



# EMERGENZA UCRAINA

## Informazioni per i cittadini Ucraini che arrivano sul territorio di Portomaggiore

### **DICHIARAZIONE OSPITALITA'** **(entro 48 ore)**

**Entro 48 ore** dall'arrivo del cittadino straniero sul territorio del Comune di Portomaggiore, l'ospitante (proprietario/affittuario dell'immobile) deve presentare **COMUNICAZIONE DI OSPITALITA'** ai sensi dell'articolo 7 del T.U. 286/98 utilizzando i moduli reperibili sul sito dell'Unione Valli e Delizie- Polizia Locale:

<https://www.unionevalliedelizie.fe.it/ufficio/1/14/18/84/servizio-amministrativo-e-contenzioso/cessione-di-fabbricato-e-ospitalita-stranieri>

<https://www.poliziadistato.it/statics/18/modulo-art7.pdf>

Il **modulo** può essere:

- inviato tramite e.mail oppure pec all'indirizzo [protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it](mailto:protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it) oppure
- consegnato a mano alla sede comunale di Portoinforma piazza verdi 22 Portomaggiore nei seguenti orari
  - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
  - il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00

#### **Per informazioni**

Polizia Locale Unione - Telefono 0532330318

Centralino Comune di Portomaggiore - Telefono 0532323011

*Al fine di consentire al Comune di prestare assistenza alla popolazione i dati contenuti nelle comunicazioni di ospitalità saranno utilizzati dal Comune di Portomaggiore - Servizi sociali ed eventualmente condivisi con le Istituzioni scolastiche, l'AUSL e ASP (vedere informativa privacy).*

### **ASSISTENZA MEDICA**

**Assistenza medica per urgenze** - attraverso i **PRONTO SOCCORSO** di riferimento del territorio presso le strutture ospedaliere di ARGENTA e FERRARA (SANT'ANNA DI CONA) oppure chiamando il numero di telefono di emergenza **118**

**Il Comune invia i nominativi** presenti nelle dichiarazioni di ospitalità pervenute, **all'AUSL di Ferrara** per la presa in carico sanitaria e precisamente:

- **Rilascio codice STP** (stranieri temporaneamente presenti) necessario per accedere ai servizi sanitari pubblici (**poi da ritirare presso il CUP della Casa della Salute di Portomaggiore**)

- Programmazione sedute **tamponi per accertamento positività al Covid** ed eventuale percorso di isolamento in caso di positività

**Presso la Casa della Salute di Portomaggiore** Via De Amicis 22, Piano Primo Ambulatorio Vaccinazioni, è attivo un punto di accesso dedicato per le **vaccinazioni di routine** (compreso test mantoux - screening tubercolare, per inserimenti in comunità come le scuole), nelle seguenti giornate: lunedì e venerdì dalle 13.00 alle 14.00

**Mediazione linguistica – presso Ospedale del Delta di Lagosanto**– E' attivo un servizio di mediazione linguistica, relativamente a percorsi sanitari, in lingua ucraina e russa nelle giornate del martedì dalle 10,00 alle 13,30 e del venerdì dalle 9,00 alle 12,30, Il mediatore è contattabile al numero di telefono 0533-723208.

## **DICHIARAZIONE DI PRESENZA IN QUESTURA** **(entro 8 giorni)**

**Entro 8 giorni dall'ingresso in Italia** lo straniero deve presentare **Dichiarazione di presenza** come da indicazioni della Questura di Ferrara e Modello <https://questure.poliziadistato.it/statics/37/all.-3---richiesta-dichiarazione-di-presenza-per-turismo-o-affari.pdf?lang=it>

reperibile sul sito:

<https://questure.poliziadistato.it/it/Ferrara/articolo/5730dd9e06d11946791430>

### **da consegnare:**

- presso gli uffici della **Questura di Ferrara**, in Corso Ercole I d'Este, 26 nei seguenti orari:
  - lunedì e mercoledì dalle ore 8.30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.30
  - martedì e giovedì dalle 14.00 alle 17.30
  - il venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30.

## **PRESA IN CARICO SANITARIA**

**Il punto di assistenza per la presa in carico sanitaria dei profughi ucraini è stata trasferita al Settore 19 della Cittadella della Salute San Rocco di Corso Giovecca 203, Ferrara** (vedere riquadro)

### **PUNTO ASSISTENZA PER PRESA IN CARICO SANITARIA** **Ferrara, Corso della Giovecca 203** **Settore 19**

#### **Nuovi orari:**

**-martedì e venerdì, dalle ore 9.30 alle 13.00**

I servizi sanitari offerti sono:

- Rilascio tesserino Stp per l'accesso alle cure;
- Tamponi per accertamento positività al Covid ed eventuale percorso di isolamento in caso di positività;
- Vaccinazione anti Covid 19 per adulti e bambini;
- Invio presso il dipartimento di Sanità Pubblica per valutazione della situazione rispetto alle altre vaccinazioni obbligatorie per adulti e bambini, ed eventuale somministrazione (anti-poliomielitica, anti-difterica, anti-tetanica, anti-epatite B, anti-pertosse, anti-Haemophilus influenzae tipo b, anti-morbillo, anti-rosolia, anti-parotite e anti-varicella).

## **SPORTELLI STRANIERI DEL COMUNE**

**Lo Sportello stranieri del Comune di Portomaggiore** fornisce consulenza e assistenza per le problematiche relative all'ingresso e al soggiorno in Italia di cittadini provenienti da tutti i Paesi esteri.

Aperto lunedì e mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00  
Telefono 0532323241  
e.mail sportelloimmigrati@comune.portomaggiore.fe.it

Lo sportello riceve **in presenza** a Portomaggiore, presso il Centro Servizi di Portoinforma piazza verdi 22, solo su **appuntamento** telefonando al n. **0532323011** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00 oppure tramite agenda on-line su sito del comune alla pagina <https://www.comune.portomaggiore.fe.it/12/12/agenda-appuntamenti>

## **SERVIZI SOCIALI COMUNALI**

**L'Ufficio Servizi Sociali Comune di Portomaggiore** fornisce informazioni di carattere generale, attiva progetti personalizzati di assistenza anche con il tramite dell'ASP (Azienda Servizi alla Persona) nonché autorizza l'accesso al banco alimentare e la distribuzione di beni di prima necessità attraverso CARITAS.

Aperto lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 nonché giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00  
Telefono 0532323315 - 0532323333  
e-mail:  
[r.dallafina@comune.portomaggiore.fe.it](mailto:r.dallafina@comune.portomaggiore.fe.it)  
[c.pisasale@comune.portomaggiore.fe.it](mailto:c.pisasale@comune.portomaggiore.fe.it)

L'Ufficio riceve **in presenza**, presso il Centro Servizi di Portoinforma piazza verdi 22, solo su **appuntamento** telefonando al n. **0532323011** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00 oppure tramite agenda on-line su sito del comune alla pagina <https://www.comune.portomaggiore.fe.it/12/12/agenda-appuntamenti>

## **SCUOLA**

**Per iscrizioni dei bambini dai 3 ai 13 anni presso scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di primo grado contattare:**

**Istituto Comprensivo di Portomaggiore**

<https://www.icportomaggiore.edu.it/>

Tel. 0532 323299

E-mail: feic824002@istruzione.it

PEC: feic824002@pec.istruzione.it

**Per iscrizioni ragazzi dai 14 ai 18 anni alla scuola secondaria di secondo grado contattare**

**I.I.S. Rita Levi Montalcini di Argenta e Portomaggiore**

Via Matteotti n° 16 – 44011 Argenta (FE)

Tel. 0532-804176 – Fax. 0532-319175

C.F. 92005980385

E-mail: info@iisap.edu.it

E-mail istituzionale: FEIS00100D@istruzione.it

E-mail istituzionale PEC: FEIS00100D@pec.istruzione.it

## **INFORMATIVA PRIVACY**

**Comune di Portomaggiore** – Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 integrato con il D.lgs 101/2018.

I dati personali contenuti nelle comunicazioni di ospitalità saranno utilizzati dal Comune di Portomaggiore – Servizi sociali al fine di garantire le informazioni ai cittadini e facilitare l'accesso alle prestazioni sociali agevolate sia erogate direttamente dal Comune che da altri enti ai sensi della Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" – L.R. n.2 del 12/03/2003 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" - Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate Deliberazione C.C. n. 46/2015.

In particolare i dati personali forniti dagli utenti potranno essere trattati dall'Associazione Caritas e Solidarietà San Vincenzo de' Paoli (nominata responsabile esterno del trattamento) per le finalità di erogazione del servizio di distribuzione di beni di prima necessità in fase emergenziale nonché dall'ASP EPPI-MANICA-SALVATORI preposta alla gestione dei servizi sociali professionali compresa la tutela dei minori.

I dati potranno essere condivisi con le Istituzioni scolastiche al fine di facilitare l'accesso e la frequenza alle attività scolastiche per la realizzazione del sistema integrato dei servizi educativi per la prima infanzia ai sensi della Legge n. 62/2000, Legge Regionale n. 26/2008 e Legge Regionale n.19/2016.

I dati potranno inoltre essere condivisi con l'Azienda USL di Ferrara ai fini della attivazione dell'assistenza sanitaria.

I dati saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza.

In applicazione di quanto previsto nel Capo III "Diritti dell'interessato" del GDPR i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati, di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di revocare il consenso al trattamento, in qualsiasi momento e il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

**Titolare** del trattamento è il **Comune di Portomaggiore**.

Il Comune di Portomaggiore ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società **Lepida Spa** (dpo-team@lepida.it). Per maggiori approfondimenti consultare il sito istituzionale **www.comune.portomaggiore.fe.it** nella sezione dedicata "Privacy GDPR" .