la somma definitivamente occorrente in ragione dell'offerta economica formulata dall'aggiudicatario, nonché in ragione dell'aliquota IVA da applicare in caso di attivazione di servizi opzionali;

**12)** di dare atto che non sono previsti oneri della sicurezza per interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/08;

**13)** di dare atto che per le finalità di cui alla legge n. 136/2010, il CIG attribuito alla fornitura oggetto della manifestazione di interesse e della presente procedura negoziata in termini è il seguente: **Z9636A72E5**

**14)** di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

**15)** di dare atto che dopo che sarà divenuto efficace il presente provvedimento, esso sarà oggetto della prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio;

**16)** di dare atto inoltre, che ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**17)** di dare atto che, con riferimento agli obblighi di contribuzione in favore dell'Anac per le procedure di scelta del contraente, ai sensi delle disposizioni della delibera di autofinanziamento dell'Autorità attualmente in vigore (Delibera n. 1197 del 19 dicembre

2019), essendo quella in oggetto una procedura con importo complessivo stimato inferiore a € 40.000 a carico dei concorrenti non è dovuto il pagamento di alcun contributo

Il Dirigente del Settore Servizi alle Persone  
Elena Bertarelli  
f.to digitalmente

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.  
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Portomaggiore (FE).